### 绿化养护服务**考核标准**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **考核项目** | **考 核 内 容** | **奖惩标准** |
| **绿化养护服 务** | 1.工作日无故旷工。（未打卡或无故未请假离开工作岗位4小时以上） | 　扣5分/次 |
| 2.工作期间出现串岗、脱岗、漏岗。（无故未请假离开工作岗位1小时以上） | 　扣2分/次 |
| 3.工作日迟到或早退。（合同约定上下班时间1小时以内） | 扣1分/次 |
| 4.未按合同约定流程实施绿化养护工作。 |  扣1-3分/次 |
| 5.绿化树修剪养护不到位。 | 扣3分/次 |
| 6.草坪修剪养护不及时（剪草、浇水、施肥）。 |  扣3分/次 |
| 7.主校区及附属学校杂草清理不及时。 | 扣3分/次 |
| 8..由于养护不当造成室内外盆栽绿植死亡。（照价赔偿） | 　扣5分/次 |
| 9.校内物资搬运工作落实不到位。（应急工作2小时内完成，常规搬运24小时内完成。） | 扣3分/次 |
| 10.在校内物资搬运过程中工作中对学校物资及公共设施造成破坏。（照价赔偿） | 扣5分/次 |
| 11.不严格遵守学校各项规章制度及部门、岗位的管理要求。 | 扣1-3分/次 |
| 12.拒不履行合同约定的服务内容以及未按合同约定配备服务人员。（督促未整改加倍处罚，三次以上报采购监管部门处理。） | 扣5-10分/次　 |
|  | 13.及时高效完成学校布置的各项工作任务。 | 加2-5分/月 |