

竞争性磋商文件

(货物类)

黑龙江省政府采购中心

货物类项目竞争性磋商文件

项目名称：数字商务专业群采购财务数字化训赛平台、（跨境）农产品电子商务综合平台、财务大数据分析平台软件项目(二次)

项目编号：**[230001]SC[CS]20240515-1**

第一章磋商邀请

黑龙江省政府采购中心受黑龙江旅游职业技术学院的委托，采用竞争性磋商方式组织采购数字商务专业群采购财务数字化训赛平台、（跨境）农产品电子商务综合平台、财务大数据分析平台软件项目(二次)。欢迎符合资格条件的国内供应商参加磋商。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：数字商务专业群采购财务数字化训赛平台、（跨境）农产品电子商务综合平台、财务大数据分析平台软件项目(二次)

批准文件编号：黑政采计划[2024]17550

采购项目编号：[230001]SC[CS]20240515-1

2.内容及分包情况（技术规格、参数及要求）

包号	货物、服务和工程名称	数量	采购需求	预算金额（元）
1	数字商务专业群采购财务数字化训赛平台、（跨境）农产品电子商务综合平台、财务大数据分析平台	1	详见采购文件	841,000.00

二.供应商的资格要求

1.供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：（如属于专门面向中小企业采购的项目,供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位）

3.本项目的特定资格要求：（如项目接受联合体，对联合体应提出相关资格要求；如属于特定行业项目,供应商应当具备特定行业法定准入要求。）

合同包1（数字商务专业群采购财务数字化训赛平台、（跨境）农产品电子商务综合平台、财务大数据分析平台）：无

三.获取磋商文件的时间、地点、方式

获取磋商文件的期限：详见竞争性磋商公告；

获取磋商文件的地点：详见竞争性磋商公告；

获取磋商文件的方式：供应商须在磋商公告中获取采购文件的时间内凭用户名和密码，登录黑龙江省政府采购网，选择“交易执行-应标-项目投标”，在“未参与项目”列表中选择需要参与的项目，确认参与后即可获取磋商文件。

其他要求

1.本项目采用“远程”模式进行解密，供应商无需到达现场，开启当日在递交响应文件截止时间前30分钟登录黑龙江省政府采购网进行签到，选择“交易执行-开标-供应商开标大厅”参加远程解密。请供应商使用投标客户端严格按照磋商文件的相关要求制作和上传电子响应文件，并按照相关要求参加解密。若出现供应商因在投标客户端中对应答点标记错误，导致评审专家无法进行正常查阅而否决供应商响应的情况发生时，由供应商自行承担责任。

2.将采用电子评标的方式，为避免意外情况的发生处理不及时导致响应失败，建议供应商需在递交响应文件截止时间前1小时完成响应文件上传，否则产生的一系列问题将由供应商自行承担。

注：开标模式详见供应商须知-开标方式

四.递交响应文件截止时间、开启时间及地点：

递交响应文件截止时间：详见竞争性磋商公告

评审地点：详见竞争性磋商公告

开启时间：详见竞争性磋商公告

开启地点：详见竞争性磋商公告

备注：所有电子响应文件应在递交响应文件截止时间前递交至黑龙江省政府采购管理平台，逾期递交的响应文件，为无效响应文件。

五.询问提起与受理：

项目经办人：李磊 联系方式：0451-85975679

采购单位联系人：宋岩 采购单位联系电话：18846770373

六.质疑提起与受理：

1.对采购文件的质疑按要求在黑龙江省政府采购网线上递交材料：

质疑联系人：宋岩 电话：18846770373

备注：对磋商文件提出质疑的，应当在首次获取磋商文件之日起七个工作日内提出；质疑供应商应当在法定质疑期内，通过黑龙江省政府采购网一次性向采购人提出质疑，递交《质疑函》和必要的证明材料，不得重复提交质疑材料，《质疑函》应按标准格式规范填写。针对采购需求以外的质疑，采购代理机构积极配合采购人做好质疑答复工作。

