哈尔滨市政府采购中心

公开招标文件

项目名称：阿什河流域阿城段排污口排查溯源试点服务

项目编号：**[230101]HC[GK]20220035**

第一章投标邀请

哈尔滨市政府采购中心受哈尔滨市生态环境局的委托，采用公开招标方式组织采购阿什河流域阿城段排污口排查溯源试点服务。欢迎符合资格条件的国内供应商参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：阿什河流域阿城段排污口排查溯源试点服务

批准文件编号：哈财采备[2022]00888号

采购项目编号：[230101]HC[GK]20220035

2.内容及分包情况（技术规格、参数及要求）

包号	货物、服务和工程名称	数量	采购需求	预算金额（元）
1	阿什河流域阿城段排污口排查溯源试点服务	1	详见采购文件	4,830,000.00

二.投标人的资格要求

1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.到提交投标文件的截止时间，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。（以通过查询“信用中国”网站和“中国政府采购网”网站的信用记录内容为准。）

3.具有同类项目的经营资质和履行合同能力。

4.其他资质要求：

合同包1（阿什河流域阿城段排污口排查溯源试点服务）：无

三.获取招标文件的时间、地点、方式

获取招标文件的地点：详见招标公告；

获取招标文件的方式：供应商须在公告期内凭用户名和密码，登录黑龙江省政府采购网，选择“交易执行-应标-项目投标”，在“未参与项目”列表中选择需要参与的项目，确认参与后即可获取招标文件。

其他要求

1.采用“现场网上开标”模式进行开标，投标人需到达开标现场。

2.采用“不见面开标”模式进行开标投标人无需到达开标现场，开标当日在投标截止时间前30分钟登录黑龙江省政府采购网进行签到，选择“交易执行-开标-供应商开标大厅”参加远程开标。请投标人使用投标客户端严格按照招标文件的相关要求制作和上传电子投标文件，并按照相关要求参加开标。“若出现供应商因在投标客户端中对应答点标记错误，导致评审专家无法进行正常查阅而否决供应商投标的情况发生时，由投标人自行承担责任。”

3.将采用电子评标的方式，为避免意外情况的发生处理不及时导致投标失败，建议投标人需在开标时间前1小时完成投标文件上传，否则产生的一系列问题将由投标人自行承担。

注：开标模式详见供应商须知-开标方式

四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

五.递交投标文件截止时间、开标时间及地点：

递交投标文件截止时间：详见招标公告

投标地点：详见招标公告

开标时间：详见招标公告

开标地点：详见招标公告

备注：所有电子投标文件应在投标截止时间前递交至黑龙江省政府采购云平台，逾期递交的投标文件，为无效投标文件。

六.询问提起与受理：

项目经办人： 王若凝 联系方式： 0451-87153679-6122

七.质疑提起与受理：

1.对采购文件的质疑按要求以书面形式提供纸质材料：

项目经办人： 王若凝 联系方式： 0451-87153679-6122

2.对评审过程和结果的质疑按要求以书面形式提供纸质材料：

质疑联系人： 董泽 电话： 0451-87153679-6127

八.公告发布媒介：

中国政府采购网 黑龙江省政府采购网

联系信息

1．采购代理机构

采购代理机构名称：哈尔滨市政府采购中心

地址： 黑龙江省哈尔滨市南岗区中山路181号

联系人： 王若凝

联系电话： 0451-87153679-6122

账户名称：系统自动生成的缴交账户名称

开户行：详见投标人须知

账号：详见投标人须知

2．采购人信息

采购单位名称：哈尔滨市生态环境局

地址： 哈尔滨市松北区世纪大道一号

联系人： 刘世伟

联系电话： 15636119661

哈尔滨市政府采购中心

第二章 供应商须知

一、前附表：

序号	条款名称	内容及要求
1	分包情况	共1包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	不见面开标
4	评标方式	现场网上评标
5	是否专门面向中小企业采购	合同包1（阿什河流域阿城段排污口排查溯源试点服务）：是
6	评标办法	合同包1（阿什河流域阿城段排污口排查溯源试点服务）：综合评分法
7	获取招标文件时间（同招标文件提供期限）	详见招标公告
8	保证金缴纳截止时间（同递交投标文件截止时间）	详见招标公告
9	电子投标文件递交	电子投标文件在投标截止时间前递交至黑龙江省政府采购网--政府采购云平台
10	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件 1 份（需在投标截止时间前上传至“黑龙江省政府采购网--黑龙江省政府采购管理平台”）
11	中标人确定	采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。
12	备选方案	不允许
13	联合体投标	包1： 不接受
14	采购机构代理费用	无
15	代理服务费收取方式	不收取
16	投标保证金	本项目允许投标供应商按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式缴纳保证金。 阿什河流域阿城段排污口排查溯源试点服务：保证金人民币：0.00元整。 开户单位： 无 开户银行： 无 银行账号： 无 特别提示： 1、投标供应商应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标保证金到账（保函提交）的截止时间与投标截止时间一致，逾期不交者，投标文件将作无效处理。 2、投标供应商在转账或电汇的凭证上应按照以下格式注明，以便核对：“（项目编号：***、包组：***）的投标保证金”。

17	电子招投标	各投标人应当在投标截止时间前上传加密的电子投标文件至“黑龙江省政府采购网”未在投标截止时间前上传电子投标文件的，视为自动放弃投标。投标人因系统或网络问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间及时拨打联系电话4009985566按5转1号键。 **不见面开标（远程开标）：** 1．项目采用不见面开标（网上开标），如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行电子开标时，将会由开标负责人视情况来决定是否允许投标人导入非加密电子投标文件继续开标。本项目采用电子评标（网上评标），只对通过开标环节验证的电子投标文件进行评审。 2．电子投标文件是指通过投标客户端编制，在电子投标文件中，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。加密后，成功上传至黑龙江省政府采购网的最终版指定格式电子投标文件。 3．使用投标客户端，经过编制、签章，在生成加密投标文件时，会同时生成非加密投标文件，投标人请自行留存。 4．投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标，在开标时间前30分钟，应当提前登录开标系统进行签到，填写联系人姓名与联系号码。 5．开标时，投标人应当使用 CA 证书在开始解密后30分钟内完成投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。（请各投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体环境要求详见操作手册） 6．开标时出现下列情况的，将视为逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件，采购人、采购代理机构应当视为投标无效处理。 （1） 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密； （2） 经检查数字证书无效的投标文件； （3） 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。 7．供应商必须保证在规定时间内完成已投项目的电子响应文件解密，并在规定时间内进行签章确认，未在规定时间内签章的，视同接受开标结果。
18	电子投标文件签字、盖章要求	应按照第七章“投标文件格式”要求，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。
19	投标客户端	投标客户端需要自行登录“黑龙江省政府采购网--政府采购云平台”下载。
20	有效供应商家数	包1：3 此数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、评标；文件中其他描述若与此规定矛盾以此为准。
21	报价形式	合同包1（阿什河流域阿城段排污口排查溯源试点服务）:总价
22	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
23	其他	关于合同的说明，招标文件中的合同文本为系统自动生成的参考文本，只做参考。
24	项目兼投兼中规则	兼投兼中：-
25	报价区间	各合同包报价不超过预算总价

三、投标须知

1.投标方式

1.1投标方式采用网上投标，流程如下：

应在黑龙江省政府采购网（http://hljcg.hlj.gov.cn）提前注册并办理电子签章CA，CA用于制作投标文件时盖章、加密和开标时解密（CA办理流程及驱动下载参考黑龙江省政府采购网（http://hljcg.hlj.gov.cn）办事指南-CA办理流程）具体操作步骤，在黑龙江省政府采购网（http://hljcg.hlj.gov.cn/）下载政府采购供应商操作手册。

