

黑 龙 江 省 政 府 采 购

# 竞争性磋商文件

项目名称：会议设计及布展服务

项目编号：[230001]BRCGGL[CS]20240010

黑龙江省博瑞工程项目管理有限公司

2024年04月

# 第一章 竞争性磋商邀请

黑龙江省博瑞工程项目管理有限公司受哈尔滨医科大学附属第四医院委托，依据《政府采购法》及相关法规，对会议设计及布展服务采购及服务进行国内竞争性磋商，现欢迎国内合格供应商前来参加。

一、项目名称：会议设计及布展服务

二、项目编号：[230001]BRCGGL[CS]20240010

三、磋商内容

包号	货物、服务和工程名称	数量	采购需求	预算金额（元）
1	会议设计及布展服务	1	详见采购文件	1,500,000.00

四、交货期限、地点：

1.交货期：

合同包1（会议设计及布展服务）：护士节会议暂定于2024年5月7日举行（具体活动日期以实际发生为准），要求在会议开始前一天内完工；医师节会议暂定于2024年8月19日举行（具体活动日期以实际发生为准），要求在会议开始前一天内完工；院庆会议暂定于2024年10月10日举行（具体活动日期以实际发生为准），要求在会议开始前一天内完工。

2.交货地点：

合同包1（会议设计及布展服务）：哈尔滨医科大学附属第四医院指定地点

五、参加竞争性磋商的供应商要求：

- （一）必须具备《政府采购法》第二十二条规定的条件。
- （二）参加本项目磋商的供应商，须在黑龙江省内政府采购网注册登记并经审核合格。
- （三）本项目的特定资质要求：

合同包1（会议设计及布展服务）：无

六、参与资格和竞争性磋商文件获取方式、时间及地点：

1.磋商文件获取方式：采购文件公告期为5个工作日，供应商须在公告期内凭用户名和密码，登录黑龙江省政府采购网，选择“交易执行 → 应标 → 项目投标”，在“未参与项目”列表中选择需要参与的项目，确认参与后即可获取磋商文件。获取磋商文件的供应商，方具有投标和质疑资格。逾期报名，不再受理。

2.获取磋商文件的时间：详见磋商公告。

3.获取磋商文件的地点：详见磋商公告。

七、磋商文件售价：

本次磋商文件的售价为无元人民币。

八、询问提起与受理：

供应商对政府采购活动有疑问或有异议的，可通过以下方式进行咨询：

（一）对采购文件的询问

采购文件处项目经办人 详见磋商公告 电话：详见磋商公告

（二）对评审过程和结果的询问

递交响应文件的投标人应在评审现场以书面形式向代理机构提出。

九、质疑提起与受理：

（一）对磋商文件的质疑：已注册供应商通过政府采购网登录系统，成功下载磋商文件后，方有资格对磋商文件提出质疑。

采购文件质疑联系人：王凯奇

采购文件质疑联系电话：0451-55667171

## （二）对磋商过程和结果的质疑

1.提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商；质疑供应商应当在法定期限内一次性提交质疑材料；对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起7个工作日提出；对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日起7个工作日提出；

2.质疑供应商应当以书面形式向本代理机构提交《质疑函》。

磋商过程和结果质疑：详见成交公告

## 十、提交竞争性磋商首次响应文件截止时间及磋商时间、地点：

递交响应文件截止时间：详见磋商公告

递交响应文件地点：详见磋商公告

响应文件开启时间：详见磋商公告

响应文件开启地点：详见磋商公告

备注：所有电子响应文件应在递交响应文件截止时间前递交至黑龙江省政府采购云平台，逾期递交的响应文件，为无效投标文件，平台将拒收。

## 十一、发布公告的媒介

中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)），黑龙江政府采购网（<https://hljcg.hlj.gov.cn>）

## 十二、联系信息

### 1.采购人信息

采购单位：哈尔滨医科大学附属第四医院

采购单位联系人： 单位经办人

地址： 黑龙江省哈尔滨市南岗区颐园街37号

联系方式： 0451-82576867

### 2.采购代理机构信息（如有）

名称：黑龙江省博瑞工程项目管理有限公司

地址： 哈尔滨市香坊区华山路10号万达商务楼四号楼409室

联系方式： 0451-55667171

### 3.项目联系方式

项目联系人： 王凯奇

联系方式： 0451-55667171

黑龙江省博瑞工程项目管理有限公司

2024年04月

## 第二章 采购人需求

### 一.项目概况

会议设计及布展服务，具体要求详见磋商文件。

合同包1（会议设计及布展服务）

#### 1.主要商务要求

标的提供的时间	护士节会议暂定于2024年5月7日举行（具体活动日期以实际发生为准），要求在会议开始前一天内完工；医师节会议暂定于2024年8月19日举行（具体活动日期以实际发生为准），要求在会议开始前一天内完工；院庆会议暂定于2024年10月10日举行（具体活动日期以实际发生为准），要求在会议开始前一天内完工。
标的提供的地点	哈尔滨医科大学附属第四医院指定地点
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例100%，每项会议服务内容验收合格后三个月内支付相应会议100%服务费
验收要求	1期：满足国家、行业及采购人验收要求。
履约保证金	不收取
合同履行期限	详见“标的提供时间”
其他	

#### 2.技术标准与要求

序号	核心产品 （“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价 （元）	分项预算总价 （元）	所属行业	招标技术要求
1		其他会议、展览、住宿和餐饮服务	会议设计及布展服务	项	1.00	1,500,000.00	1,500,000.00	租赁和商务服务业	详见附表一

附表一：会议设计及布展服务 是否进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p>512护士节招标需求</p> <p>整体氛围两个板块：会议和视频拍摄，具体需求如下：</p> <p>会议部分</p> <p>一、策划服务管理</p> <p>（1）：全案策划：体现对护理职业重视，彰显医院在护理岗位的先进性，营造氛围，让嘉宾、员工充分体验荣誉感、仪式感。方案以PPT形式呈现，包括但不限于创意描述、主视觉及VI设计、延展设计等。</p> <p>（2）：主视觉及VI设计：根据医科大学LOGO、“我们的护士•我们的未来•护理的经济效力”主题、会场环境色调等要素进行设计。</p> <p>（3）：团队人员架构完整（包括但不限于策划创意团队、导演、摄影、灯光、声音、后期制作等）。团队人员专业度要求（如资历年限），具备专业的设备（如使用不低于全画幅级别的照相机或摄影机，画面分辨率不低于4K，使用专业收音和灯光设备等）、技术、置景能力。</p> <p>具体要求：</p> <p>1、会议主题构思：3个以上，供医院选择</p>

2、活动概述：512护士节具体安排

3、拍摄宣传片，要求省级电视台拍摄。

4、内场氛围：现场氛围浓烈，突出大会主题，

5、外场氛围：突出主题，展示方式不限。

6、嘉宾接待：动线清晰、合理分流不影响院方正常经营。

## 二、氛围布置：

1、主舞台装饰：医大四院江南院区综合楼12层会议室。具备创意性、突出会议主题。 舞台前造型长度不低于12米，高度不高于1米，材质要求木制作+亚克力； 舞台讲台装饰不限于地毯铺设，鲜花、绿植陈列、耳屏装饰等。

2、会议室内宣传造型1处、会议室外宣传造型1处：彰显医院新技术、护理实力，教研先进性。

3、大厅装饰：签到处造型1处、宣传造型1处、导诊台装饰，其中签到处设立考虑整体性，同时突出医学新技术和大会特邀专家的课程特点；宣传造型新颖别致，可采用全息投影或激光镭射效果实现；起到向大众宣传护士节作用；导诊台装饰考虑实用性拆装简便。

4、户外氛围营造：包括但不限于道旗、路引、立体字等。

## 三、现场工作人员

(1)：摄影：现场安排摄影师不少于2人，后台修图不少于1人，提供照片直播系统、平台系统。

1

(2)：摄像：现场提供主机、花絮、摇臂各至少一台摄像设备及配套的摄像师，使用不低于全画幅级别的照相机或摄像机，画面分辨率不低于4K，完成会后的后期剪辑。

(3)：主持人:省市级相关活动的主持经验，省市电视台相关主持人及以上。

(4)：礼仪人员：VIP礼仪4人，活动现场引导礼仪人员8人，要求年龄18-35周岁，身高165-175cm，形象好气质佳、应变能力强。

## 四、延展设计及制作

(1)：延展设计及制作：根据主视觉及VI设计、医院布局提供布展所需全套物料和会议全套电子类文件的延展设计及制作。包括但不限于会场内外指示牌、欢迎立牌、医院手举牌、挂绳及胸卡、PPT模板、手卡、桌卡、椅背贴、话筒套、领导致辞夹、邀请函等。 要求：满足300人会议需要；材料环保、无味，适合室内使用；提供设计样稿，并对材质、规格进行说明。