2.对评审过程和结果的质疑应通过政府采购网以书面形式提出：

质疑经办人：李古丽 电话 0451-85975726

备注：对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起七个工作日内提出；对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期届满之日起七个工作日内提出。

七.公告发布媒介：

中国政府采购网 黑龙江省政府采购网

八.联系信息

1. 采购代理机构

采购代理机构名称：黑龙江省政府采购中心

地址：黑龙江省哈尔滨市南岗区长江路130-6号

联系人：李磊

联系电话：0451-85975679 或0451-85975649

2. 采购人信息

采购单位名称：黑龙江旅游职业技术学院

地址：哈市南岗区学府路315号

联系人：宋岩

联系电话：18846770373

黑龙江省政府采购中心

第二章 供应商须知

一、前附表：

序号	条款名称	内容及要求
1	分包情况	共1包
2	采购方式	竞争性磋商
3	开标方式	不见面开标
4	评标方式	现场网上评标
5	是否专门面向中小企业采购	采购包1：非专门面向中小企业
6	评标办法	合同包1（数字商务专业群采购财务数字化训赛平台、（跨境）农产品电子商务综合平台、财务大数据分析平台）：综合评分法
7	获取磋商文件时间(同磋商文件提供期限)	详见磋商公告
8	保证金缴纳截止时间(同递交响应文件截止时间)	详见磋商公告
9	电子响应文件递交	电子响应文件在递交响应截止时间前递交至黑龙江省政府采购网--政府采购管理平台
10	响应文件数量	（1）加密的电子投标文件 1 份（需在投标截止时间前上传至“黑龙江省政府采购网--黑龙江省政府采购管理平台”）
11	成交人确定	采购人授权磋商小组按照评审原则直接确定中标（成交）人。
12	备选方案	不允许
13	联合体投标	包1： 不接受
14	采购代理机构费用	不收取。

1 5	电子招投标	<p>各供应商应当在递交响应文件截止时间前上传加密的电子响应文件至“黑龙江省政府采购网”,未在递交响应文件截止时间前上传电子响应文件的,视为自动放弃响应。供应商因系统或网络问题无法上传电子响应文件时,请在工作时间及时拨打联系电话4009985566按1号键。</p> <p>不见面开标(远程开标):</p> <p>1. 项目采用不见面开标(网上开标),如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行电子开标时,将会由开标负责人视情况来决定是否允许投标人导入非加密电子响应文件继续开标。本项目采用电子评标(网上评标),只对通过开标环节验证的电子响应文件进行评审。</p> <p>2. 电子响应文件是指通过投标客户端编制,在电子响应文件中,涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。加密后,成功上传至黑龙江省政府采购网的最终版指定格式电子响应文件。</p> <p>3. 使用投标客户端,经过编制、签章,在生成加密响应文件时,会同时生成非加密响应文件,供应商请自行留存。</p> <p>4. 供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本采购公告载明的时间和模式等要求参加开标,在开标时间前30分钟,应当提前登录开标系统进行签到,填写联系人姓名与联系号码。</p> <p>5. 开标时,供应商应当使用CA证书在开始解密后30分钟内完成响应文件在线解密,若出现系统异常情况,工作人员可适当延了解密时长。(请各供应商在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测,保证可以正常使用。具体环境要求详见操作手册)</p> <p>6. 开标时出现下列情况的,将视为逾期送达或者未按照磋商文件要求密封的响应文件,采购人、采购代理机构应当视为响应无效处理。</p> <p>(1) 供应商未按磋商文件要求参加远程开标会的;</p> <p>(2) 供应商未在规定时间内完成电子响应文件在线解密;</p> <p>(3) 经检查数字证书无效的响应文件;</p> <p>(4) 供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。</p> <p>7. 供应商必须保证在规定时间内完成已投项目的电子响应文件解密,并在规定时间内进行签章确认,未在规定时间内签章的,视同接受开标结果。</p>
1 6	电子响应文件 签字、盖章要求	<p>应按照第七章“响应文件格式”要求,进行签字、盖章。</p> <p>说明:若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子响应文件。</p>
1 7	投标客户端	<p>投标客户端需要自行登录“黑龙江省政府采购网--政府采购管理平台”下载。</p>
1 8	有效供应商家数	<p>包1: 3</p> <p>此数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数,当家数不足时项目将不得开标、评标;文件中其他描述若与此规定矛盾以此为准。</p>
1 9	报价形式	<p>合同包1(数字商务专业群采购财务数字化训赛平台、(跨境)农产品电子商务综合平台、财务大数据分析平台):总价</p>
2 0	投标有效期	<p>从提交投标(响应)文件的截止之日起90日历天</p>
2 1	其他	