1.2缴纳投标保证金（如有）。本采购项目采用“虚拟子账号”形式收退投标保证金，每一个投标人在所投的每一项目下合同包会对应每一家银行自

动生成一个账号，称为“虚拟子账号”。在进行投标信息确认后，应通过应标管理-已投标的项目，选择缴纳银行并获取对应不同包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，通过转账至上述账号中，付款人名称必须为投标单位全称且与投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。

1.3查看投标状况。通过应标管理-已投标的项目可查看已投标项目信息。

2.特别提示

2.1缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

三、说明

1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和省有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.投标费用

投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

4.当事人：

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指本项目采购单位。

4.2“采购代理机构”是指本次招标采购项目活动组织方。本招标文件的采购代理机构特指哈尔滨市政府采购中心。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标人或者推荐中标候选人的临时组织。

4.5“中标人”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应，取得与采购人签订合同资格的投标人。

5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

5.4如果投标标的实行许可证制度，应取得许可证。

5.5弃标的供应商不得参与本项目的再次采购活动。

6.以联合体形式投标的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成分部分。

6.2联合体各方均应当具备政府采购法第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的资格要求。由同一资质条件的投标人组成的联合体，应当按照资质等级较低的投标人确定联合体资质等级。

6.5联合体各方不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7投标时，应以联合体协议中确定的主体方名义投标，以主体方名义缴纳投标保证金，对联合体各方均具有约束力。

6.8联合体所有成员应对实施合同共同地和分别地承担责任。

6.9应指定联合体中的一个成员作为主办人，并授权该主办人代表联合体全体成员承担责任；向投标人提交由所有联合体成员的法定代表人签署的授权书。

6.10 主办人应负责全部合同的实施，包括支付。

7.语言文字以及度量衡单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2文件内使用的计量单位除有特殊要求外，应采用中国国家法定计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

7.4如需用外汇购入某些货物，需折合为人民币计入报价中。

8.现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

9.其他条款

9.1无论中标与否投标人递交的投标文件均不予退还。

四、招标文件的澄清和修改

1.采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间15日前，不足15日的，顺延投标截止之日，同时在“黑龙江省政府采购网”、“黑龙江省公共资源交易网”上发布澄清或者变更公告进行通知。澄清或者变更公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

五、投标文件

1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式”进行编写（可以增加附页），作为投标文件的组成部分。

2.投标报价

2.1投标人应按照“第四章招标内容与要求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价明细表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3投标报价不得有选择性报价和附有条件的报价。

2.4对报价的计算错误按以下原则修正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

注：修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5对每一种货物只允许有一个报价，投标报价不因市场变化因素以及其它风险而变动。

3.投标有效期

3.1投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金。

3.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

4.投标保证金

4.1投标保证金的缴纳：

投标人在提交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、开户银行、行号、开户单位、账号和招标文件本章“投标须知”规定的投标保证金缴纳要求递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

4.2投标保证金的退还：

（1）投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投合同包结果公告发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外；

（2）未中标供应商投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；

（3）中标供应商投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

4.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）中标后，无正当理由放弃中标资格；

（2）中标后，无正当理由不与采购人签订合同；

（3）在签订合同时，向采购人提出附加条件；

（4）不按照招标文件要求提交履约保证金；

（5）要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容；

（6）要求更改招标文件和中标结果公告的实质性内容；

（7）法律法规和招标文件规定的其他情形。

5.投标文件的修改和撤回

5.1投标人在提交投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。补充、修改的内容旁签署（法人或授权委托人签署）、盖章、密封和上传至系统后生效，并作为投标文件的组成部分。

5.2在提交投标文件截止时间后到招标文件规定的投标有效期终止之前，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

6.投标文件的递交

6.1在招标文件要求提交投标文件的截止时间之后送达或上传的投标文件，为无效投标文件，采购单位或采购代理机构拒收。采购人、采购代理机构对误投或未按规定时间、地点进行投标的概不负责。

7.样品（演示）

7.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

7.2开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

7.3评标结束后，中标供应商与采购人共同清点、检查和密封样品，由中标供应商送至采购人指定地点封存。未中标投标人将样品自行带回。

六、开标、评审、结果公告、中标通知书发放

1.网上开标程序

1.1主持人按下列程序进行开标：

（1）宣布开标纪律；

（2）宣布开标会议相关人员姓名；

（3）投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员当众宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；

（4）参加开标会议人员对开标情况确认；

（5）开标结束，投标文件移交评标委员会。

1.2开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当当场提出询问或者回避申请，开标会议结束后不再接受相关询问、质疑或者回避申请。

1.3投标人不足三家的，不得开标。

1.4备注说明：

（1）若本项目采用不见面开标，开标时投标人使用 CA证书参与远程投标文件解密。投标人用于解密的CA证书应为该投标文件生成加密、上传的同一把 CA证书。

（2）若本项目采用不见面开标，投标人在开标时间前30分钟，应当提前登录开标系统进行签到，填写联系人姓名与联系号码；在系统约定时间内使用CA证书签到以及解密，未成功签到或未成功解密的视为其无效投标。

（3）投标人对不见面开标过程和开标记录有疑义，应在开标系统规定时间内在不见面开标室提出异议，采购代理机构在网上开标系统中进行查看及回复。开标会议结束后不再接受相关询问、质疑或者回避申请。

2.评审（详见第六章）

3.结果公告

3.1中标供应商确定后，采购代理机构将在黑龙江省政府采购网发布中标结果公告，中标结果公告期为 1 个工作日。

3.2项目废标后，采购代理机构将在黑龙江省政府采购网上发布废标公告，废标结果公告期为 1 个工作日。

4.中标通知书发放

发布中标结果的同时，中标供应商可自行登录“黑龙江省政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标供应商无正当理由不得放弃中标。

七、询问、质疑与投诉

1.询问

1.1供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

1.2为了使提出的询问事项在规定时间内得到有效回复，询问采用实名制，询问内容以书面材料的形式亲自递交到采购代理机构，正式受理后方可生效，否则，为无效询问。

2.质疑

2.1潜在投标人已依法获取招标文件，且满足参加采购项目基本条件的潜在供应商，可以对招标文件提出质疑；递交投标文件的供应商，可以对该

项目采购过程和中标结果提出质疑。采购中心应当在正式受理投标人的书面质疑后七个工作日作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.2对招标文件提出质疑的，应当在首次获取招标文件之日起七个工作日内提出；对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起七个工作日内提出；对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期届满之日起七个工作日内提出。

2.3质疑供应商应当在规定的时限内，以书面形式一次性地针对同一采购程序环节递交《质疑函》和必要的证明材料，不得重复提交质疑材料，《质疑函》应按标准格式规范填写。

2.4供应商可以委托代理人进行质疑。代理人提出质疑，应当递交供应商法定代表人签署的授权委托书，其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

2.5供应商提出质疑应当递交《质疑函》和必要的证明材料。《质疑函》应当包括下列内容：

（1）供应商的姓名或者名称、地址、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期；

（7）供应商首次下载招标文件的时间截图。

2.6有下列情形之一的，采购中心不予受理：

（1）按照“谁主张、谁举证”的原则，应由质疑供应商提供质疑事项的相关证据、依据和其他有关材料，未能提供的；

（2）未按照补正期限进行补正或者补正后仍不符合规定的；

（3）未在质疑有效期限内提出的；

（4）超范围提出质疑的；

（5）同一质疑供应商一次性提出质疑后又提出新质疑的。

2.7有下列情形之一的，质疑不成立：

（1）质疑事项缺乏事实依据的；

（2）质疑供应商捏造事实或者提供虚假材料的；

（3）质疑供应商以非法手段取得证明材料的。

2.8质疑的撤销。质疑正式受理后，质疑供应商申请撤销质疑的，采购中心应当终止质疑受理程序并告知相关当事人。

2.9对虚假和恶意质疑的处理。对虚假和恶意质疑的供应商，报财政部门依法处理，记入政府采购不良记录，推送信用平台，限制参与政府采购活动。有下列情形之一的，属于虚假和恶意质疑：

