

# 大庆市公安局交通警察支队交警支队采购交警支队办公楼、车管所、萨尔图大队、龙凤车管大厅、驾考中心科目三考场、快处快赔中心及事故大队物业管理费中标（成交）明细

大庆市政府采购中心受大庆市公安局交通警察支队委托，采用单一来源进行采购交警支队采购交警支队办公楼、车管所、萨尔图大队、龙凤车管大厅、驾考中心科目三考场、快处快赔中心及事故大队物业管理费（项目编号：[230601]QC[DY]20240013）项目，中标（成交）供应商名称及中标（成交）结果如下：

## 一、合同包1（交警支队办公楼车管所萨尔图大队龙凤车管大厅驾考中心科目三考场快处快赔中心及事故大队物业管理费）

1.1、中标（成交）供应商：大庆府民嘉宸物业有限责任公司

1.2、中标（成交）总价：1,967,000.00 元

1.3、中标（成交）标的明细：

服务类

| 品目号 | 品目名称 | 服务名称 | 服务范围 | 服务要求 | 服务期限 | 服务标准 | 单价（元） | 数量 | 单位 | 总价（元） |
|-----|------|------|------|------|------|------|-------|----|----|-------|
|-----|------|------|------|------|------|------|-------|----|----|-------|

| 品目号 | 品目名称  | 服务范围  | 服务要求  | 服务期限  | 服务标准       | 单价(元)        | 数量   | 单位 | 总价(元)        |
|-----|---|---|---|---|------------|--------------|------|----|--------------|
| 1-1 | 交警支队办公楼车管所萨图大队龙凤车管大厅驾考中心科目三考场快处快赔中心及事故大队物业管理费 | <p>一、项目概况：本项目需求共分两部分：第一部分项目概况</p> <p>一、车管所物业，项目基本情况：本项目位于大庆市萨尔图区东干线东侧、大广高速公路西侧、北四路北侧占地面积：<b>33.4公顷</b>建筑面积：<b>22000</b>平方米建筑层数：地上<b>6</b>层绿化面积：<b>96700</b>平方米考场地面积：<b>210200</b>平方米二、各项服务目标：1.保洁管理指标：保洁达标率<b>99%</b>。2.安全事务管理指标：治安案件管理指标全年无因管理责任引发的治安、刑事案件（以公安机关立案为准）、消防管理指标<b>100%</b>；53433.楼宇及配套及附属设施、设备管理指标：<br/>（1）楼宇及配套完好率<b>98%</b>（2）排水设施完好率<b>100%</b>。（3）共用设备设施完好率<b>99%</b>（4）大型及重要机电设备完好率<b>99%</b>（5）消防设施完好率<b>100%</b>（6）楼宇零修急修及时率<b>100%</b>（7）维修工程质量合格率<b>100%</b>；4.各项服务指标：（1）有效投诉率<b>≤3</b>起、投诉处理率<b>100%</b>（客户确认投诉并由公司总部确认的有效投诉）（2）客户满意度<b>98%</b>、回访率<b>99%</b>；（3）管理人员专业岗位合格率<b>100%</b>；（4）保密工作严守率<b>100%</b>。第二部分项目概况：一本项目建筑面积共计<b>9928.37</b>平方米，包括：交警支队办公楼位于东风路3号，建筑面积：<b>5018.37</b>平方米；快处快赔中心及事故大队位于中三路251号，建筑面积：<b>1173</b>平方米；萨图大队位于萨尔图区学伟大街<b>643</b>号，建筑面积<b>2690</b>平方米；龙凤车管大厅位于万峰路24号龙凤交警大队院内，建筑面积<b>737</b>平方米驾考中心科目三考场位于火炬路24号，建筑面积<b>310</b>平方米。二、楼体及附属设施管理部分：维修材料由甲方提供，乙方负责维修安装。三、设施设备的运行管理部分：<br/>1、供水外网由甲方委托自来水公司实施养护，供应商负责楼内供水设施、设备的维修与养护（从水表后由该公司负责）2、供暖设施设备由甲方委托供热公司管理与维护。<br/>四、工程维修服务部分：房屋及房屋共用设施设备的大、中修、更新及改造费用由甲方承担。维修材料费由甲方提供。<br/>五、签订合同后需提供2名电工有效的高压电工作业证。其它：一验收程序：由采购单位按照项目需求逐条验收。