2	项目兼投兼中	兼投兼中：本项目兼投兼中
2	规则	

二、响应须知

1.响应方式

1.1响应方式采用网上响应，流程如下：

应在黑龙江省政府采购网 (<http://hljcg.hlj.gov.cn>) 提前注册并办理电子签章CA，CA用于制作响应文件时盖章、加密和解密 (CA办理流程及驱动下载参考黑龙江省政府采购网 (<http://hljcg.hlj.gov.cn>) CA在线办理) 具体操作步骤，在黑龙江省政府采购网 (<http://hljcg.hlj.gov.cn/>) 下载政府采购供应商操作手册。

1.2查看响应状况。通过应标管理- 已投标的项目可查看已投标项目信息。

三、说明

1.总则

本磋商文件依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》(财库〔2014〕214号)及国家和黑龙江省有关法律、法规、规章制度编制。

供应商应仔细阅读本项目信息公告及磋商文件的所有内容(包括变更、补充、澄清以及修改等,且均为磋商文件的组成部分),按照磋商文件要求以及格式编制响应文件,并保证其真实性,否则一切后果自负。

本次竞争性磋商项目,是以磋商公告的方式邀请非特定的供应商参加响应。

2.适用范围

本磋商文件仅适用于本次采购公告中所涉及的项目和内容。

3.响应费用

供应商应承担所有与准备和参加响应有关的费用。不论响应结果如何,采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

4.当事人:

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本磋商文件的采购人特指。

4.2“采购代理机构”是指本次采购项目活动组织方。本磋商文件的采购代理机构特指黑龙江省政府采购中心。

4.3“供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“磋商小组”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定,由采购人代表和有关专家组成以确定成交供应商或者推荐成交候选人的临时组织。

4.5“供应商”是指经磋商小组评审确定的对磋商文件做出实质性响应,取得与采购人签订合同资格的供应商。

5.合格的供应商

5.1符合本磋商文件规定的资格要求,并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式响应的,应符合以下规定:

6.1联合体各方应签订联合体协议书,明确联合体牵头人和各方权利义务,并作为响应文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备政府采购法第二十二条规定的条件,并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的,视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的资格要求。由同一资质条件的供应商组成的联合体,应当按照资质等级较低的供应商确定联合体资质等级。

6.5联合体各方不得再以自己名义单独在同一项目中响应,也不得组成新的联合体参加同一项目响应。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同,就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7响应时,应以联合体协议中确定的主体方名义响应,以主体方名义缴纳保证金,对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及度量衡单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的,应附有简体中文注释,否则视为无效。

7.2所有计量均采用中国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币,货币单位:元。

8.现场踏勘

- 8.1磋商文件规定组织踏勘现场的，采购人按磋商文件规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。
- 8.2供应商自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。
- 8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对磋商文件的修改或不作为供应商编制响应文件的依据。