（1）主观臆造、无事实依据进行质疑的；

（2）捏造事实或提供虚假材料进行质疑的；

（3）恶意攻击、歪曲事实进行质疑的；

（4）以非法手段取得证明材料的。

3.0接收质疑函的方式：为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑采用实名制，且由法定代表人或授权代表亲自递交至采购代理机构，正式受理后方可生效。

联系部门：采购人、采购代理机构（详见第一章 投标邀请）。

联系电话：采购人、采购代理机构（详见第一章 投标邀请）。

通讯地址：采购人、采购代理机构（详见第一章 投标邀请）。

3.投诉

3.1质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内做出书面答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向监督部门进行投诉。投诉程序按《政府采购法》及相关规定执行。

3.2供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

第三章 合同与验收

一、合同要求

1.一般要求

1.1采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的规定，与中标供应商签订书面合同。所签订的合同不得

对招标文件确定的事项和中标供应商投标文件作实质性修改。

1.2合同签订双方不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.3政府采购合同应当包括采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.4采购人与中标供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。

1.5政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

1.6政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.7拒绝签订采购合同的按照相关规定处理，并承担相应法律责任。

1.8采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.9采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

2.0采购文件、成交供应商的投标（响应）文件及评审过程中产生的有关澄清文件均应作为采购合同的附件。

2.1授予合同通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。授予合同通知书发出后，采购人改变成交结果的，或者成交供应商放弃成交项目的，应当依法承担法律责任。

2.合同格式及内容

2.1具体格式见本招标文件后附拟签订的《合同文本》（部分合同条款），投标文件中可以不提供《合同文本》。

2.2《合同文本》的内容可以根据《民法典》和合同签订双方的实际要求进行修改，但不得改变范本中的实质性内容。

二、验收

中标供应商在供货、工程竣工或服务结束后，采购人应及时组织验收，并按照招标文件、投标文件及合同约定填写验收单。

政府采购合同（合同文本）

甲方：*（填写采购单位）**
地址（详细地址）：
乙方：*（填写中标投标人）**
地址（详细地址）：
合同号：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等相关法律法规，甲、乙双方就　　（填写项目名称）　　（政府采购项目编号、备案编号：　　），经平等自愿协商一致达成合同如下：

1.合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

(1)合同格式以及合同条款

(2)中标结果公告及中标通知书

(3)招标文件

(4)投标文件

(5)变更合同

2.本合同所提供的标的物、数量及规格等详见中标结果公告及后附清单。

3.合同金额

合同金额为人民币　　万元，大写：

4.付款方式及时间

***（见招标文件第四章）

5.交货安装

交货时间：

交货地点：

6.质量

乙方提供的标的物应符合国家相关质量验收标准，且能够提供相关权威部门出具的产品质量检测报告；提供的相关服务符合国家（或行业）规定标准。

7.包装

标的物的包装应按照国家或者行业主管部门的技术规定执行，国家或业务主管部门无技术规定的，应当按双方约定采取足以保护标的物安全、完好的包装方式。

8.运输要求

（1）运输方式及线路：

（2）运输及相关费用由乙方承担。

9.知识产权

乙方应保证甲方在中国境内使用标的物或标的物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其知识产权的诉讼。

10.验收

（1）乙方将标的物送达至甲方指定的地点后，由甲乙双方及第三方（如有）一同验收并签字确认。

（2）对标的物的质量问题，甲方应在发现后向乙方提出书面异议，乙方在接到书面异议后，应当在　　日内负责处理。甲方逾期提出的，对所交标的物视为符合合同的规定。如果乙方在投标文件及谈判过程中做出的书面说明及承诺中，有明确质量保证期的，适用质量保证期。

（3）经双方共同验收，标的物达不到质量或规格要求的，甲方可以拒收，并可解除合同且不承担任何法律责任，

11.售后服务

（1）乙方应按招标文件、投标文件及乙方在谈判过程中做出的书面说明或承诺提供及时、快速、优质的售后服务。

（2）其他售后服务内容：　　（投标文件售后承诺等）

12.违约条款

（1）乙方逾期交付标的物、甲方逾期付款，按日承担违约部分合同金额的违约金。

（2）其他违约责任以相关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

13.不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在　　天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

14.争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成可以采用下列方式解决：

（1）提交　　仲裁委员会仲裁。

（2）向　　人民法院起诉。

15.合同保存

合同文本一式五份，采购单位、投标人、政府采购监管部门、采购代理机构、国库支付执行机构各一份，自双方签订之日起生效。

16.合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

甲方：　　（章）　　乙 方：（章）

采购方法人代表：　　（签字）　　投标人法人代表：（签字或加盖名章）

开户银行：　　开户银行：

帐 号：　　帐 号：

联系电话：　　联系电话：

签订时间　　年　月　日

附表：标的物清单（主要技术指标需与投标文件相一致）（工程类的附工程量清单等）

名称	品牌、规格、标准/主要服务内容	产地	数量	单位	单价（元）	金额（元）
**	**	**	**	**	**	**
合计：人民币大写：**元整						￥：**

第四章 招标内容与技术要求

一、项目概况：

项目背景：为深入贯彻落实习近平生态文明思想，落实国务院《关于加强入河入海排污口监督管理工作实施意见》（国办函〔2022〕17号）文件精神，以及省委书记许勤在全省入江河湖排污口排查整治工作专题办公会上的讲话要求，哈尔滨市生态环境局积极争取财政资金，按照生态环境部《入河（海）排污口三级排查技术指南》、《入河（海）排污口命名与编码规则》等技术指南，全面摸清阿什河支流重点水系排污口情况，从源头上管控改善松花江支流水环境质量，先行在阿什河（阿城段）干支流重点水系开展排污口排查试点工作。

合同包1（阿什河流域阿城段排污口排查溯源试点服务）

1.主要商务要求

标的提供的时间	自合同签订之日起服务期1年，要求2个月完成排污口排查溯源工作，3个月完成对排查数据进行整理、录入、汇总分析，建立排口电子档案，排口地理信息数据库，包含排口地理信息一张图，与数据共享接口同时结果形成图册。
标的提供的地点	哈尔滨市阿城生态环境局
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例70%，自合同签订之日起2个月内完成排污口排查溯源工作，经验收合格后支付合同金额的70% 2期：支付比例30%，完成全部项目内容，经验收合格后支付全部尾款。
验收要求	1期：符合现行国家、行业及地方质量验收标准以及相关专业验收规范的合格标准
履约保证金	不收取
其他	

2.技术标准与要求

序号	核心产品（“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	招标技术要求
1		环境科学技术研究服务	阿什河流域阿城段排污口排查溯源试点服务	项	1.0000	4,830,000.00	4,830,000.00	其他未列明行业	详见附表一