## 五、活动相关物料

(1)：VIP嘉宾茶歇：包含但不限于水果、茶点、饮品等，提供茶歇清单，同时所有出品满足冷链运输、4小时内配运，配置质检报告。

(2)：授奖人员服装：要求统一着装展现岗位风采，同时提供除服装外其他配饰，包括但不限于帽子、鞋子、丝袜、头饰、胸花等。 要求：VIP嘉宾茶歇不少于50份；授奖人员服装30套。 视频部分

六、宣传片拍摄 拍摄512护理专题宣传片：要求对医大四院和护理整体介绍，同时在优质护理和延续护

理的先进性，医院在护理工作管理、质控、科研方面的作为和在社会公益事业的贡献；

1、宣传片整体时长不低于8分钟；

2、导演一名 需制作三个及以上城市宣传片项目、五个及以上医疗行业宣传片项目，需有制作纪录片类别视频项目经验以及多个会议活动指导经验。

3、省电视台影视编导一名 负责对视频脚本审核，包括分镜脚本设计，拍摄现场勘景，现场拍摄指导，后期指导审核。需编写过记录、说明性项目案例

4、根据医院提供的视频文案，充分展示医院护理荣誉、优势。

5、设备要求：摄影器材要采用4K分辨率及以上电影级拍摄设备3台及以上，搭配全焦段影视级镜头组(≥5只)；高速摄影机1台以上，4K分辨率专业无人机1台及以上；索尼FX6或同级别以上拍摄器材；

6、剪辑：剪辑节奏鲜明，表达内容清晰准确，突出宣传主题

7、特效：原创文字特效不低于2处（如场景跟踪、运动跟随、移动大屏幕等）；甲方提供资料进行特效处理不低于6处（如图片、荣誉证书等）；

8、配音：(男/女) 国家级配音标准、声音浑厚有力、语速适中；

9、宣传片调色：风格化，颜色调性统一，二级布光合理，画面需达到TVC级别；

10、背景音乐：原创/版权音乐；气势磅礴或科技律动。

## 819医师节招标需求

### 一、策划服务管理

(1)：全案策划：体现医大四院一方面紧抓党政建设、一方面对从业医护工作者的关爱；通过医师团队数据彰显医院领先性，营造氛围，让嘉宾充分体验荣誉感、仪式感。方案以PPT形式呈现，包括但不限于创意描述、主视觉及VI设计、延展设计等。

(2)：主视觉及VI设计：根据医大四院LOGO“医者精术，师者善道”主题、会场环境色调等要素进行设计。

(3)：团队人员架构完整（包括但不限于策划创意团队、导演、摄影、灯光、声音、后期制作等）。团队人员专业度要求（如资历年限），具备专业的设备（如使用不低于全画幅级别的照相机或摄影机，画面分辨率不低于4K，使用专业收音和灯光设备等）、技术、置景能力。

具体要求：

1、会议主题构思：3个以上，供采购人选择

2、活动概述：819医师节具体活动安排

3、拍摄宣传片，要求省级电视台拍摄。

4、内场氛围：现场氛围浓烈，突出大会主题；

5、外场氛围：突出主题，展示方式不限。

6、嘉宾接待：动线清晰、合理分流不影响院方正常经营。

## 二、场地规划、氛围营造

1、主舞台装饰：医大四院江南院区综合楼12层会议室。具备创意性、突出会议主题。 舞台前造型长度不低于12米，高度不高于1米，材质要求木制作+亚克力； 舞台讲台装饰不限于地毯铺设，鲜花、绿植陈列、耳屏装饰等。

2、会议室外主形象墙造型1处：突出会议主题，彰显医院师资教研先进性。

3、大厅装饰：签到处造型1处、名师墙1处、导诊台装饰，其中签到处（不低于10米长）设立考虑整体性，同时突出医学新技术和大会特邀专家的课程特点；名师墙（不低于10米）新颖别致，充分展示我院优秀的医疗科室、著名医生等；导诊台装饰考虑实用性（铁艺、UV）拆装简便。

4、户外氛围营造：契合会议主题包括但不限于道旗、路引、立体字等。道旗铺设在医院附近及院内嘉宾车辆必经路段数量不低于20组，要求占地面积不大于0.8平方； 指路系统设置在会场所建筑内为各个出入口进入嘉宾，快速到达会场，数量不低于8个，要求异型木制作，造型美观； 立体字造型高度1米，底座稳固拆卸方便，材质不限于铁艺、PVC等，表面光滑，哑光油漆饰面

## 三、现场工作人员

(1)：摄影：现场安排摄影师2人，后台修图1人，提供照片直播系统、平台系统。

2

(2)：摄像：现场提供主机、花絮、摇臂、三台摄像设备及配套的摄像师，使用不低于全画幅级别的照相机或摄像机，画面分辨率不低于4K，完成会后的后期剪辑。

(3)：主持人：省市级相关活动的主持经验，省市电视台相关主持人及以上。

(4)：礼仪人员：VIP礼仪4人，活动现场引导礼仪人员8人要求年龄18-35周岁，身高165-175cm，形象好气质佳、应变能力强。

## 四、延展设计及制作

(1)：延展设计及制作：根据主视觉及VI设计、医院布局提供布展所需全套物料和会议全套电子类文件的延展设计及制作。包括但不限于会场内外指示牌10个、欢迎立牌12个、医院手举牌6个、挂绳及胸卡300个、PPT模板2份、手卡50个、桌卡28个、椅背贴300个、话筒套8个、领导致辞夹10个、邀请函300份等。要求：材料环保、无味，适合室内使用提供设计样稿，并对材质、规格进行说明。

## 五、活动相关物料

(1)：VIP嘉宾茶歇（50份）：包含但不限于水果、茶点、饮品等，提供茶歇清单，同时所有出品满足冷链运输、4小时内配运，配置质检报告。

(2)：授奖人员服装60套：要求统一着装展现岗位风采，同时提供除服装外其他配饰，包括但不限于帽子、鞋子、胸花等。

六、宣传片拍摄 拍摄819医师节专题宣传片：整体氛围2个板块，第一部分要求对医大四院介绍，医院在日常工作中的管理、质控、科研方面的作为和在社会公益事业的贡献；第二部分做医疗团队名医专访合集，整体拍摄不少于5个科室领头人。

1、宣传片整体时长不低于25分钟：

- 2、导演一名 需制作三个及以上城市宣传片项目、五个及以上医疗行业宣传片项目，需有制作纪录片类别视频项目经验以及多个会议活动指导经验。
- 3、省电视台影视编导一名 负责对视频脚本审核，包括分镜脚本设计，拍摄现场勘景，现场拍摄指导，后期指导审核！ 需编写过记录、说明性项目案例
- 4、根据医院提供的视频文案，充分展示医院护理荣誉、优势。
- 5、设备要求 摄影器材要采用4K分辨率及以上电影级拍摄设备3台及以上，搭配全焦段影视级镜头组(≥5只)；高速摄影机1台以上，4K分辨率专业无人机1台及以上；索尼FX6或同级别以上拍摄器材；
- 6、剪辑：剪辑节奏鲜明，表达内容清晰准确，突出宣传主题
- 7、特效：原创文字特效不低于2处（如场景跟踪、运动跟随、移动大屏幕等）； 甲方提供资料进行特效处理不低于6处（如图片、荣誉证书等）；
- 8、配音：（男/女）国家级配音标准、声音浑厚有力、语速适中；
- 9、宣传片调色：风格化，颜色调性统一，二级布光合理，画面需达到TVC级别；
- 10、背景音乐：原创/版权音乐；气势磅礴或科技律动。

## 20周年庆招标需求

### 一、策划服务管理

（1）：全案策划：方案全面、创意性强，符合医院定位，彰显医院20周年庆格调，营造热烈氛围，让嘉宾、员工充分体验荣誉感、仪式感。方案以PPT形式呈现，包括但不限于创意描述、主视觉及VI设计、延展设计等。

（2）：主视觉及VI设计：根据医院LOGO、20周年会议主题、会场环境色调等要素设计培训主视觉及配套VI。

（3）：团队人员架构完整（包括但不限于策划创意团队、导演、摄影、灯光、声音、后期制作等）。团队人员专业度佳（如资历年限），具备专业的设备（如使用不低于全画幅级别的照相机或摄影机，画面分辨率不低于4K，使用专业收音和灯光设备等）、技术、置景能力。

具体要求：

- 1、会议主题构思：3个以上，供采购人选择
- 2、活动概述：20周年庆具体安排
- 3、活动亮点：至少3个亮点，提升医院20周年庆活动
- 4、拍摄医院20周年庆宣传片，要求黑龙江省电视台拍摄，活动现场要求直播车一台，活动当天时时转播。
- 5、内场氛围：现场氛围浓烈，突出20周年庆主题
- 6、外场氛围：现场氛围浓烈，突出20周年庆主题，展示方式不限