9.其他条款

无论成交与否供应商递交的响应文件均不予退还。

四、磋商文件的澄清和修改

- 1.提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。
- 2.同时在“黑龙江省政府采购网”上发布变更公告进行通知。变更公告的内容为磋商文件的组成部分，供应商应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息的责任。

五、响应文件

1.响应文件的构成

- 1.1响应文件应按照磋商文件第七章“响应文件格式”进行编写(可以增加附页)，作为响应文件的组成部分。
- 1.2响应文件必须按文件内容编制目录、页码，并在各项评审内容应答位置做标记，响应文件中的各类证明材料必须与响应文件一起编排页码并在应答位置做标记。

2.响应报价

- 2.1供应商应按照“第四章采购内容与要求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价明细表”规定的格式报出总价和分项价格。响应总价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。
- 2.2响应报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。
- 2.3响应报价不得有选择性报价和附有条件的报价。
- 2.4对报价的计算错误按以下原则修正：
 - 2.4.1 开标一览表(报价表) 内容与响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表) 为准；
 - 2.4.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
 - 2.4.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表(报价表) 的总价为准，并修改单价。

注：修正后的报价供应商应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容，供应商不确认的，其响应无效。

3.投标有效期

- 3.1投标有效期从提交响应文件的截止之日起算。响应文件中承诺的投标有效期应当不少于磋商文件中载明的投标有效期。
- 3.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长投标有效期。

4.响应文件的修改和撤回

- 4.1供应商在响应文件提交截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回。补充、修改的内容旁签署(法人或授权委托人签署)、盖章、密封和上传至系统后生效，并作为响应文件的组成部分。
- 4.2在提交响应文件截止时间后到磋商文件规定的投标有效期终止之前，供应商不得补充、修改、替代或者撤回其响应文件。

5.响应文件的递交

5.1在磋商文件要求提交响应文件的截止时间之后送达或上传的响应文件，为无效响应文件，采购单位或采购代理机构拒收。采购人、采购代理机构对误投或未按规定时间、地点进行响应的概不负责。

6.样品（演示）

6.1磋商文件规定供应商提交样品的，样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商自理。

6.2递交响应文件截止时间前，供应商应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3评审结束后，供应商与采购人共同清点、检查和密封样品，由供应商送至采购人指定地点封存。未成交供应商将样品自行带回。

六、解密、评审、结果公告、成交通知书发放

1.解密程序

1.1供应商在设定的解密时间内对已提交的加密文件进行解密。

1.2异议

供应商代表对解密过程有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当当场提出询问或者回避申请。

1.3备注说明：

1.3.1若本项目采用不见面开标，解密时供应商使用 CA证书参与远程响应文件解密。供应商用于解密的CA证书应为该响应文件生成加密、上传的同一把 CA证书。

1.3.2若本项目采用不见面开标，供应商在递交响应文件截止时间前30分钟，应当提前登录开标系统进行签到，填写联系人姓名与联系电话；在系统约定时间内使用CA证书签到以及解密，未成功签到或未成功解密的视为其无效响应。

1.3.3供应商对解密过程有疑义，应在开标系统规定时间内在远程开标大厅提出异议，采购代理机构在网上开标系统中进行查看及回复。

2.评审（详见第六章）

3.结果公告

3.1成交供应商确定后，采购代理机构将在黑龙江省政府采购网上发布成交结果公告，同时将成交结果以公告形式通知未成交的供应商，成交结果公告期为1个工作日。

3.2项目废标后，采购代理机构将在黑龙江省政府采购网上发布废标公告，废标结果公告期为1个工作日。

4.成交通知书发放

4.1发布成交结果的同时，成交供应商可自行登录“黑龙江省政府采购网--政府采购管理平台”打印成交通知书，成交通知书是合同的组成部分，成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

4.2成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，供应商无正当理由不得放弃成交。

七、询问、质疑与投诉

1.询问

1.1供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。采购人负责答复采购需求的询问，采购代理机构负责除采购需求以外的询问。