附表一：阿什河流域阿城段排污口排查溯源试点服务　是否进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		招标内容与技术要求 **1.工作内容：** 第一，通过采取无人机巡航航测、无人船水下机器人等高科技手段，进行“全覆盖”的巡查航摄，采集真实影像信息，经过后处理、建模、检校后，完成影像数据处理及拼接工作，制作航拍正射影像全景图，在全景图上分析辨别疑似入河排污口； 第二，开展排口水质监测溯源，了解污染排放状况、特点及规律，排查出疑似重点排污口类型，同步启动人工“拉网式”排查，进行沿岸走访，查清排口周边环境、污水来源情况、排水特征、异常状况信息，通过手机APP完成信息录入； 第三，建立哈尔滨市阿什河（阿城段）重点流域入河排污口信息管理平台，形成入河排污口“一张图”，包括行政区域、水系、岸线等基础信息，信息数据库用于充实哈尔滨市智慧环保云，并通过接口与其他业务单元建立无缝联接，随时调取使用； 第四，根据《哈尔滨市全流域整治方案》、“一域一策”等管理要求，梳理、整合溯源信息，结合水务、农业、建设、公安、国土、林草等部门相关资料，对自然村屯生活污水、工业企业点源废水、畜禽养殖粪污废水、种植面源污染等信息进行分类、统计及汇总，确定污染源头、种类及排放量；最后，形成《阿什河及周边区域重点水系排口现状排查报告》，编制《阿什河及周边区域重点水系排口治理方案》。 **2.排查范围和对象：** 主要排查范围为 阿什河支流、蜚克图河、樊家沟、金京运粮河等 23 条阿城区支流，长度约为 359 公里，沿岸两侧延伸2 公里。

序号	名称	总长（公里）	域内长度（公里）	途径
1	蜚克图河	111	11	宾县平房镇。阿城区蜚克图镇：蜚克图村贾家屯、许家屯、王家屯、朴家屯、李马架子。道外区永源镇、巨源镇。
2	阿城河	56	56	松峰山镇：山河村小五队、大屯、河西屯；中和村中和屯；新明村新明屯；松峰村三宝屯、松峰屯。平山镇：治安村东沟、西北屯、河川屯；平山村板棚、道东、西小街、北窑、北纸坊、平山西大桥；双河村韩家屯、地皮号，于家围子。
3	海沟河	68	68	金龙山镇：吉兴村头战家屯、永春屯、吉兴屯、肖家屯、北移民屯、南移民屯；于店村大杨树屯、郎家围子屯、龙兴屯、于店屯、响水屯、桦皮屯；富兴村双龙屯、横山屯、小北屯、大郭家店屯。红星镇：海兴村刘香河东、刘香河西屯、大楼屯、靠山屯、小南屯、河西、河东屯；海东村大屯、料甸镇海河沿。料甸镇：南红村永红屯、南红屯；海沟村厢红旗、河夹信子、大海沟、小白旗；西华村新立屯；烈火村新立屯、料甸街、后赵家、石头桥；新发村东崴子、三家子、那家屯；联胜村八家子、天主堂、大马屯、小南屯；胜新村海河沿；联合村海河沿、前平房。
4	运粮河	96.5	11.2	阿城区杨树镇：幸福村肥浏屯；翻身村大翻身屯。阿城区新利街：利平村柴家屯、阚家屯。双城市。哈尔滨市。
5	玉泉河	30	30	玉泉街：老营村苏家围子屯、老营屯、矿山屯；红光村小孤山屯、红光屯、中和屯；镇北村西山屯、道北屯；磨盘村泉北屯。亚沟街：全店村邓家沟屯、长发屯、王家店屯、全家店屯、闫家店屯；南平村董家屯、河南屯、南平屯、北平屯；亚站村刘举屯；岳吉村岳吉屯、岳沟屯
6	信义河（马家沟）	32	4.5	新利街：先锋村前柳蒿沟；长红村关家屯；五星村腰窝屯。平房区朝阳镇（哈市马家沟）。
7	小黄河	30	18.1	阿城区蜚克图镇：新立村付发屯、阎家屯、后阎家、南家屯、胡家围子屯、东安屯、北安屯、新立村部、下大门屯、西山屯；胜利村南窑屯、矫家屯、南城子、曹家屯、小东屯。阿城区料甸镇：民生村后沟屯；新乡村王喜店、马回屯。香坊区向阳乡。道外区永源镇。
8	冒溪河	28	28	红星镇：北赵村胜利屯、北赵村三合屯、沈家屯、南赵屯、北赵屯；慈兴村大北韦屯；振兴村姚家屯、振兴屯、山豁屯；海兴村丛家屯。料甸镇：南红村三门赵家；海沟村河夹信子。
9	怀家沟	24	24	杨树镇：西发村后长发号屯；民主村东张河屯；林场村塘沟屯;富勤村。舍利街：经建村郎窝屯、老窝屯；丰收村前伞桥屯、后伞桥屯、小东沟屯、怀家屯、代先屯、于达屯；新合村古大桥屯、双井屯、刘先屯、肖美屯、下洼子屯、庞家屯、张万屯、徐家屯、马回屯；舍利村嘎哈屯。新利街：新农村王地方、郭家店；民利村大高家屯、
10	樊家沟	25	22.5	五常市牛家镇。阿城区杨树镇：兰旗村兰旗屯、新强屯；共和村正白旗屯、厢黄旗屯；红旗村正红旗屯、光兴屯、下洼屯；富勤村北兰旗屯。舍利街：繁荣村西李美屯、东李美屯、李红屯、赵发屯、和平屯。阿什河街道：平安村后六里屯、腰六里屯、西山屯。金城街。通城街。
11	庙台沟(河湖名录新立沟)	23	17 .9	新利街：民丰村秀才屯；延川村赵家崴子屯；建设村老闵屯；新华村张皮屯、薛家屯。哈市利平乡。
12	双兰沟	12.6	12.6	双丰街：兴隆村新合屯、黄老道屯、北崴子、付大林子、王刚屯；民兴村前拐屯、后拐屯、赵家屯；双兰村双兰屯、东南屯。
13	前二道河子（朱梨沟）	11.9	11.4	五常市兴隆乡。阿城区双丰街：桦树村张广屯、花房子、王永屯；爱民村满井屯、北山屯；双兰村东南屯。
14	兴民沟	11.1	11.1	蜚克图镇：兴东村正白旗屯；光明村厢白旗屯、正兰旗屯。料甸镇：民生村蓝旗后沟屯，东胜村。
15	新乡二排干	18.2	18.2	蜚克图镇：兴东村东厢黄屯、西厢黄屯。料甸镇：东胜村下坎、前刘家；新乡村大瓢店、前娄屯、孤家子。
16	宝山沟	10.5	10.5	料甸镇：宝山村红眼哈塘、满井、半拉山子、八家子、小堂屋、大井沿、杨树林、新那家、计家沟。万兴村正黄旗、小河西。
17	新乡一排干	12.1	12.1	料甸镇：东胜村厢兰旗、红旗岗子；民生村于家沟、后靳家；新乡村榆树林、后娄屯、程家店。
18	金京运粮河（白城沟）	11	11	双丰街：三阳村丁家屯、关家屯、李家屯、曹家屯、刘家屯、陈家屯、黄家屯、管家屯、邹家屯;阿什河街：南城村裴家屯；白城村西南屯、东南屯、东北屯；东环村、双隆屯、双四屯、双发屯。
19	秋皮沟	5.3	5.3	蜚克图镇：新富村秋皮沟屯、鲁家店屯。
20	七里沟	9.2	9.2	双丰街：民兴村北兴屯；胜祥村西杨树、东杨树、新化屯、烟沟屯、宋家屯、小烟沟；双兰村七里沟子屯。阿什河街：南城村南兴屯、东兴屯、小八户。
21	新乡三排干	8.3	8.3	料甸镇：联胜村八家子屯、六间房、大马屯；联合村小八队、富家屯、后平房屯。
22	官地沟	4.9	4.9	亚沟街：亚站村官地屯。阿城区河东街。原种场。
23	城南沟	7.1	7.1	阿什河街：白城村刘士彦窝棚、陈家瓦房屯。金都街。