## 二、氛围营造

### 1、舞美服务管理

- (1)：室内舞台：松北分院门诊楼一楼，室内大厅搭建舞台，钢木结构，舞台不低于100平方米。LED：P3屏室内显示屏（精度要求P3.0以下，共70平米）可根据会场实际情况酌情调整尺寸，可实现三分屏及开窗口。提供配套控台、处理器、播放器等，不能有坏点。
- (2)：腰屏：会场中后部两侧各摆放1个65寸电视屏。同时可实现控台信号转播。
- (3)：灯光：提供LED par灯、COB面光灯及配套的控台、灯架、数字硅箱等。
- (4)：音响：提供线阵列音响、舞台返送音响及配套的调音台、数字信号处理器、无线麦克风、头戴麦等。
- (5)：涉及到的设备运输、搭建人工、设备技术人员等费用请单独报价。
- (6)：室外舞台：医院停车场内，搭建舞台及周围布置，场地总体不低于1000平米，户外烧烤、用餐方式为冷餐！需提供座位图、餐道数量及动线图。
- (7)：舞台框架：钢木结构，60平米（找平），可根据场地实际情况酌情调整尺寸。
- (8)：LED：P3屏室外防水显示屏（精度要求P3.0以下，共70平米），60平米，可根据场地实际情况酌情调整尺寸，提供配套控台、处理器、播放器、DI盒等。
- (9)：灯光：提供光束灯、面光灯、LED par灯及配套的控台、灯架、数字硅箱等。
- (10)：音响：提供线阵列音响及配套的调音台、数字信号处理器、无线麦克风等。
- (11)：全场设置VIP单人沙发及茶几，其他采用剧院式排布 VIP不少于20人位，剧院式可容纳至少200人位。
- (12)：按参会人数提供纸、笔、矿泉水（每日更换2次）。
- (13)：提供不少于20位人员协助布场和设备调试。
- (14)：会场外侧序厅面积不小于800平，可搭建展板及展位，提供平面图（含尺寸）及实拍照片。
- (15)：贵宾休息室布置：我院提供单独不低于50平米贵宾休息室，需布置不少于20人位的沙发，茶几、热毛巾等。
- (16)：茶歇：会议中途提供一次茶歇，包含咖啡、茶等饮品可满足参会所需，提供茶歇清单。
- (17)：我院提供化妆间：需提供全身镜，需保证同时两人化妆 注：所有LED控制系统均要求双通道回路、双备份。服务器要求正品巴顿E2同级或以上。同时拥有预监系统。

### 2、精神堡垒、互动区域与特殊造型

- (1)符合医院主题的异形造型（玻璃钢类），代表医院的形象和特色：精神堡垒通常以独特的设计和标识展示医院的特色，使人们能够轻易地识别和记住；它传递着医院的使命、愿景和文化，如关爱、专业、责任等。精神堡垒可以激发员工的工作热情和责任感，同时也给予患者信心和希望；
- (2)参会人员互动区域，当观众进入互动区域时，通过体感设备的识别，观众可以直接使用双手或其他

动作与抢墙面投影的虚拟场景进行交互，互动效果就会追随着观众的动作产生相应的变化。

(3) 医院外围的宣传与氛围营造 医院周边与院内可以设置彩旗类，彩旗可以增添喜庆的氛围，展示医院对 20 周年的庆祝和重视；彩旗上可以印有医院的标志、口号或关键信息，起到宣传和展示医院的作用；彩旗装饰，让周边社区也能感受到医院的周年庆典，增加社区与医院的互动和参与感。

3、医院的发展历程 医院的发展历程可以是一个丰富而多彩的故事，它见证了医院从无到有、从小到大的成长过程；创立与初期发展：介绍医院的创立背景、初衷和早期的发展情况。基础设施建设：描述医院建筑的扩建、医疗设备的引进和更新。医疗技术提升：列举医院在医疗技术方面的突破和创新，如开展新的治疗方法或手术。人才培养与团队建设：强调医院对医生、护士等专业人才的培养和团队的壮大。科研与学术成果：展示医院在科研项目、学术研究方面的成就和贡献。社会责任与公益活动：叙述医院参与的社会公益项目、义诊活动等，体现医院的社会责任感。合作与交流：提及医院与其他医疗机构、科研单位的合作与交流，促进共同发展。获得的荣誉与认证：列举医院所获得的各种荣誉、奖项或专业认证，提升医院的声誉。未来展望：表达医院对未来发展的规划和目标，展现医院的发展潜力和信心。

具体要求：

精神堡垒

1、独特的形状和造型：尝试突破传统的形状和造型，采用创新的、引人注目的设计，比如不规则的形状、独特的线条或立体结构。

2. 创意材料和材质：选择与众不同的材料，如反光材料、透明材质、发光材料等，或者结合多种材料来创造出独特的质感和效果。

3. 融入多媒体元素：可以加入灯光、声音、动态效果等多媒体元素，使精神堡垒更加生动、吸引人。

4. 文化和地域特色：将当地的文化、历史或地域特色融入设计中，使精神堡垒与周围环境和文化背景相呼应。

5. 故事和寓意：通过设计传达一个有意义的故事或寓意，让人们在观看精神堡垒时产生联想和共鸣。

6. 互动性和体验感：设计一些互动元素，让人们能够与精神堡垒进行互动，增强参与感和体验感 互动区域要求：

1. 舒适的空间布局：确保互动区域有足够的空间，让人们可以自由移动和交流。可以设置不同的座位形式，如圆桌、沙发区等，以满足不同的互动需求。

3

2. 互动设施和道具：提供一些互动设施和道具，如白板、投影仪、触摸屏等，让人们可以更方便地展示和分享信息。

3. 主题和装饰：根据会议或活动的主题进行装饰，营造出与主题相关的氛围，增加互动的趣味性。

4. 分组讨论区：设置一些分组讨论区，让参会者可以分成小组进行深入讨论，促进合作和交流。

5. 网络和电源设施：提供充足的网络和电源接口，方便参会者使用电子设备。

6. 小吃和饮料：在互动区域附近设置小吃和饮料区，让人们可以在轻松的氛围中交流。

7. 活动和游戏：安排一些互动活动或小游戏，如团队建设游戏、问答竞赛等，增加参与度和趣味性。

异形打卡造型

1. 独特性：设计要独特新颖，避免过于常见的形状和样式，吸引人们的注意力。
2. 与主题相关：根据打卡的主题或场景进行设计，让造型与整体氛围相符合。
3. 可视性：确保造型在不同角度和距离都能清晰地被看到，方便人们拍照打卡。
4. 安全性：确保打卡造型的结构稳固，不会对人们造成安全隐患。
5. 材料和工艺：选择合适的材料和工艺，保证造型的质量和耐久性。
6. 尺寸和比例：根据打卡区域的大小和环境，合理设计造型的尺寸和比例，使其与周围环境协调。
7. 品牌元素：如果是为品牌或活动设计打卡造型，可以融入相关的品牌元素或标识。

### 三. 现场工作人员

- (1)：摄影：现场安排不少于摄影师2人，后台修图不少于1人，提供照片直播系统、平台系统。
- (2)：摄像：现场提供至少主机、花絮、摇臂及三台摄像设备及配套的摄像师，使用不低于全画幅级别的照相机或摄像机，画面分辨率不低于4K，提供导播、导播台、录机，完成会后的后期剪辑。
- (3)：主持人：省市级相关活动的主持经验，省市电视台相关主持人及以上。
- (4)：速记：现场提供不少于一套的速记设备及速记员。
- (5)：礼仪人员：VIP礼仪不少于10人，活动现场引导礼仪人员不少于8人，提供礼仪人员形象说明。
- (6)：演出演艺人员：原创编排开场舞及串场表演，整体人员含导演策划不少于15人，节目要具有表现力、创新等。同时彩排期间提供3套不同类别舞蹈供选择。
- (7)：车辆：提供不少于10台商务车辆，为会务临时用车。