1.2为了使提出的询问事项在规定时间内得到有效回复，询问采用实名制，询问内容以书面材料的形式亲自递交到采购人或采购代理机构，正式受理后方可生效，否则，为无效询问。

2.质疑

2.1已依法获取磋商文件，且满足参加采购项目基本条件的潜在供应商，可以对磋商文件提出质疑。采购人应当在正式受理供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.2对磋商文件提出质疑的，应当在首次获取磋商文件之日起七个工作日内提出；对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起七个工作日内提出；对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期届满之日起七个工作日内提出。

2.3递交响应文件的供应商，可以对该项目采购过程和成交结果提出质疑。质疑供应商应当在法定质疑期内，通过黑龙江省政府采购网一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，递交《质疑函》和必要的证明材料，不得重复提交质疑材料，《质疑函》应按标准格式规范填写。

2.4供应商可以委托代理人进行质疑。代理人提出质疑，应当递交供应商法定代表人签署的授权委托书，其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

2.5供应商提出质疑应当递交《质疑函》和必要的证明材料。《质疑函》应当包括下列内容：

2.5.1提供至少递交质疑函前一个月依法缴纳社会保障资金的证明材料，其中基本养老保险、基本医疗保险(含生育保险)、工伤保险、失业保险均须依法缴纳。

2.5.2供应商的姓名或者名称、地址、联系人及联系电话；

2.5.3质疑项目的名称、编号；

2.5.4具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

2.5.5事实依据；

2.5.6必要的法律依据；

2.5.7提出质疑的日期；

2.5.8供应商首次下载磋商文件的时间截图。

2.6有下列情形之一的，采购人不予受理：

2.6.1按照磋商文件要求，未能提供至少递交质疑函前一个月依法缴纳社会保障资金的证明材料的；

2.6.2按照“谁主张、谁举证”的原则，应由质疑供应商提供质疑事项的相关证据、依据和其他有关材料，未能提供的；

2.6.3未按照补正期限进行补正或者补正后仍不符合规定的；

2.6.4未在质疑有效期限内提出的；

2.6.5超范围提出质疑的；

2.6.6同一质疑供应商一次性提出对同一采购程序环节质疑后又提出新质疑的。

2.7有下列情形之一的，质疑不成立：

2.7.1质疑事项缺乏事实依据的；

2.7.2质疑供应商捏造事实或者提供虚假材料的；

2.7.3质疑供应商以非法手段取得证明材料的。

2.8质疑的撤销。质疑正式受理后，质疑供应商申请撤销质疑的，采购人应当终止质疑受理程序并告知相关当事人。

2.9对虚假和恶意质疑的处理。对虚假和恶意质疑的供应商，报省级财政部门依法处理，记入政府采购不良记录，推送省级信用平台，限制参与政府采购活动。有下列情形之一的，属于虚假和恶意质疑：

2.9.1主观臆造、无事实依据进行质疑的；

2.9.2捏造事实或提供虚假材料进行质疑的；

2.9.3恶意攻击、歪曲事实进行质疑的；

2.9.4以非法手段取得证明材料的。

3.投诉

3.1 质疑供应商对采购人的质疑答复不满意，或者采购人未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向本级财政部门进行投诉。投诉程序按《政府采购法》及相关规定执行。

3.2 供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

第三章 合同与验收

一、合同要求

1. 一般要求

1.1 采购人应当自成交通知书发出之日起30日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件的规定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对磋商文件确定的事项和成交供应商响应文件作实质性修改。

1.2 合同签订双方不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.3 政府采购合同应当包括采购人与成交供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.4 采购人与成交供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。

1.5 政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

1.6 政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.7 拒绝签订采购合同的按照相关规定处理，并承担相应法律责任。

1.8 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.9 享受中小企业扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