排查对象为所有通过管道、沟、渠、涵闸、隧洞等直接向排查河段排放的排污口，还包括所有通过河流、滩涂、湿地等间接排放废水的排污口。

3.实施步骤与技术要求：

入河排口排查的工作流程包括：前期准备、第一级排查、第二级排查、第三级排查、质量控制、成果提交等，包含以下内容：

1)全面收集整合资料。 按照生态环境部《长江入河排污口排查整治工作资料整合基本要求》的相关要求，完成阿什河流域阿城段入河排污口排查整治工作相

		1	关资料的收集整理工作。 **2)搭建数据管理平台。** 中标公司将收集相关资料进行梳理、整合，建立阿什河流域阿城段重点流域入河排污口数据库，形成入河排污口“一张图”，建立入河排污口动态档案。 （1）.搭建排污口数据管理平台。基于GIS地图，搭建排污口信息化系统平台，建立入河排污口“一张图”，为现场排查工作提供数据支撑。平台需要包括排污口电子地图、排污口分类展示、排污口相关信息维护、排污口分类统计、排查工作管理等功能。 （2）.提供可以用于现场排查工作的手机APP。手机APP需要能接收排查任务，应包括定位、导航、拍照、摄像、录入排污口基本信息、录入现场快速测定信息、录入采样信息等功能。 **3)第一级排查组织无人机航测。** 在资料整合分析基础上，对流（海）域组织遥感航测及图像解译，识别疑似入河（海）排污口与可疑区域。 中标公司利用无人机航测，对排查区域进行“全覆盖”的巡查航摄，采集真实影像信息；将真实影像信息进行后期处理和建模，基于原始影像、定位定姿系统（POS）以及相机检校等数据，完成影像数据处理及拼接工作，进行正射影像图制作，制作生成试点河段区域航拍正射影像全景图，在全景图上分析辨别疑似入河排污口，初步摸清试点河段区域各类疑似污水入河排污口的坐标和分布情况，形成疑似污水入河排污口的电子档案数据。无人机航路规划，原则按照沿河流走向布设，以河流中线为中轴线平行规划；河道过于曲折、飞行旋偏角过大（超过25°）的河段，采取规则的航路规划。 **4)第二级排查组织现场排查。** 以第一级排查遥感解译的疑似入河（海）排污口、可疑区域为基础，增加资料整合分析识别的历史入河（海）排污口、排查岸线作为现场排查对象，组织人员徒步网格化排查所有岸线，核实入河（海） 排污口信息，登记新发现的入河（海）排污口，查明排污状况。 中标公司对排查区域无人机航测影像数据进行筛查分析，在电子地图中标注疑似污水入河排污口的详细位置，建立疑似排口的排查任务台账，根据排查任务运用手机APP开展人工徒步现场排查，对排查范围内汇入河流、河涌、溪流、沟渠、滩涂、消落带、湿地、岛屿、码头、工业聚集区、城镇、暗管、渗坑、裂缝等开展“全口径”排查，逐一核实入河排污口信息。 （1）.确定排查范围，全面收集试点河段区域相关资料，主要包括：工业企业清单、已掌握的排污口信息、水系矢量图、岸线矢量图、水功能区划、自然保护区、水源保护区、污水处理厂、市政雨污管网图、闸坝、泄洪口、箱涵、溢流口等资料图件，建筑工地、铁路、公路、民航、码头、港口等资料图件，水产畜禽养殖、农田灌溉等资料图件，建立入河排污口关联档案。 （2）.制定对疑似入河排污口进行现场排查的人员分组、网格划定和工作计划，核查人员通过手机APP中的地图导航和定位功能到达现场核查疑似入河排污口信息，采取拍照、录音、摄像等方式对现场核查的情况取证上传，并记录上传排污口位置、高度、外观和周边污染源的情况，通过现场快速试剂测试，基本掌握入河排污口污染程度、特征污染物、排放量等情况，如现场快速试剂测试发现污染因子异常时进行人工取样监测，同时记录人工取样监测数据和报告，通过现场快速测定值和人工监测值为溯源分析提供技术支撑。 （3）.分类归纳整理疑似入河排污信息和现场排查信息，并接入环保局已有污染档案信息、已有工业企业排污口信息、已有入河排污口信息、河岸带状况、水系分布、排污管网、水利部门入河排污口设置管理信息、生态环境部门入河排污口监管信息等相关信息资源，与无人机航测影像GIS数据整合，形成入河排污口“一张图”和“一口一档”的电子台账，初步分析入河排污口基本信息及特点，完成部分入河排污口的溯源工作。 （4）.将疑似入河排污口的排查结果，交由属地生态环境部门对初步排查结果进一步审核，核实确定入河排污口排污类型（工业废水排污口、生活污水排污口、雨水排污口、混合污废水排污口、非排污口）、性质（合法、不合法、不确定）等，明确排污口的污水来源是什么、是否超标和需不需要纳入整治范围，并对疑点和难点进行查缺补漏，力争做到“全覆盖”、“零遗漏”。 （5）排查排污口数据内容要求。 按照《入河（海）排污口三级排查技术指南》（HJ 1232—2021）中表A.2 第二 （或三）级排查成果表、表A.3 入河（海）排污口名录的内容要求进行数据采集。 **5)第三级排查纠错补漏。** 对第二级排查中存在的信息登记错误、水情地形气象限制导致的排查缺陷等，结合流域主要环境问题，开展问题入河排污口筛选和热点区域靶向分析，集中组织技术装备排查，查漏纠错。结合资料，将离岸排放排污口纳入排查。 中标单位对比第一级排查成果、第二级排查成果、历史入河（海） 排污口、重点排查区、环境敏感区、排查岸线的空间分布，以重点排查对象为靶向，分析可能存在的人工徒步排查疏漏盲区。将重点排查区、环境敏感区、疏漏盲区，作为第三级排查热点区域。以文字描述、图例方式给出分析结果，在排查方案中明确任务。按问题入河排污口复核和热点区域精细核查任务，统筹协调技术装备、人员，落实质量控制和后勤保障；集中组织无人机、红外热像仪、无人船、探地雷达、机器人等技术设备，从空中、水面、水下、地面、地下等层级现场核查。 核查、监测与溯源相结合，入河排污口核查在于初步确定排污口类型，针对性地开展监测;监测在于摸清排污情况，溯源在于查清污染来源，三者应有机结合。现场溯源与重点溯源相结合。监测按照水质指标数据GB 3838 中 V 类水或 GB 3097 中四类水标准限值。筛选出超标排口作为后续监测、溯源、整治工作重点。监测需选取排量大、地理位置重要、排污存疑的重点点位，对排口的水质监测数据进行整理、汇总。 **6)排污扣排查成果延伸。** 对排查数据进行汇总分析，结合地理信息图生成阿什河及周边区域重点水系排口现状图册，在排查工作的基础上，按“一口一策”的原则，结合目前哈尔滨市生态环境整体情况，生成阿什河及周边区域重点水系排口治理方案。 **7)水生态环境数据分析服务** 选取排查河流上下游关键点位（8个），提供冰冻期外的监测数据服务。数据服务通过实时在线监测设备提供关键点位24小时水质监测，并根据监测数据形成该点位水质变化月报、季报、年报。各监测点位及实时数据与数据平台对接，通过地理信息一张图进行实时访问，并动态生成各类报告，同时对数据进行统计，进行同比类别，形成个点位、各河流以及整体水环境数据报告，做好后期治理工作的数据支撑和成果检验工作。 **8)建立电子档案。** 中标公司对排查区域入河排污口档案信息进行整理汇总并形成动态的以“一张图”和“一口一档”为核心的入河排污口电子档案，通过统一信息管理平台进行数据管理和展示，入河排污口电子档案包括但不限于下列内容： （1）.入河排污口基本信息：排污口编号、排污口名称、排污口类别（入河排污口）、地 理坐标（经度、纬度）、设置单位、排污口规模（规模以上-丰水期日排废污水300立方米或年排废污水10万立方米以上、规模以下-丰水期日排废污水300立方米或年排废污水10万立方米以下）、排污口类型（工业废水排污