### 四、延展设计及制作

- (1)：延展设计及制作：根据主视觉及VI设计、医院布局提供布展所需全套物料和会议全套电子类文件的延展设计及制作。包括但不限于道旗（不少于100个）、酒店外场及内场指示牌、欢迎立牌、签到台、医院手举牌、挂绳及胸卡、餐券、明信片、PPT模板、手卡、桌卡、椅背贴、话筒套、领导致辞夹、互动拍照打卡点、会议外场迎宾背板、员工荣誉展板、荣誉晚宴布置及活动、邀请函等。
- (2)：拍照打卡点设计及制作：设置场地及数量合理、设计新颖，能结合医院布局将医院LOGO、20周年主视觉及VI、等因素有效结合，设计不同类型的拍照打卡点，满足参会人员拍照需求，具备荣誉性、趣味性。
- (3)：荣誉晚宴布置及活动设计、制作、组织：晚宴布置全套设计（含舞台舞美、取餐及用餐区域设计、桌椅等），设计有调性、有荣誉感能满足参会人员拍照需求。需搭建舞台、LED、音响、灯光及配套控台等确保活动效果，活动形式多样、表演精彩，有一定互动性，氛围佳。
- (4)：明信片设计及制作：将医院LOGO、20周年主视觉及VI、哈尔滨城市风景等因素有效结合设计培训专属明信片，每套为1个封套及10张明信片，画面各不相同。同时提供单张面值为1.2元的邮票10张，方便参会人员直接邮寄。
- (5)：内场布置：提供内场布置方案并完成后续制作。舞台搭建凸显医院、20周年主视觉及VI、哈尔滨元素，主题突出，与医院门诊楼装修风格、椅套桌套风格匹配；全场设置VIP单人沙发及茶几，合理安排动线，绘制内场布场示意图（主舞台、讲台、控台区域、LED、音响、座位图、过道）。 要求：材料环

保、无味，适合室内使用。

## 五、宣传服务

(1)：宣传人物访谈视频：方案创意性强，有新鲜感、对话感、共鸣感或触动感，与拍摄对象（领导、主治医师等人物）匹配，符合医大四院的定位，起到宣传的良好作用。每期视频时长5分钟左右，会议前制定完善的拍摄方案，会议中选择合适的完成置景（与打卡点结合最佳）及多人访谈拍摄，会议后规定时间内完成混剪、后期制作并定稿。拍摄规划思路清晰，拍摄时长合理，有详细的时间段规划能按时完成任务，有完整的资深团队负责拍摄及后期制作。采用专业化的拍摄手法，结合不同的拍摄角度及拍摄方式，提高成片品质。视频拍摄形式新颖、主题鲜明、引人思考、易于传播，给观看者留下深刻印象。

(2)：会议快闪花絮视频：每个视频时长1分钟左右，拍摄内容及角度新颖、有吸引力，每日推送时间点合理。有专人根据会议安排能在规定时间内完成剪辑定稿，具备专业的剪辑、后期制作能力。

(3)：医院及医生个人介绍视频：根据医院提供的视频文案进行拍摄、剪辑及后期制作，充分展示医院荣誉、个人特点，有效树立威信并起到吸引的作用。视频拍摄要求：现场摄影器材要采用4K分辨率及以上电影级拍摄设备；高速摄影机1台以上，4K分辨率专业无人机2台以上；专业非编后期工作站10台以上。负责直播及短视频拍摄的前期准备、拍摄过程、后期剪辑等工作；能对拍摄内容进行策划和脚本撰写。画面和声音同步：将多个机位的文件在时间点上保持一致，并进行重新分配剪辑，根据人物访谈内容的需要，合理设置机位轮换的节奏，以确画质流畅舒适。

- 剪辑节奏：尽量少做画蛇添足的事情，根据被采访人的情绪变化及时调整景别，以适合整个栏目的节奏。
- 字幕：有条件的情况下，建议视频访谈配上字幕，使访谈问答内容更加清晰有条理。

六、智慧会务系统 围绕大会整体要求，科技赋能，为大会建设数字化展示平台，为参会人员带来智慧化会议体验，撰写指挥会务系统打造执行方案：规划设计整体页面：搭建大会日程展示、嘉宾注册签到、个性化行程管理、识别系统、会议直播、资源展示等服务模块，并按照会议相应规定标准保障平台网络安全，助力本次活动的信息化建设！具体要求：智能管控 信息精准 服务贴心 降本增效 大会概况：会议介绍、会议嘉宾、会议日程、会议地点 参会信息：个人信息、餐食信息、接待信息等 线上展览：vr成果展示、图文影像厅 后期管理 大会直播：主会直播、分会直播

七、VI视觉识别系统 打造一套VI视觉识别系统管理手册，包括不限于会议主视觉基础系统、办公用品系统、会务活动系统、公共交通及运输规范系统等会议相关平面延展！具体要求：其基础系统：标识，色彩、色值等 办公用品系统：名片、信纸、信封、纸杯、工作证、手提袋、ppt模板，奖状、三折页等 会务活动系统：遮阳伞、服装、帽子、会务手册、会议日程、桌旗、麦克、主持人手卡、车辆通行证、指引牌、地贴、接机牌、道旗、彩旗等 宣传推广系统：户外灯箱、海报、报刊、杂志、户外广告等 礼品系统：包装盒、纪念胸牌、院徽、鼠标垫、保温杯、印章等 公共标识系统：商务车、大巴车、考斯特。

## 八、活动相关物料

(1)：VIP嘉宾伴手礼不少于20套：包含但不限于围巾（例：鄂尔多斯品牌）笔记本礼盒、会议专用钢笔、创意包装盒、会议手册。

(2)：嘉宾伴手礼不少于200份：包装袋、笔记本、会议用笔、水杯、宣传折页。会议手册等。所有制作类产品均需设计及加印本次会议主题LOGO。

(3)：相关活动物料：包括但不限于椅背贴、讲台围挡、主持人手卡、礼仪服装、桌卡、茶叶、饮用水

		等，根据会议所需提供对等数量物料。
★	4	1、报价方式：供应商参照：（1）512护士节、（2）819医师节（3）20周年院庆。进行分项报价，本项目不设各分项限价，供应商根据自身情况自由报价，但总报价不得超过150万元。 2、结算方式：每次活动结束后，验收合格后，按照成交供应商各活动分项报价进行结算。
★	5	请各供应商仔细阅读磋商文件后进行报价，自行考虑项目实际运行中可能发生的工作量，如后期发生采购需求内未列明的工作内容所产生的费用均由供应商承担，采购人不另行支付。（须在响应文件提供承诺）
★	6	禁止供应商成交后，以理解错误或成本核算错误等非客观因素放弃成交。供应商须在响应文件中提供承诺（承诺内容为我公司已充分知晓并理解本次磋商文件的全部内容，如我公司成交，我公司承诺以响应文件中的报价完成本项目，不以理解错误或成本核算错误等非客观因素放弃成交，如因我公司放弃成交，对采购人造成的损失由我公司承担）
说明		打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

### 第三章 投标人须知

#### 一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	计划编号	黑财购核字[2024]00786号
2	项目编号	[230001]BRCGGL[CS]20240010
3	项目名称	会议设计及布展服务
4	包组情况	共1包
5	是否专门面向中小企业采购	采购包1: 非专门面向中小企业
6	采购资金预算金额	1,500,000.00
7	采购方式	竞争性磋商
8	开标方式	不见面开标
9	评标方式	现场网上评标
10	评标办法	合同包1（会议设计及布展服务）：综合评分法
11	报价形式	合同包1（会议设计及布展服务）:总价
12	现场踏勘	否
13	保证金缴纳截止时间 （同递交投标文件截止时间）	详见采购公告
14	电子响应文件递交	电子响应文件在响应截止时间前递交至黑龙江省项目采购电子交易系统
15	响应有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
16	投标文件要求	（1）加密的电子响应文件 1 份（需在投标截止时间前上传至“黑龙江省项目采购电子交易系统”）。 （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标供应商须开标现场递交非加密电子版响应文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质响应文件正本 0 份，纸质响应文件副本 0 份。
17	中标候选人推荐家数	采购包1: 3家
18	中标供应商确定	采购人授权磋商小组按照评审原则直接确定中标（成交）人。
19	备选方案	不允许
20	联合体投标	包1: 不接受
21	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取 采购机构代理服务收费标准：参照国家计委颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》计价格[2002]1980号文件、发改办价格[2003]857号文件、发改价格[2011]534号文件并结合发改价格（2015）299号文件规定进行收费

22	投标保证金	<p>本项目允许投标供应商按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式缴纳保证金。</p> <p>会议设计及布展服务：保证金人民币：<b>15,000.00</b>元整。</p> <p>开户单位：黑龙江省博瑞工程项目管理有限公司</p> <p>开户银行：中国建设银行股份有限公司哈尔滨民航支行</p> <p>银行账号：<b>23050186674100000209</b></p> <p>特别提示：</p> <p>1、响应供应商应认真核对账户信息，将响应保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。响应保证金到账（保函提交）的截止时间与响应截止时间一致，逾期不交者，响应文件将作无效处理。</p> <p>2、响应供应商在转账或电汇的凭证上应按照以下格式注明，以便核对：“（项目编号：<b>***</b>、包组：<b>***</b>）的响应保证金”。</p>
----	-------	---