2. 合同格式及内容

2.1 具体格式见本磋商文件后附拟签订的《合同文本》（部分合同条款），响应文件中可以不提供《合同文本》。

2.2 《合同文本》的内容可以根据《中华人民共和国民法典》和合同签订双方的实际要求进行修改，但不得改变范本中的实质性内容。

二、验收

1. 调整政府采购首付款制度为按合同约定的完成进度支付资金。采购人根据项目特点按执行进度支付资金，对于满足合同约定支付条件的，原则上应当自收到发票后10个工作日内将资金支付到合同约定的供应商账户。

2. 成交供应商在供货、工程竣工或服务结束后，采购人应及时组织验收，并按照磋商文件、响应文件及合同约定填写验收单。

政府采购货物买卖合同（试行）

项目名称： _____
合同编号： _____
甲 方： _____
乙 方： _____
签订时间： _____

使用说明

1. 本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目，不包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。

2.本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供参考，可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修订后使用。

3.本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采购项目具体情况添加信息项。

第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：_____采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购_____文件约定的合同甲方）

乙方1（全称）：_____（供应商）

乙方2（全称）：_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

乙方3（全称）：_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1.项目信息

（1）采购项目名称：_____

采购项目编号：_____

（2）采购计划编号：_____

（3）项目内容：

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）：_____

品牌_____规格型号：_____

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称：_____

关键部件：_____品牌：_____型号：_____

关键部件：_____品牌：_____型号：_____

关键部件：_____品牌：_____型号：_____

（注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系统、数据库等。）

②涉及车辆采购，请填写是否属于新能源汽车：

是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：____数量：____金额：____

否

（4）政府采购组织形式：政府集中采购 部门集中采购 分散采购

（5）政府采购方式：公开招标 邀请招标 竞争性谈判 竞争性磋商

询价 单一来源 框架协议 其他：_____

（注：在框架协议采购的第二阶段，可选择使用该合同文本）

（6）中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业：是 否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：是 否

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：是 否

中标（成交）采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：是 否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：是 否

(7) 合同是否分包: 是 否

分包主要内容: _____

分包供应商/制造商名称 (如供应商和制造商不同, 请分别填写): _____

分包供应商/制造商类型 (如果供应商和制造商不同, 只填写制造商类型):

大型企业 中型企业 小微企业

残疾人福利性单位 监狱企业 其他

(8) 中标 (成交) 供应商是否为外商投资企业: 是 否

外商投资企业类型: 全部由外国投资者投资 部分由外国投资者投资

(9) 是否涉及进口产品:

是, 《政府采购品目分类目录》底级品目名称: _____ 金额: _____ 国别: _____ 品牌: _____ 规格型号: _____

否

(10) 是否涉及节能产品:

是, 《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称: _____

强制采购 优先采购

否

是否涉及环境标志产品:

是, 《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称: _____

强制采购 优先采购

否

是否涉及绿色产品:

是, 绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称:

强制采购 优先采购

否

(11) 涉及商品包装和快递包装的, 是否参考《商品包装政府采购需求标准 (试行)》、《快递包装政府采购需求标准 (试行)》明确产品及相关快递服务的具体包装要求:

是 否 不涉及

2. 合同金额

(1) 合同金额小写: _____ 大写: _____

分包金额 (如有) 小写: _____ 大写: _____

(注: 固定单价合同应填写单价和最高限价)

(2) 合同定价方式 (采用组合定价方式的, 可以勾选多项):

固定总价 固定单价 固定费率 成本补偿 绩效激励 其他 _____

(3) 付款方式 (按项目实际勾选填写):

全额付款: (应明确一次性支付合同款项的条件)

分期付款: (应明确分期支付合同款项的各期比例和支付条件, 各期支付条件应与分期履约验收情况挂钩), 其中涉及预付款的: (应明确预付款的支付比例和支付条件)

成本补偿: (应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件)

绩效激励: (应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件)