口、生活污水排污口、雨水排污口、混合污废水排污口）、入河方式（明渠、暗管、泵站、涵洞、其他）等；

（2）.入河排污口所在水域水质信息：所在水域名称、受纳水体名称，所在水域水质、接纳污水及取水现状、水域水质保护要求、入河污水对水域水质和水功能区的影响；

（3）.入河排污口现场排查检查记录：排查检查时间、地理坐标（定位）、所在区域、详细地址、是否为排口、能反映排口基本形态特征的照片或视频、能反映水来源方向的照片或视频、能反映水去向的照片或视频、能反映周边环境建筑特征的照片或视频、其他依据现场情况需要记录的照片或视频，是否有水流、水体有无特殊气味、水体有无特殊颜色、污水疑似来源、是否具备监测条件。

9)数据成果共享。 基于开源GIS平台搭建地理信息系统，系统提供包括行政区域图、水系图、岸线图等展示基础信息，同时，提供入河排口基础数据配置单元，为入河排口的多种展示方式提供基础平台。构建基于地理信息可视化一张图，在线通过地图显示所有排口位置，并通过排口不同属性通过颜色、线型、图样、亮度等方式进行显示，点击相关排口，可点亮关联线路。 排口统计分析功能：基于行政区域、排口属性等信息多维度对排口进行统计分析，分别通过柱状图、病状题、折线图等多种方式展示统计分析结果，关联基线，在线预警。 排口筛选查询功能：可通过多属性对排口进行筛选显示，排口密集区采用热力图显示，放大地图后，单体显示，通过点击显示排口属性以及关联区域、关键点以及线路。所有分析数据均提供调用接口。

4.具体工序安排：

序号	作业工序	工序内容
1	前期准备	项目进项前期准备，提前获取相关数据
2	数据建模	按照《入河（海）排污口三级排查技术指南》标准要求建立数据模型。
3	无人机航飞	无人机外业航飞
4	正射影像图	正射影像图制作
5	数据整理	数据质量检查；按要求进行数据整理
6	疑似排污口分析与标注	在正射影像图上分析与标注疑似入河排污口信息，形成疑似入河排污口信息档案
7	人工核查疑似排污口	组织非业务人员对疑似排污口进行徒步现场排查，核实采集排污口信息，记录现场排查核实记录，排除非入河排污口信息
8	专业设备查缺补漏	集中组织无人机、红外热像仪、无人船、探地雷达、机器人等技术设备，从空中、水面、水下、地面、地下等层级现场核查。
9	重点排口监测溯源	对重点排口水质进行检测，明确雨水口、雨污合流口、排污口
10	数据分析服务	按要求提供在线监测数据服务及数据分析服务，并出具各类报告
11	排污口交叉核查	配合区县环保部门核实并最终确定排污口信息，记录现场排查核定信息，形成真实准确的“一口一档”的电子档案
12	质检检查	对以上成果进行质检检查
13	成果整理	对以上成果进行验收

5.提交成果：

序号	交付成果
1	建立排口档案，核定后的入河排污口专题信息文件，含巡查过程基础数据材料，包括无人机排查记录，飞行影像原始数据，含影像图片等资料；一级排查疑似入河排污口专题信息文件；入河排污口初步现场核查记录，应为电子档案包括但不限于现场核查照片、时间、位置、核查内容等；入河排污口业务人员现场核查记录，应为电子档案包括但不限于现场核查 照片、时间、位置、核查内容、核查依据、溯源信息等，对使用设备包括无人船、水下机器人，提供航行记录以及水下工作结果数据。
2	重点排口水质检测记录。
3	手持端 App 应用程序。
4	对排查数据进行整理、录入、汇总分析，建立排口电子档案，排口地理信息数据库，包含排口地理信息一张图，与数据共享接口同时结果形成图册。

说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

第五章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

（1）法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

（2）这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

2.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供标准格式的《资格承诺函》。

3.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

（2）查询截止时点：本项目资格审查时查询；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

4.通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单；无政府采购严重违法失信行为记录、参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录，如存在这两项记录的，递交响应文件时须一并上传有效的原做出决定部门认定其行为属于非严重或非重大违法行为的证明材料原件，涉及较大数额罚款的，按照财库[2022]3号文件执行。

5.本次采购为“交钥匙”项目，供应商须提供符合要求的产品或服务，制造或服务应符合中国相关技术标准，并负责免费送货、安装、调试，直至验收。

6.供应商提供产品及相关快递服务的包装应符合绿色包装要求，具体按照《商品包装政府采购需求标准（试行）》和《快递包装政府采购需求标准（试行）》执行。

7. 按照招标文件要求，投标人应当提交的资格、资信证明文件。

第六章 评审

一、评审要求

1.评标方法

阿什河流域阿城段排污口排查溯源试点服务：综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。（最低报价不是中标的唯一依据。）

2.评标原则

2.1评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件的规定办法进行评审。

2.3合格投标人不足三家的，不得评标。

3.评标委员会

3.1评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数为5人及以上单数，其中技术、经济等方面的评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前三年内,与投标人存在劳动关系,或者担任过投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系；

3.3评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标供应商；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

4.澄清

4.1对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

4.2投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.3评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.4评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

4.5澄清内容将构成投标（响应）文件的重要组成部分。

5.有下列情形之一的，视为投标人串通投标

5.1不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（不同投标人投标文件上传的项目内部识别码一致）；

5.2不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

5.3不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

5.4不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5.5不同投标人的投标文件相互混装；

5.6不同投标人的投标保证金为从同一单位或个人的账户转出；

说明：在项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动。

6.有下列情形之一的，属于恶意串通投标

6.1投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；

6.2投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；

6.3投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；

6.4属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；

6.5投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交；

6.6投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；

6.7投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之 间，为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7.投标无效的情形

7.1详见资格性审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

7.2投标（响应）文件未按招标文件要求签署、盖章的；

7.3不具备采购文件中规定的资格要求的；

7.4报价超过采购文件中规定的预算金额或者最高限价的；

7.5投标（响应）文件含有采购人不能接受的附加条件的；

7.6要求投标时上传资格证明文件及材料原件，投标人未按规定上传的；

7.7如投标代表不是法定代表人，无有效的法定代表人授权书的；

7.8投标有效期短于本文件规定期限的；

7.9采用弄虚作假等欺诈行为投标的；

7.10法律、法规以及招标文件规定其他情形。

8.废标的情形

8.1出现下列情形之一的，应予以废标。

（1）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家；（或参与竞争的核心产品品牌不足3个）的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超过了采购预算；

（4）因重大变故，采购任务取消；

9.定标

9.1评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，对投标人的评审名次进行排序，确定中标人或者推荐中标候选人。

10.其他说明事项

若出现供应商因在投标客户端中对应答点标记错误，导致评审专家无法进行正常查阅的，视为投标文件未实质性响应（或未响应）招标文件该部分要求的，由投标人自行承担责任。

二、政府采购政策落实

1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。如所投设备属于《节能产品政府采购品目清单》中强制采购产品范围的，供应商须提供（上传）国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书复印件并加盖投标供应商公章，否则其投标文件无效。

2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）

合同包1（阿什河流域阿城段排污口排查溯源试点服务）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

3.价格扣除相关要求

3.1所称小型和微型企业应当同时符合以下条件：

（1）符合中小企业划分标准；

（2）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

（3）中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。

（4）小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

3.2在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国民法典》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