二、本项目所属行业：物业管理。</p> | <p>第一部分服务内容及要求：一、总体服务事项1.乙方在该项目设立专门的项目部，实行<b>24</b>小时值班制度，开设<b>24</b>小时服务受理专线，确保做到随叫随到。2.乙方在物业服务范围内，保证根据本合同要求的质量标准合理配置相应各专业人员，从事物业管理和服务工作。3.凡纳入乙方物业管理范围内的服务事项，实行随时保洁、随时养护、随时维修、随时安保等<b>24</b>小时随时响应服务。4.乙方制定完整、有效的内部管理制度和日常服务运行管理等制度。5.服务人员服装统一配置，根据不同季节配置应季服装，佩戴明显标志，保持和维护甲方及物业服务企业的形象。6.服务人员上岗前须经专业培训，专业技术岗位人员持证上岗率<b>100%</b>，定期培训员工，提升员工素质，确保工作规范、作风严谨、服务热情。7.办公应用计算机、智能化设备，管理手段现代化、科学化，管理及服务效率高。8.及时做好保密工作，所有在本项目内的服务人员，都应遵守相关保密规定，做到不询问、不摘抄各种信息或文件，确保甲、乙双方的秘密不被泄露。9.乙方对于甲方移交的所有档案、资料要求做到保存完整，管理完善、交接手续完备、检索方便准确。10.设备的检验、检修，工作的记实、记录，工作人员管理资料等档案文件记录及时准确，保管完善全面，实行严格规范管理。11.乙方工作人员在工作期间应随时排查各项安全隐患，预防人为因素及电器老化引起的火灾、跑冒滴漏等水灾隐患等安全责任事故的发生，保证大楼安全运转。二、室内保洁服务标准：（1）地面、墙面、柱面表面干净，玻璃明亮、无手印、污渍（2）洗手间即时保洁，确保无污渍、无杂物、无异味。洗手间地面清洁干净，无积水、污迹、无纸屑、烟头等脏物。墙面、镜面洁净明亮无水迹、无污迹。洗手台面清洁干净，无水垢、积水、灰尘、污迹等脏物。水龙头明亮干净，无水垢、水渍。垃圾篓摆放整齐、清洁干净，垃圾不能超过容器的<b>2/3</b>。（3）楼梯、扶梯、电梯轿厢采取循环保洁，随时保持清洁卫生。电梯门、轿厢内不锈钢明亮、无印记、镜面光洁、明亮。电梯槽坑清洁，门轨无污渍、无沙尘。电梯门、按键经常擦拭，无污迹。电梯地面干净无污物，定时更换或清理电梯地垫。（4）标识、标牌、灯饰、消防栓内外部干净、无灰尘、无污迹，保洁人员要定时擦拭，擦拭完毕后确保调至正确位置。（5）垃圾桶保持每天清洗更换。（6）雨雪天气，出入口门厅及时铺设防滑垫，确保地面洁净。（7）保洁用具及日常保洁用品使用完毕摆放在指定位置。三、室外保洁服务标准：四、绿化日常养护服务标准：五、秩序维护服务标准：六、楼宇及附属设施的管理服务标准：七、室内设施设备的运行管理八、给排水系统管理九、公共照明系统管理十、供配电系统管理十一、高低压供电系统管理十二、燃气锅炉系统的运行、维护十三、电梯运行管理十四、工程维修服务十五、人员配置项目经理<b>1</b>人、室内保洁员<b>10</b>人（含监控楼）、室外保洁员<b>3</b>人、垃圾清运工<b>1</b>人、秩序维护人员（主楼中厅）<b>2</b>人、秩序维护人员（主楼东厅一层）<b>2</b>人、秩序维护人员（主楼东厅二层）<b>2</b>人、秩序维护人员（主楼西厅一层）<b>4</b>人、秩序维护人员（主楼西厅二层）<b>2</b>人、秩序维护人员（主楼监控室）<b>3</b>人、秩序维护人员（主楼消控室）<b>6</b>人、秩序维护人员（大车考试监控楼）<b>2</b>人、秩序维护人员（小车考试监控楼）<b>2</b>人、秩序维护人员（停车场）<b>4</b>人、秩序维护人员（南门岗）<b>2</b>人、秩序维护人员（西门岗）<b>2</b>人、秩序维护人员（夜班巡逻）<b>4</b>人、秩序维护人员（考场涵洞看护）<b>2</b>人、秩序维护人员（考场巡逻）<b>4</b>人、锅炉运行工<b>5</b>人（季节性用工）、电工<b>1</b>人、维修工<b>1</b>人、合计<b>65</b>人。因平台限制字数，具体内容详见《大庆市公安局交通警察支队采购交警支队采购交警支队办公楼、车管所、萨图大队、龙凤车管大厅、驾考中心科目三考场、快处快赔中心及事故大队物业管理费》单一来源采购文件第四章采购内容与技术要求</p> | 完全符合国家相关标准及《交警支队办公楼车管所萨图大队龙凤车管大厅驾考中心科目三考场快处快赔中心及事故大队物业管理费》项目的具体技术参数要求 | 合同订之日起至一年。 | 1,967,000.00 | 1.00 | 项  | 1,967,000.00 |