3. 合同履行

(1) 起始日期：____年____月____日，完成日期：____年____月____日。

(2) 履约地点：_____

(3) 履约担保：是否收取履约保证金：是 否

收取履约保证金形式：_____

收取履约保证金金额：_____

履约担保期限：_____

(4) 分期履行要求：_____

(5) 风险处置措施和替代方案：_____

4.合同验收

(1) 验收组织方式：自行组织 委托第三方组织

验收主体：_____

是否邀请本项目的其他供应商参加验收：是 否

是否邀请专家参加验收：是 否

是否邀请服务对象参加验收：是 否

是否邀请第三方检测机构参加验收：是 否

是否进行抽查检测：是，抽查比例：_____ 否

是否存在破坏性检测：是，（应明确对被破坏的检测产品的处理方式）

否

验收组织的其他事项：_____

(2) 履约验收时间：（计划于何时验收/供应商提出验收申请之日起 日内组织验收）

(3) 履约验收方式：一次性验收

分期/分项验收：（应明确分期/分项验收的工作安排）

(4) 履约验收程序：_____

(5) 履约验收的内容：（应当包括每一项技术和商务要求的履约情况，特别是落实政府采购扶持中小企业，支持绿色发展和乡村振兴等政策情况）

(6) 履约验收标准：_____

(7) 是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：是 否

(8) 履约验收其他事项：（产权过户登记等）

5.组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

(1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议

(2) 政府采购合同专用条款

(3) 政府采购合同通用条款

(4) 中标（成交）通知书

(5) 投标（响应）文件

(6) 采购文件

(7) 有关技术文件，图纸

(8) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6.合同生效

本合同自_____生效。

7.合同份数

本合同一式_____份，甲方执_____份，乙方执_____份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年_____月_____日

合同订立地点：_____

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合同章）		单位名称（公章或合同章）	
法定代表人或其委托代理人（签章）		法定代表人或其委托代理人（签章）	
		拥有者性别	
住 所		住 所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

（1）采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

（2）供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

（3）其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

（1）“合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

（2）“合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

（3）“货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

(4) “相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

(5) “分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【政府采购合同专用条款】。

(7) 其他术语解释，见【政府采购合同专用条款】。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或延迟支付。

4.6 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由甲方承担的其他义务和责任。收

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

(1) 本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

(4) 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

(1) 乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【政府采购合同专用条款】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后，应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密

义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【政府采购合同专用条款】中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后10个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【政府采购合同专用条款】中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【政府采购合同专用条款】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【政府采购合同专用条款】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【政府采购合同专用条款】规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

(1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；

(2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；

(3) 在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

(4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；

(5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人对货物予以回收的义务；

(6) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【政府采购合同专用条款】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【政府采购合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【政府采购合同专用条款】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：**1. 经营状况严重恶化；2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形**，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。收

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【政府采购合同专用条款】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【政府采购合同专用条款】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履约验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策

造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

第三节 政府采购合同专用条款

第二节第1.2（6）项	联合体具体要求	
第二节第1.2（7）项	其他术语解释	
第二节第4.4款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	
第二节第4.6款	约定甲方承担的其他义务和责任	
第二节第5.4款	约定乙方承担的其他义务和责任	
第二节第6.1款	履行合同义务的顺序	
第二节第7.1款	包装特殊要求	
	指定现场	
第二节第7.2款	运输特殊要求	
第二节第7.3款	保险要求	
第二节第8.2（1）项	质量保证期	
第二节第8.2（3）项	货物质量缺陷响应时间	
第二节第11.1款	其他应当保密的信息	
第二节第12.2款	合同价款支付时间	
第二节第13.2款	履约保证金不予退还的情形	