3.3投标人属于小微企业的应填写《中小企业声明函》；监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：投标人应当认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。投标人可通过“国家企业信用信息公示系统”（http://www.gsxt.gov.cn/index.html），点击“小微企业名录”（http://xwqy.gsxt.gov.cn/）对投标人和核心设备制造商进行搜索、查询，自行核实是否属于小微企业。

3.4提供投标人的《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》（格式后附，不可修改），未提供、未盖章或填写内容与相关材料不符的不予价格扣除。

三、评审程序

1.资格性审查和符合性审查

1.1资格性审查。依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明文件等进行审查，以确定投标投标人是否具备投标资格。（**详见后附表一资格性审查表**）

1.2符合性审查。依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。（**详见后附表二符合性审查表**）

1.3资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标单位按无效投标处理。

2.投标报价审查

2.1评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4.核心产品同品牌审查

4.1采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由评标委员会按排序原则确定，其他投标无效。

4.2采用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由评标委员会按排序原则确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5.详细评审

综合评分法：分为投标报价评审、商务部分评审、技术部分评审（得分四舍五入保留两位小数）。（详见后附表三详细评审表）

最低评标价法：投标文件满足招标文件全部实质性要求，且进行政府采购政策落实的价格扣除后，对投标报价进行由低到高排序，确定价格最低的投标人为中标候选人。

6.汇总、排序

6.1综合评分法：评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标的优劣顺序排列确定，以上均相同的由评标委员会成员投票确定。

6.2最低评标价法：投标文件满足招标文件全部实质性要求，且进行政府采购政策落实的价格扣除后，对投标报价进行由 低到高排序，确定价格最低的投标人为中标候选人。价格相同的，按技术指标优劣顺序排列确定，上述均相同的由评标委员会成员投票确定。

表一资格性审查表

合同包1（阿什河流域阿城段排污口排查溯源试点服务）

承担民事责任的能力	法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明
（一）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件 （二）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。 （三）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	提供标准格式的《资格承诺函》并按要求加盖公章
信用记录	通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单；无政府采购严重违法失信行为记录、参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录，如存在这两项记录的，递交响应文件时须一并上传有效的原做出决定部门认定其行为属于非严重或非重大违法行为的证明材料原件。涉及较大数额罚款的，按照财库[2022]3号文件执行。
落实政府采购政策需要满足的资格要求	专门面向中小企业需提交的证明文件
其他资格要求	
法定代表人授权书	提供标准格式的“法定代表人授权书”并按要求签字、加盖公章（法定人代表参加投标不提供）
促进中小企业发展	采购包整体专门面向中小企业

表二符合性审查表：

合同包1（阿什河流域阿城段排污口排查溯源试点服务）

投标承诺书	提供标准格式的“投标承诺书”并按要求签字、加盖公章
投标报价	报价（包括分项报价和总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算，不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响；投标承诺书。
主要商务条款	提供标准格式的“主要商务要求承诺书”并加盖公章
联合体投标	非联合体投标不提供
技术部分实质性内容	服务类项目：依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度，主要是对服务需求的响应程度进行检查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应，否则投标无效。
其他要求	其他符合性审查不合格的情形

表三详细评审表：

阿什河流域阿城段排污口排查溯源试点服务

评审因素	评审标准
分值构成	技术部分77.0分 商务部分13.0分 报价得分10.0分

技术部分	整体工作方案 (48.0分)	供应商需提供整体工作方案，至少包含以下内容： （1）政策解读； （2）项目理解分析； （3）入河排污口排查整治资料整合技术服务方案； （4）入河排污口排查整治无人机遥感航测技术服务方案； （5）入河排污口排查整治无人机遥感解译技术服务方案； （6）入河排污口排查整治监测技术服务方案； （7）入河排污口排查整治人工徒步排查技术服务方案； （8）入河排污口排查整治溯源技术服务方案； （9）入河排污口水生态环境数据分析服务方案； （10）入河排污口现场采集APP技术方案； （11）入河排污口地理信息平台技术方案； （12）入河排污口电子档案与一口一策技术方案。 针对以上十二项： 每一项的方案完整、内容详细、有针对性，具有可行性，每项满分得4分； 每一项方案仅有简单描述、缺乏针对性，可行性一般，每项得2分； 缺少任意单一项，单一项不得分。
	重点难点分析 (6.0分)	1、包含针对本项目工作的重点和难点的分析，分析的完整、详细、准确得3分，重点、难点分析不准确、缺乏针对性得1分，没有不得分。 2、重点难点工作出现问题时有详细的解决方案，解决方案合理可行得3分，解决方案不详细、缺乏可操作性得1分，没有不得分。
	应急预案 (4.0分)	供应商需提供应急预案，至少包含以下内容：1、防疫预案2、自然灾害预案3、事故灾难预案4、公共卫生预案； 应急预案包含以上四项，且内容详细、完整、具有针对性，有可操作性，得4分；内容仅做简单阐述，缺乏针对性，得2分；缺少任意项或无应急预案，不得分。
	质量保障措施方案 (8.0分)	供应商需提供质量保障措施方案，至少包含以下内容： 1组织结构、2后勤保障、3现场管理制度、4进度保证措施。 质量保障措施方案包含以上四项，且内容详细、完整、具有针对性，有可操作性，得8分；内容仅做简单阐述，缺乏针对性，得4分；缺少任意项或无应急预案，不得分。
	服务承诺 (11.0分)	供应商需针对以下内容提供承诺函，并加盖投标人公章： 1、出现突发问题可在两小时内到达采样地点的得2 分； 2、服务过程中服从采购人协调与指导的得2分； 3、项目服务过程中，不更换项目负责人及项目组主要人员的得 2 分。 4、供应商承担项目实施过程中所需车辆及设备的相关费用。得1分。 5、服务期间派2人驻阿城生态环境局进行数据整理分析的得2分； 6、服务期内，如国家相关技术标准发生变化，提供“一口一策”方案动态更新服务的得2分。
商务部分	业绩 (1.0分) ）	2019年1月1日至开标前有类似业绩的，每有1项得0.5分，最多得1分。（投标时上传合同复印件加盖投标人公章）
	人员配备 (8.0分)	1、项目负责人具有生态环境、化学类高级工程师及以上职称的得4分，中级职称的得2分，（投标时上传职称证扫描件加盖投标人公章，不提供不得分）。 2、项目团队人员（除项目负责人外）应包含生态环境或化学相关专业工程技术人员，每提供一个高级工程师及以上职称得1分，中级工程师得0.5分，（投标时上传职称证扫描件加盖投标人公章，最多得4分，不提供不得分）。
	设备情况 (4.0分)	1.每提供一架无人机得1分，最多得3分；需提供无人机购买发票或租赁合同，不提供不得分。 2.提供一艘无人船得1分，最多得1分；需提供无人船购买发票或租赁合同，不提供不得分。 （上述二项投标时需提供购买发票合同或租赁合同并加盖投标人公章）
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

投标人提供投标文件应按照以下格式及要求进行编制，且不少于以下内容。

投标文件封面

（项目名称）

投标文件封面

项目编号：**[230101]HC[GK]20220035**

所投采购包：第 包

（投标人名称）

年 月 日

投标文件目录

一、投标承诺书

二、资格承诺函。

三、授权委托书

四、主要商务要求承诺书

五、技术偏离表

六、中小企业声明函

七、监狱企业声明函

八、残疾人福利性单位声明函

九、分项报价明细表

十、联合体协议书

十一、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等

十二、项目组成人员一览表

十三、投标人业绩情况表

十四、各类证明材料

格式一：

投标承诺书

采购单位、哈尔滨市政府采购中心：

1.按照已收到的　　项目（项目编号：　　）招标文件要求，经我方　（投标人名称）　认真研究投标须知、合同条款、技术规范、资质要求和其它有关要求后，我方愿按上述合同条款、技术规范、资质要求进行投标。我方完全接受本次招标文件规定的所有要求，并承诺在中标后执行招标文件、投标文件和合同的全部要求，并履行我方的全部义务。我方的最终报价为总承包价，保证不以任何理由增加报价。