23	电子招投标	<p>各投标人应当在投标截止时间前上传加密的电子投标文件至“黑龙江省政府采购网”未在投标截止时间前上传电子投标文件的，视为自动放弃投标。投标人因系统或网络问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间及时拨打联系电话4009985566按5转1号键。</p> <p><b>不见面开标（远程开标）：</b></p> <p>1. 项目采用不见面开标（网上开标），如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行电子开标时，将会由开标负责人视情况来决定是否允许投标人导入非加密电子投标文件继续开标。本项目采用电子评标（网上评标），只对通过开标环节验证的电子投标文件进行评审。</p> <p>2. 电子投标文件是指通过投标客户端编制，在电子投标文件中，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。加密后，成功上传至黑龙江省政府采购网的最终版指定格式电子投标文件。</p> <p>3. 使用投标客户端，经过编制、签章，在生成加密投标文件时，会同时生成非加密投标文件，投标人请自行留存。</p> <p>4. 投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标，在开标时间前<b>30分钟</b>，应当提前登录开标系统进行签到，填写联系人姓名与联系号码。</p> <p>5. 开标时，投标人应当使用 <b>CA 证书</b> 在开始解密后<b>30分钟</b>内完成投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。（请各投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及<b>CA证书</b>的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体环境要求详见操作手册）</p> <p>6. 开标时出现下列情况的，将视为逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件，采购人、采购代理机构应当视为投标无效处理。</p> <p>（1） 投标人未按招标文件要求参加远程开标会的；</p> <p>（2） 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密；</p> <p>（3） 经检查数字证书无效的投标文件；</p> <p>（4） 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。</p> <p>7. 供应商必须保证在规定时间内完成已投项目的电子响应文件解密，并在规定时间内进行签章确认，未在规定时间内签章的，视同接受开标结果。</p>
24	电子响应文件签字、盖章要求	<p>应按照第六章“响应文件格式与要求”，使用<b>CA</b>进行签字、盖章。</p> <p>说明：若涉及到授权委托人签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子响应文件或签字处使用电脑打字输入。</p>
25	其他	
26	项目兼投兼中规则	兼投兼中： -

## 二.说明

### 1.委托

授权代表如果不是法定代表人/单位负责人，须持有《法定代表人/单位负责人授权书》（统一格式）。

### 2.费用



无论磋商过程中的作法和结果如何，参加磋商的供应商须自行承担所有与参加磋商有关的全部费用。

### 三.响应文件

#### 1.响应文件计量单位

响应文件中所使用的计量单位，除有特殊要求外，应采用国家法定计量单位，报价最小单位为人民币元。

#### 2.响应文件的组成

响应文件应按照磋商文件第六章“响应文件格式”进行编写（可以增加附页），作为响应文件的组成部分。

（一）其他文件包括：

##### ★1、供应商具有独立承担民事责任的能力

注：①供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供“营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一的营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为个体工商户：提交“统一社会信用代码的营业执照”或“营业执照、税务登记证”；⑤若为自然人：提供“身份证明材料”。以上均提供复印件。

##### ★2、法定代表人/单位负责人签字并加盖公章的法定代表人/单位负责人授权书。

注：供应商为法人单位时提供“法定代表人授权书”，供应商为其他组织时提供“单位负责人授权书”，供应商为自然人时提供“自然人身份证明材料”。

★3、法定代表人/单位负责人身份证正反两面复印件及投标代表身份证明身份证正反两面复印件。供应商为大学生创办的小微企业还应提供法定代表人的学生证或毕业证或国外学历学位认证书复印件。

（二）报价书附件的编制及编目

1、报价书附件由供应商自行编制，规格幅面应与正文一致，附于正文之后，与正文页码统一编目编码装订。

2、报价书附件必须包含以下内容：

- （1）产品主要技术参数明细表及报价表；
- （2）技术服务和售后服务的内容及措施。

3、报价书附件可以包含以下内容：

- （1）产品详细说明书。包括：产品主要技术数据和性能的详细描述或提供产品样本；
- （2）产品制造、验收标准；
- （3）详细的交货清单；
- （4）特殊工具及备件清单；
- （5）供应商推荐的供选择的配套货物表；
- （6）提供报价所有辅助性材料或资料。

#### 3.报价

（一）所有价格均以人民币报价，所报价格为送达用户指定地点安装、调试、培训完毕价格。

（二）磋商报价分两次，即初始报价，供应商递交的响应文件中的报价及磋商结束后的最后报价，且将做为最终的成交价格。

（三）具备初始报价，方有资格做第二次报价。

（四）最低报价不能作为成交的唯一保证。

（五）如供应商未按规定要求和时间递交最后报价，该供应商提交的响应文件中的初始报价将作为其最后报价。

（六）供应商应注意本文件的技术规格中指出的工艺、材料和设备型号仅起说明作用，并没有任何限制性。供应商在报价中可以选择替代标准或型号，但这些替代要实质上满足或超过本文件的要求。

#### 4.响应文件的签署及规定

（一）组成响应文件的各项资料均应遵守本条规定。

- (二) 响应文件应按规范格式编制，按要求签字、加盖公章。
- (三) 响应文件装订成册、编制页码且页码连续。
- (四) 响应文件的正本必须用不退色的墨水填写或打印，注明“正本”字样，副本可以用复印件。正本 0 份，副本 0 份
- (五) 响应文件不得涂改和增删，如有修改错漏处，必须由磋商代表签字并加盖公章。
- (六) 响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商自行负责。
- (七) 法定代表人/单位负责人授权书应由法定代表人/单位负责人签字并加盖公章。

**5.响应文件存在下列任意一条的，则响应文件无效：**

- (一) 任意一条不满足磋商文件★号条款要求的；
- (二) 单项产品五条及以上不满足非★号条款要求的；
- (三) 供应商所提报的技术参数没有如实填写，没有与“竞争性磋商文件技术要求”一一对应，只简单填写“响应或完全响应”的以及未逐条填写应答的；
- (四) 供应商提报的技术参数中没有明确品牌、型号、规格、配置等；
- (五) 单项商品报价超单项预算的；
- (六) 响应产品中如要求安装软件，应提供正版软件，否则响应无效；台式计算机、便携式计算机必须预装正版操作系统，该系统须有唯一的正版序列号与之对应，一个正版序列号只能对应一台计算机，否则响应无效；
- (七) 政府采购执行节能产品政府强制采购和优先采购政策。如采购人所采购产品为政府强制采购的节能产品，供应商所投产品的品牌及型号必须为清单中有效期内产品并提供证明文件，否则其响应将作为无效响应被拒绝；

注：本项目评审条款中有特殊情形的，以评审条款中的规定为准。

**6.供应商出现下列情况之一的，响应文件无效：**

- (一) 非★条款有重大偏离经磋商小组专家认定无法满足竞争性磋商文件需求的；
- (二) 未按竞争性磋商文件规定要求签字、盖章的；
- (三) 响应文件中提供虚假材料的；（提供虚假材料进行报价、应答的，还将移交财政部门依法处理）；
- (四) 提交的技术参数与所提供的技术证明文件不一致的；
- (五) 所报项目在实际运行中，其使用成本过高、使用条件苛刻的需经磋商小组确定后不能被采购人接受的；
- (六) 法定代表人/单位负责人授权书无法定代表人/单位负责人签字或没有加盖公章的；
- (七) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；
- (八) 供应商对采购人、代理机构、磋商小组及其工作人员施加影响，有碍公平、公正的；
- (九) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参与本项目同一合同项下的投标的，其相关投标将被认定为投标无效；
- (十) 属于串通投标，或者依法被视为串通投标的；
- (十一) 磋商小组认为，排在前面的入围候选供应商的报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相关证明材料，否则，磋商小组可以取消该供应商的成交候选资格，按顺序由排在后面的成交候选供应商递补；
- (十二) 按有关法律、法规、规章规定属于响应无效的；
- (十三) 磋商小组在磋商过程中，应以供应商提供的响应文件为磋商依据，不得接受响应文件以外的任何形式的文件资料。

**7.供应商禁止行为**

- (一) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件；
- (二) 成交人在磋商结果产生后放弃成交；
- (二) 成交人在规定的时限内不签订政府采购合同。

**8.竞争性磋商文件质疑提起与受理**

供应商在参加黑龙江省政府采购代理机构组织的政府采购活动中，认为采购文件使自己的权益受到损害的，可依法提出质疑；

（一）潜在供应商已依法获取采购文件，且满足参加采购活动基本条件的，可以对该文件提出质疑；对采购文件提出质疑的，应当在首次获取采购文件之日起7个工作日内提出；

（二）提出质疑的供应商应当在规定的时限内，以书面形式一次性地向代理机构递交质疑函和必要的证明材料。

（三）有下列情形之一的，政府采购代理机构不予受理：

- 1、按照“谁主张、谁举证”的原则，应由质疑供应商提供质疑事项的相关证据、依据和其他有关材料，未能提供的；
- 2、未按照补正期限进行补正或者补正后仍不符合规定的；
- 3、未在质疑有效期限内提出的；
- 4、同一质疑供应商一次性提出质疑后又提出新质疑的；

（四）有下列情形之一的，质疑不成立：

- 1、质疑事项缺乏事实依据的；
- 2、质疑供应商捏造事实或者提供虚假材料的；
- 3、质疑供应商以非法手段取得证明材料的。

（五）对虚假和恶意质疑的处理。

代理机构将对虚假和恶意质疑的供应商进行网上公示，推送省级信用平台；报省政府采购监督管理部门依法处理，记入政府采购不良记录；限制参与政府采购活动；

有下列情形之一的，属于虚假和恶意质疑：

- 1、主观臆造、无事实依据进行质疑的；
- 2、捏造事实或提供虚假材料进行质疑的；
- 3、恶意攻击、歪曲事实进行质疑的；
- 4、以非法手段取得证明材料的。

## 第四章 磋商及评审方法

### 一.磋商评审要求

#### 1、评审方法

综合评分法，响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评审方法。（最低报价不是成交的唯一依据。）

#### 2、评审原则

2.1 评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则，以磋商文件和响应文件为评审的基本依据，并按照磋商文件规定的评审方法和评审标准进行评审。

2.2 具体评审事项由磋商小组负责，并按磋商文件的规定办法进行评审。

#### 3、磋商小组

3.1 磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。

3.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；

（2）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3 磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价响应文件是否符合磋商文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明，与供应商进行分别磋商；

（3）对响应文件进行比较和评价；

（4）确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

#### 4、澄清

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或者更正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

4.1 磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或更正。

4.2 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或更正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或更正。

#### 5、有下列情形之一的，视为供应商串通投标：

（1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；（不同供应商响应文件上传的项目内部识别码一致）；

（2）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（5）不同供应商的响应文件相互混装；

（6）不同供应商的投标保证金为从同一单位或个人的账户转出；

说明：在项目评审时被认定为串通投标的供应商不得参加该合同项下的采购活动

#### 6、有下列情形之一的，属于恶意串通投标：

（1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；

- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交、成交；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交、成交；

(7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

### 7、投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和磋商文件其他投标无效条款。

### 8、废标（终止）的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 在采购过程中符合磋商要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的，但经财政部门批准的情形除外；
- (4) 法律、法规以及磋商文件规定其他情形。

### 9、定标

磋商小组按照磋商文件确定的评审方法、步骤、标准，对响应文件进行评审。评审结束后，对供应商的评审名次进行排序，确定成交供应商或者推荐成交候选人。

## 二.政府采购政策落实

### 1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本采购文件相关要求执行。

### 2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微企业）。

合同包1（会议设计及布展服务）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体	20%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予10%的价格扣除C1，即：评标价=核实价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。

注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

### 价格扣除相关要求:

(1) 所称小型和微型企业应当同时符合以下条件:

①符合中小企业划分标准;

②提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务, 或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物;

中小企业划分标准, 是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。

小型、微型企业提供中型企业制造的货物的, 视同为中型企业。

符合中小企业划分标准的个体工商户, 在政府采购活动中视同中小企业。

(2) 在政府采购活动中, 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的, 享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策:

①在货物采购项目中, 货物由中小企业制造, 即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标;

②在工程采购项目中, 工程由中小企业承建, 即工程施工单位为中小企业;

③在服务采购项目中, 服务由中小企业承接, 即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中, 供应商提供的货物既有中小企业制造货物, 也有大型企业制造货物的, 不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动, 联合体各方均为中小企业的, 联合体视同中小企业。其中, 联合体各方均为小微企业的, 联合体视同小微企业。

(3) 供应商属于小微企业的应填写《中小企业声明函》; 监狱企业须供应商提供由监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件; 残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》, 否则不认定价格扣除。

说明: 供应商应当认真填写声明函, 若有虚假将追究其责任。供应商可通过“国家企业信用信息公示系统”( <http://www.gsxt.gov.cn/index.html> ), 点击“小微企业名录”( <http://xwqy.gsxt.gov.cn/> ) 对供应商和核心设备制造商进行搜索、查询, 自行核实是否属于小微企业。

(4) 提供供应商的《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》(格式后附, 不可修改), 未提供、未盖章或填写内容与相关材料不符的不予价格扣除。

(5) 报价供应商为大学生创办的小微企业的, 对其法定代表人身份及企业性质进行核查, 请报价供应商提供(A)、(B)、(C)的登录名和密码:

(A) 法定代表人为在校大学生的, 学生证复印件与《企业法人营业执照》上的法人代表名称应一致。查询路径: 中国高等教育学生信息网(学信网)<http://www.chsi.com.cn/>。

(B) 法定代表人为大学毕业生的, 毕业证复印件与《企业法人营业执照》上的法人代表名称应一致。查询路径: 中国高等教育学生信息网(学信网)<http://www.chsi.com.cn/>。

(C) 法定代表人为留学回国人员的, 国外学历学位认证书复印件与《企业法人营业执照》上的法人代表名称应一致。查询路径: 教育部留学服务中心-国(境)外学历学位认证系统<http://renzheng.cscse.edu.cn/Login.aspx>。

(D) 企业法定代表人必须为在校大学生、毕业五年内大学生(含留学回国), 同时大学生必须为控股股东。控股情况查询: 全国企业信用信息公示系统<http://gsxt.saic.gov.cn/>。

(E) 各项查询结果需打印并由磋商小组签字。

## 三.评审程序

### 1.资格性审查和符合性审查

资格性审查。磋商小组依据法律法规和竞争性磋商文件规定, 对响应文件中的资格证明等进行审查, 以确定供应商是否具备入围资格。如供应商不具备入围资格, 应书面告知未入围的供应原因并要求其签字确认收到告知书。(详见后附表一资格性审查表)

符合性审查。依据磋商文件的规定, 从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查, 以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。(详见后附表二符合性审查表)

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标单位按无效投标处理。

## 2.磋商

(1) 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

(2) 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时、同时通知所有参加磋商的供应商

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求进行最终报价或重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

## 3.最后报价

磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

## 4.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

## 5.综合评分（详见后附表三详细表）

由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分（得分四舍五入保留两位小数）。

## 6.汇总、排序

评审结果按评审后总得分由高到低顺序排列。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐，以上均相同的由采购人确定。

## 四.确定成交供应商

(一) 磋商小组依据磋商方法和原则确定成交供应商，并将成交结果通知所有参加磋商的未成交供应商。

(二) 如供应商对成交结果有异议，请当场以书面形式提出，由磋商小组以书面形式进行回复，其他任何形式的回复无效。

(三) 成交公告和成交通知书

代理机构负责发布成交公告，同时向成交供应商发出《成交通知书》，《成交通知书》是《合同》的一个组成部分。

(四) 排名第一的成交候选人不与采购人签订合同的，采购人可直接上报黑龙江省财政部门。

## 五.合同的签订

(一) 成交供应商应按《成交通知书》规定的时间、地点与采购人签订政府采购合同。

(二) 竞争性磋商文件、成交供应商的响应文件、磋商过程中的有关澄清和承诺文件均是政府采购合同的必要组成部分，与合同具有同等法律效力。

(三) 采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立违背合同实质性内容的协议。

(四) 合同由采购人通过黑龙江省政府采购网上传黑龙江省财政部门备案。

(五) 采购人负责合同的审核、签订、履约及验收工作，黑龙江省财政部门负责对合同签订、合同履行及验收进行监督检查。

## 六.履约金

合同包1（会议设计及布展服务）： 本合同包不收取

## 七.付款及验收

合同包1（会议设计及布展服务）

付款方式	1期: 100%，每项会议服务内容验收合格后三个月内支付相应会议100%服务费
验收要求	1期: 满足国家、行业及采购人验收要求。

### 表一资格性审查表:

合同包1（会议设计及布展服务）

（一）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。	按照附件给定格式提供《黑龙江省政府采购供应商资格承诺函》承诺人（供应商或自然人CA签章）
（二）承诺通过合法渠道，可查证不存在违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。”规定的情形。	按照附件给定格式提供《黑龙江省政府采购供应商资格承诺函》承诺人（供应商或自然人CA签章）
（三）承诺通过“全国企业信用信息公示系统”、“中国执行信息公开网”、“中国裁判文书网”、“信用中国”、“中国政府采购网”等合法渠道，可查证在投标截止日期前未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。	按照附件给定格式提供《黑龙江省政府采购供应商资格承诺函》承诺人（供应商或自然人CA签章）
（四）承诺通过“中国执行信息公开网”（ <a href="http://zxgk.court.gov.cn">http://zxgk.court.gov.cn</a> ）等合法渠道，可查证法定代表人和负责人近三年内无行贿犯罪记录。	按照附件给定格式提供《黑龙江省政府采购供应商资格承诺函》承诺人（供应商或自然人CA签章）