2. 我方同意招标文件关于投标有效期的所有规定。

3.我方郑重声明：所提供的投标文件内容全部真实有效。如经查实提供的内容、进行承诺的事项存在虚假，我方自愿接受有关处罚，及由此带来的法律后果。

4.我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等有关法律、法规规定，如有违反，无条件接受相关部门的处罚。

5. 我方同意提供贵方另外要求的与其投标有关的任何数据或资料。

6.我方将按照招标文件、投标文件及相关要求、规定进行合同签订，并严格执行和承担协议和合同规定的责任和义务。

7. 我单位如果存在下列情形的，愿意承担取消中标资格、接受有关监督部门处罚等后果：

（1）中标后，无正当理由放弃中标资格；

（2）中标后，无正当理由不与招标人签订合同；

（3）在签订合同时，向招标人提出附加条件或不按照相关要求签订合同；

（4）不按照招标文件要求提交履约保证金；

（5）要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容；

（6）要求更改招标文件和中标结果公告的实质性内容；

（7）法律法规和招标文件规定的其他情形。

详细地址：　　邮政编码：

电 话：　　电子函件：

投标人开户银行：　　账号/行号：

投 标 人_____(加盖公章)

法定代表人_____(签字或加盖名章)

授权委托人_____(签字或加盖名章)

年　月　日

格式二：

《投标资格承诺函》

哈尔滨市政府采购中心：

我公司作为本次采购项目的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

1.符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；

(1)具有独立承担民事责任的能力；

(2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

(3)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

(4)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

(5)参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

(6)符合国家法律、行政法规规定的其他条件。

2.我公司作为本项目参加政府采购活动的投标人、法定代表人/单位负责人近3年内不具有行贿犯罪记录。

3.我公司在截至投标截止日未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

4.我公司未违反“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（包组）投标。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。”的情形。

5.我单位承诺本次采购为“交钥匙”项目，我方将提供符合要求的产品或服务，制造或服务符合中国相关技术标准，并负责免费送货、安装、调试，直至验收。

6.我单位承诺提供产品及相关快递服务的包装符合绿色包装要求，具体按照《商品包装政府采购需求标准（试行）》和《快递包装政府采购需求标准（试行）》执行。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

投标人（单位盖章）：

日　期：

格式三：

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。委托期限：_____。

代理人无转委托权。

投 标 人：_____（加盖公章）

法定代表人：_____（签字或加盖名章）
授权委托人：_____（签字或加盖名章）

法定代表人身份证扫描件 国徽面	法定代表人身份证扫描件 人像面

授权委托人身份证扫描件 国徽面	授权委托人身份证扫描件 人像面

_____年_____月_____日

格式四：

主要商务要求承诺书

我公司承诺可以完全满足本次采购项目的所有主要商务条款要求（如标的提供的时间、标的提供的地点、投标有效期、采购资金支付、验收要求、履约保证金等）。若有不符合或未按承诺履行的，后果和责任自负。

如有优于招标文件主要商务要求的请在此承诺书中说明。

具体优于内容（如标的提供的时间、地点，质保期等）。

特此承诺。

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（或授权代表）签字或盖章：_____

日期：　　年　　月　　日

格式五：（工程类项目可不填写或不提供）

技术偏离表

序号	标的名称	招标技术要求		投标人提供响应内容	偏离程度	备注
1		★	1.1			
			1.2			
			……			
2		★	2.1			
			2.2			
			……			
……						

说明：

1.投标人应当如实填写上表“投标人提供响应内容”处内容，对招标文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。

2.“偏离程度”处可填写满足、响应或正偏离、负偏离。

3.佐证文件名称及所在页码：系指能为投标产品提供技术参数佐证或进一步提供证据的文件、资料名称及相关佐证参数所在页码。如直接复制招标文件要求的参数但与佐证材料不符的，为无效投标。

4.上表中“招标技术要求”应详细填写招标要求。

格式六：（不属于可不填写内容或不提供）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库（2020）46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员　　人，营业收入为　　万元，资产总额为　　万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员　　人，营业收入为　　万元，资产总额为　　万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
……
以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。
本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：
日 期：

备注：上表填写内容与相关材料不符的不予价格扣除

1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报;

2.供应商填报《中小企业声明函》时须根据标的内容选择货物、服务、工程模板，并严格按照模板格式填报，否则视为未提交《中小企业声明函》;

3.《中小企业声明函》中横线或括号内的提示内容部分，供应商须根据实际情况填写完整，如有漏项视为未提交《中小企业声明函》;

4.供应商须根据相关文件规定准确划分企业类型，如出现任何填报错误视为未提交《中小企业声明函》;

5.未提交或视为未提交《中小企业声明函》则不得享受中小企业扶持政策，不得参加专门面向中小企业的采购项目。

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹙2020﹚46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：
1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员　　人，营业收入为　　万元，资产总额为　　万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员　　人，营业收入为　　万元，资产总额为　　万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
……
以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。
本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。
企业名称（盖章）：
日 期：

备注：上表填写内容与相关材料不符的不予价格扣除

1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报;

2.供应商填报《中小企业声明函》时须根据标的内容选择货物、服务、工程模板，并严格按照模板格式填报，否则视为未提交《中小企业声明函》;

3.《中小企业声明函》中横线或括号内的提示内容部分，供应商须根据实际情况填写完整，如有漏项视为未提交《中小企业声明函》;

4.供应商须根据相关文件规定准确划分企业类型，如出现任何填报错误视为未提交《中小企业声明函》;

5.未提交或视为未提交《中小企业声明函》则不得享受中小企业扶持政策，不得参加专门面向中小企业的采购项目。

格式七：（不属于可不填写内容或不提供）

监狱企业声明函

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式八：（不属于可不填写内容或不提供）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。
本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（加盖公章）：
日 期：

格式九：

分项报价明细表（网上开评标可不填写）

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表，且与投标客户端生成的开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表信息内容不一致，以投标客户端生成的内容为准。

格式十：（不属于可不填写内容或不提供）

联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加_____（项目名称）招标项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. （某成员单位名称）为 （联合体名称）牵头人。
2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件，提交和接收相关的资料、 信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的一切事宜。
3. 联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。 联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。
4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。
5. 本协议书自所有成员单位法定代表人或其授权代表签字或盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。
6. 本协议书一式_____份，联合体成员和招标人各执一份。

协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；由授权代表签字的，应附授权委托书。

联合体牵头人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或其授权代表：_____（签字或加盖名章）

联合体成员名称：_____（加盖公章）

法定代表人或其授权代表：_____（签字或加盖名章）

_____年_____月_____日

格式十一：

（未要求可不填写）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式十二：

项目组成人员一览表（未要求可不填写）

序号	姓名	本项目拟任职务	学历	职称或执业资格	身份证号	联系电话
1						
2						
3						
……						

按招标文件要求在本表后附相关人员证书。

注：

1.本项目拟任职务处应包括：项目负责人、项目联系人、项目服务人员或技术人员等。

2.如投标人中标，须按本表承诺人员操作，不得随意更换。

格式十三：

投标人业绩情况表（未要求可不填写）

序号	使用单位	业绩名称	合同总价	签订时间
1				
2				
3				
4				
…				

投标人根据上述业绩情况后附销售或服务合同复印件。

格式十四：

各类证明材料（未要求可不填写）

1.招标文件要求提供的其他资料。

2.投标人认为需提供的其他资料。