（五）承诺通过合法渠道，事业单位或社会团体可查证不属于《政府购买服务管理办法》（财政部令第102号）第八条“公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不作为政府购买服务的购买主体和承接主体。”规定的情形。	按照附件给定格式提供《黑龙江省政府采购供应商资格承诺函》承诺人（供应商或自然人CA签章）
法定代表人授权书	提供标准格式的“法定代表人授权书”并按要求签字、加盖公章（法定代表人参加投标的不提供）

### 表二符合性审查表：

#### 合同包1（会议设计及布展服务）

投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行签字、盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定。
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的服务内容； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

### 表三详细评审表：

#### 会议设计及布展服务

评审因素	评审标准	
分值构成	技术部分88.0分	
	商务部分2.0分	
	报价得分10.0分	
技术要求 (10.0分)	“★”条款为必须满足项，有一项不满足，投标无效。完全满足磋商文件技术指标、服务需求的得10分。投标人未能满足采招标文件采购需求的，每有一项减2分，扣完为止。	
设计理念 (15.0分)	供应商具有完整的创意理念提供文字描述或彩色效果图（包含护士节、医师节、20周年庆），包含但不限于设计主题，理念提炼，元素运用，理念呈现，设计理念包括色彩定位、表现手法等，理念新颖有创意，艺术表现力强，医院特点特色突出。每有一项方案得5分，满分15分。所提供的理念中每一处具有缺陷（缺陷是指：只提供评分标准标题、凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、地点区域错误、内容缺失、与采购需求不符合）的扣2分。	

技术部分	设计服务方案 (15.0分)	提供完整的设计服务方案（设计服务方案符合（护士节、医师节、20周年庆）会议特点风格、方案现代时尚识别度高，具有鲜明的医大四院特色，整体协调，色彩艳丽）包括： <b>1.会场布置3D MAX效果图；2.会场全景鸟瞰图；3.会场CAD尺寸图及平面图；4.坐席规划图；5.全套物料设计图、签到背景板画面。</b> 方案包含以上全部内容得 <b>15分</b> ，每项 <b>3分</b> ，每少 <b>1项扣3分</b> ，每有一项表述存在缺陷的扣 <b>2分</b> 。（以上缺陷是指：凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、内容缺失、与采购需求不符合）
	声光电运用 (8.0分)	供应商提供新颖创意性强，视觉效果震撼的声光电运用方案，包含但不限于多媒体说明、视频内容说明、 <b>LED</b> 高清屏氛围应用 <b>2种形式以上</b> 、 <b>LED</b> 立体拼接屏应用方案。每提供一项方案得 <b>2分</b> 。所提供的方案中每一处具有缺陷（缺陷是指：只提供评分标准标题、凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、地点区域错误、内容缺失、与采购需求不符合）的扣 <b>1分</b> 。
	服务方案 (24.0分)	供应商依据本项目服务要求，制定整体服务方案，包含但不限于 <b>1.施工方案、2.应急方案、3.布展、撤展方案、4.现场服务方案、5.后勤保障措施、6.会议内容及组织策划方案及会场效果展示方式。</b> 每有一项方案得 <b>4分</b> 。所提供的方案中每一处具有缺陷（缺陷是指：只提供评分标准标题、凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、地点区域错误、内容缺失、与采购需求不符合）的扣 <b>2分</b> ，扣完为止。
	重点难点分析 (6.0分)	供应商提供详细的项目重点难点分析： <b>1.会前、2.会中、3.会后。</b> 每有一项方案得 <b>2分</b> 。所提供的分析中每一处具有缺陷（缺陷是指：只提供评分标准标题、凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、地点区域错误、内容缺失、与采购需求不符合）的扣 <b>1分</b> 。
	媒体宣传 (8.0分)	提供媒体宣传包括： <b>1.参会手册和邀请函的设计方案；2.参会手册和邀请函的印刷和制作方案；3.会议视频剪辑方案；4.邀请传统新闻媒体和新媒体宣传方案。</b> 方案包含以上全部内容得 <b>8分</b> ，每项 <b>2分</b> ，每少 <b>1项扣2分</b> ，每有一项表述存在缺陷的扣 <b>1分</b> 。（以上缺陷是指：凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误等）
	绿色环保选材 (2.0分)	供应商提供材料使用计划及绿色材料说明。提供得 <b>2分</b> ，不提供不得分。
商务部分	业绩部分 (2.0分)	<b>2021年1月1日</b> 以来（合同签订时间）承接过同类项目（会议服务类）案例情况。单个合同服务金额 <b>50万元</b> 以上的每个得 <b>1分</b> ，最高得 <b>2分</b> 。【注： <b>1</b> 、提供合同复印件或中标通知书复印件或业主证明原件或发票，材料中须体现金额，否则不得分。】
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

## 第五章 主要合同条款及合同格式

合同编号：

# 《黑龙江省政府采购合同》（试行）文本

一般货物类

采购单位(甲方)  
供应商(乙方)  
签订地点

采购计划号  
招标编号  
签订时间

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照招标文件规定条款和中标人承诺，甲乙双方签订本合同。

## 第一条 合同标的

### 1、供货一览表

序号	产品名称	商标品牌	规格型号	生产厂家	数量及单位	单价（元）	金额（元）
1							
2							
3							
4							
5							
人民币合计金额（大写）				（小写）			

2、合同合计金额包括货物价款，备件、专用工具、安装、调试、检验、技术培训及技术资料和包装、运输等全部费用。如招标文件对其另有规定的，从其规定。

## 第二条 质量保证

1、乙方所提供的货物型号、技术规格、技术参数等质量必须与招标文件和承诺相一致。乙方提供的节能和环保产品必须是列入政府采购清单的产品。

2、乙方所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。

## 第三条 权利保证

乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。

## 第四条 包装和运输

1、乙方提供的货物均应按招标文件要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装，每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。

2、货物的运输方式：。

3、乙方负责货物运输，货物运输合理损耗及计算方法：。

## 第五条 交付和验收

1、交货时间：。地点：。

2、乙方提供不符合招标文件和本合同规定的货物，甲方有权拒绝接受。

3、乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。

4、甲方应当在到货（安装、调试完）后7个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署货物验收单并加盖采购单位公章，甲乙双方各执一份。

5、政府代理机构组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

6、甲方对验收有异议的，在验收后5个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后 日内及时予以解决。

## 第六条 安装和培训

- 1、甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）。
- 2、乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点： 。

## 第七条 售后服务

- 1、乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及招标文件和本合同所附的《服务承诺》，为甲方提供售后服务。
- 2、货物保修起止时间： 。
- 3、乙方提供的服务承诺和售后服务及保修期责任等其它具体约定事项。（见合同附件）

## 第八条 付款方式和期限

- 1、资金性质： 。
  - 2、付款方式：财政性资金按财政国库集中支付规定程序办理；自筹资金： 。
- 付款期限为甲方对货物验收合格后7个工作日内付款。

## 第九条 履约、质量保证金

- 1、乙方在签订本合同之日，按本合同合计金额 5%比例提交履约保证金。节能、环保产品提交履约保证金按本合同合计金额 2.5%比例提交，待货物验收合格无异议后5个工作日内无息返还。
- 2、乙方应在货物验收合格无异议后5个工作日内按本合同合计金额 比例向甲方提交质量保证金，质量保证期过后5个工作日内无息返还。

## 第十条 合同的变更、终止与转让

- 1、除《中华人民共和国政府采购法》第50条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。
- 2、乙方不得擅自转让（无进口资格的投标人委托进口货物除外）其应履行的合同义务。

## 第十一条 违约责任

- 1、乙方所提供的货物规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换，更换不及时按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约货款额 5%违约金并赔偿甲方经济损失。
- 2、乙方提供的货物如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。
- 3、因包装、运输引起的货物损坏，按质量不合格处罚。
- 4、甲方无故延期接收货物、乙方逾期交货的，每天向对方偿付违约货款额3‰违约金，但违约金累计不得超过违约货款额5%，超过 天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成经济损失；甲方延期付货款的，每天向乙方偿付延期货款额3‰滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期货款额5%。
- 5、乙方未按本合同和投标文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额 5%向甲方支付违约金。
- 6、乙方提供的货物在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责，费用从质量保证金中扣除，不足另补。
- 7、其它违约行为按违约货款额5%收取违约金并赔偿经济损失。

## 第十二条 合同争议解决

- 1、因货物质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合标准的，鉴定费由乙方承担。
- 2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向仲裁委员会申请仲裁或向人民法院提起诉讼。
- 3、诉讼期间，本合同继续履行。

## 第十三条 签订本合同依据

- 1、政府采购招标文件；
- 2、乙方提供的投标文件；

3、投标承诺书；

4、中标或成交通知书。

**第十四条** 本合同一式四份，政府采购办、政府代理机构各一份，甲乙双方各一份（可根据需要另增加）。

本合同甲乙双方签字公章后生效，自签订之日起七个工作日内，采购人应当将合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

甲方（章）         年 月 日	乙方（章）         年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人：
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：
采购办审核（章）         经办人：         年 月 日	

### 合同附件

一般货物类

1、投标人承诺具体事项：
2、售后服务具体事项：
3、保修期责任：
4、其他具体事项：

甲方（章）	乙方（章）
年 月 日	年 月 日

注：售后服务事项填不下时可另加附页

## 黑龙江省政府采购合同使用说明

（一般货物类）

《政府采购合同》是对招标文件中货物和服务要约事项的细化和补充，所签订的合同不得对招标文件和中标投标人投标文件作实质性修改；招标过程中有关项目目标的性状的重要澄清和承诺事项必须在合同相应条款中予以明确表达。采购人和中标投标人不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件；不得私下订立背离招标文件实质性内容的协议。

### 一、本合同适用范围

家用电器、电子产品、教学仪器设备、医疗仪器设备、广播电视仪器设备、体育器材、音响乐器、药品、服装、印刷设备和印刷品等政府采购项目（协议供货除外）适用于本合同。

### 二、填写说明

（一）合同标题：地市县使用时可在“黑龙江省”后再加所在地名称或将“黑龙江省”删除加所在地名称。

（二）本合同划线部分所需填写内容，除以下条款特殊要求外，按招标文件要求填写，如招标文件没有明确，按甲乙双方商定意见填写。

（三）第一条合同标的：按表中各项目要求填写，内容填写不下时可另加附页。

（四）第四条包装和运输：货物运输方式包括：汽车、火车、轮船等。

（五）货物交付和验收：时间按合同签订（或生效）后多少日（或工作日）或直接填X年X月X日前交货。

（六）第八条付款方式和期限：资金性质按财政性资金（预算内资金、预算外资金）和自筹资金填写。

### 三、有关要求

（一）各单位现使用的专业合同可作为本合同附件，但专业合同各条款必须符合招标文件和本合同各条款要求，如发生矛盾以本合同为准。

（二）协议供货合同应使用原文本。

（三）甲乙双方对本合同各条款均不能改动，只能在划线位置填写，如有改动视同无效合同。

（四）本合同统一用A4纸打印。

（五）本合同为试行文本，采购人和中标投标人在使用过程中如发现不当之处，请及时提出建议，以便修正。

本合同各条款由黑龙江省政府采购办公室负责解释。

电话：0451—53679987      0451—82833586

## 第六章 响应文件格式与要求

《响应文件格式》是参加竞争性磋商供应商的部分响应文件格式，请参照这些格式编制响应文件。



一、响应文件封面格式

# 政 府 采 购 响 应 文 件

项目名称：会议设计及布展服务

项目编号：[230001]BRCGGL[CS]20240010

供应商全称：（公章）

授权代表：

电话：

磋商日期：

## 二、首轮报价表

注：采用电子招投标的项目无需编制该表格，投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表，且与投标客户端生成的开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表信息内容不一致，以投标客户端生成的内容为准。

## 三、分项报价表

注：采用电子招投标的项目无需编制该表格，投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表，且与投标客户端生成的开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表信息内容不一致，以投标客户端生成的内容为准。

#### 四、技术偏离及详细配置明细表

项目名称：会议设计及布展服务

项目编号：[230001]BRCGGL[CS]20240010

(第 包)

序号	服务名称	磋商文件的服务需求	响应文件响应情况	偏离情况

供应商全称：

日期： 年 月 日

#### 五、技术服务和售后服务的内容及措施

供应商全称：

## 六、法定代表人/单位负责人授权书

：  
（报价单位全称）法定代表人/单位负责人 授权 （授权代表姓名）为响  
应供应商代表，参加贵处组织的 项目（项目编号）竞争性磋商，全权处理本活动中的一切事宜。

法定代表人/单位负责人签字：

供应商全称（公章）：

日 期：

附：

授权代表姓名： 授权代表：（签字）

职 务：

详细通讯地址：

邮 政 编 码：

传 真：

电 话：

## 七、法定代表人/单位负责人和授权代表身份证明

(法定代表人/单位负责人身份证正反面复印件)

(授权代表身份证正反面复印件)

供应商全称:

## 八、小微企业声明函

注：响应供应商及响应产品是小微企业的提供，否则无需提供

### 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期： 年 月 日

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期： 年 月 日

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

## 九、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 单位的 目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

残疾人福利性单位（盖章）：

日期： 年 月 日

## 十、投标人关联单位的说明

说明：投标人应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称：

- （1）与投标人单位负责人为同一人的其他单位；
- （2）与投标人存在直接控股、管理关系的其他单位。

## 十一、资格承诺函

### 黑龙江省政府采购供应商资格承诺函 （模板）

我方作为政府采购供应商，类型为：企业事业单位社会团体非企业专业服务机构个体工商户自然人（请据实在中勾选一项），现郑重承诺如下：

#### 一、承诺具有独立承担民事责任的能力

（一）供应商类型为企业的，承诺通过合法渠道可查证的信息为：

- 1.“类型”为“有限责任公司”、“股份有限公司”、“股份合作制”、“集体所有制”、“联营”、“合伙企业”、“其他”等法人企业或合伙企业。
- 2.“登记状态”为“存续（在营、开业、在册）”。
- 3.“经营期限”不早于投标截止日期，或长期有效。

（二）供应商类型为事业单位或团体组织的，承诺通过合法渠道可查证的信息为：

- 1“类型”为“事业单位”或“社会团体”。
- 2.“事业单位法人证书或社会团体法人登记证书有效期”不早于投标截止日期。

（三）供应商类型为非企业专业服务机构的，承诺通过合法渠道可查证“执业状态”为“正常”。

（四） 供应商类型为自然人的，承诺满足《民法典》第二章第十八条、第六章第一百三十三条、第八章第一百七十六条等相关条款的规定，可独立承担民事责任。

#### 二、承诺具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

承诺通过合法渠道可查证的信息为：

- （一）未被列入失信被执行人。

(二)未被列入税收违法黑名单。

### 三、承诺具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

承诺按照采购文件要求可提供相关设备和人员清单，以及辅助证明材料。

### 四、承诺有依法缴纳税收的良好记录

承诺通过合法渠道可查证的信息为；

(一)不存在欠税信息。

(二)不存在重大税收违法。

(三)不属于纳税“非正常户”(供应商类型为自然人的不适用本条)。

### 五、承诺有依法缴纳社会保障资金的良好记录

在承诺函中以附件形式提供至少开标前三个月依法缴纳社会保障资金的证明材料，其中基本养老保险、基本医疗保险(含生育保险)、工伤保险、失业保险均须依法缴纳。

### 六、承诺参加本次政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录(处罚期限已经届满的视同没有重大违法记录)

供应商需承诺通过合法渠道可查证的信息为:(本条源自《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条)

(一)在投标截止日期前三年内未因违法经营受到刑事处罚。

(二)在投标截止日期前三年内未因违法经营受到县级以上行政机关做出的较大金额罚款(二百万元以上)的行政处罚。

(三)在投标截止日期前三年内未因违法经营受到县级以上行政机关做出的责令停产停业、吊销许可证或者执照等行政处罚。

### 七、承诺参加本次政府采购活动不存在下列情形

(一)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

(二)承诺通过合法渠道可查证未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

### 八、承诺通过下列合法渠道，可查证在投标截止日期前一至七款承诺信息真实有效。

(一)全国企业信用信息公示系统(<https://www.gsxt.gov.cn>);

(二)中国执行信息公开网(<http://zxgk.court.gov.cn>);

(三)中国裁判文书网(<https://wenshu.court.gov.cn>);

(四)信用中国(<https://www.creditchina.gov.cn>);

(五)中国政府采购网(<https://www.ccgp.gov.cn>);

(六)其他具备法律效力的合法渠道。

我方对上述承诺事项的真实性负责，授权并配合采购人所在同级财政部门及其委托机构，对上述承诺事项进行查证。如不属实，属于供应商提供虚假材料谋取中标、成交的情形，按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定，接受采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动等行政处罚。有违法所得的!并处没收违法所得，情节严重的，由市场监督管理部门吊销营业执照;构成犯罪的，依法追究刑事责任。

附件: 缴纳社会保障资金的证明材料清单

承诺人(供应商或自然人CA签章):

年 月 日



附件

### 缴纳社会保障资金的证明材料清单

一、社保经办机构出具的本单位职工社会保障资金缴纳证明。

- 1.基本养老保险缴纳证明或基本养老保险缴费清单。
- 2.基本医疗保险缴纳证明或基本医疗保险缴费清单。
- 3.工伤保险缴纳证明或工伤保险缴费清单。
- 4.失业保险缴纳证明或失业保险缴费清单。
- 5.生育保险缴纳证明或生育保险缴费清单。

二、新成立的企业或在法规范围内不需提供的机构，应提供书面说明和有关佐证文件。