第二节第13.3款	履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	
第二节第14.1（3）项	运行监督、维修期限	
第二节第14.1（5）项	货物回收的约定	
第二节第14.1（6）项	乙方提供的其他服务	
第二节第15.1款	修理、重作、更换相关具体规定	
第二节第15.2（2）项	迟延交货赔偿费	
第二节第15.3款	逾期付款利息	
第二节第15.4款	其他违约责任	
第二节第19.2款	解决争议的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 种方式解决：（1）向_____仲裁委员会申请仲裁，仲裁地点为_____；（2）向_____人民法院起诉。
第二节第23.1款	其他专用条款	

附表：标的物清单（主要技术指标需与投标文件相一致）（工程类的附工程量清单等）

名称	品牌、规格、标准/主要服务内容	产地	数量	单位	单价（元）	金额（元）
**	**	**	**	**	**	**
合计：人民币大写：**元整						¥：**

第四章 采购内容与技术要求

一、项目概况：

为推进“岗课赛证”综合育人：训赛平台需符合国赛要求，旨在推进岗位、课程、竞赛和证书的综合教育模式。为专业教学、实训、大赛的正常平稳运行提供坚实的技术支持。培养技术技能应用型人才和数智化人才：通过参与竞赛和训赛平台，提升师生在创新、组织、合作等方面的技能，推动技术技能应用型人才和数智化人才的培养。需购置财务数字化训赛平台一套。

（跨境）农产品电子商务综合平台应提供多功能的在线商务解决方案，旨在提供全面的电商服务。平台特点包括实时监控待办事项、会员增长和订单数据，以及运营数据分析。它支持多类型商品管理，包括实体和虚拟商品，并提供订单处理、会员管理和营销工具。此外，平台还具备财务管理、交易分析、会员统计等功能，以及多渠道管理，如微信小程序和APP。该平台为农产品电子商务提供一个综合教学、实训、学生创业的技术框架。

财务大数据分析平台应提供于云模式的智能财务系统，采用B/S架构和J2EE技术栈，支持公有云与私有云混合部署。平台集成了人工智能技术，提供财务数据分析、报表分析、采购管理、销售分析等模块，旨在提升学生的数据分析能力和实战技巧。它还包含Web BI模块，支持丰富的图表类型和自定义样式，集成Excel计算公式，并提供多终端自适应和数据交互功能。此外，平台还提供内嵌Python编程环境和自动判分功能，以及教师和学生管理功能，满足教学、实训和学习需求。

合同包1（数字商务专业群采购财务数字化训赛平台、（跨境）农产品电子商务综合平台、财务大数据分析平台）

1.主要商务要求

标的提供的时间	合同签订后12个日历日内交货
标的提供的地点	黑龙江旅游职业技术学院（哈尔滨市南岗区学府路315号）
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例100%，安装完毕，验收合格后，支付合同金额的100%。
验收要求	1期：符合招标文件及采购合同要求
履约保证金	不收取
合同履行期限	自合同签订之日起12个日历日
其他	

2.技术标准与要求

序号	核心产品（“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	招标技术要求
1		应用软件	财务数字化训赛平台	套	100	248,000.00	248,000.00	软件和信息技术服务业	详见附表一
2		应用软件	（跨境）农产品电子商务综合平台	套	100	295,000.00	295,000.00	软件和信息技术服务业	详见附表二
3		应用软件	财务大数据分析平台	套	100	298,000.00	298,000.00	软件和信息技术服务业	详见附表三

附表一：财务数字化训赛平台 是否进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求

- 1.采用分布式架构设计完成了生态云平台。支持混合云模式部署，通过开放平台（OpenAPI），支持ISV(独立平台开发商)接入，标准化、规范化的接入方式，并提供接入指南，使接入更高效。
- 2.基于领域驱动设计（DDD）架构指导思想，整体采用前后端分离和分布式微服务的弹性计算架构实现，后端主要基于Java的Spring cloud实现、前端NodeJS+Dva+React实现等，具有高内聚、松耦合、业务单一、高性能、高并发、高可能、跨平台、跨语言等特点；采用多数据源支持，灵活实现公有云/混合云模式部署的技术一致性。
- 3.基于全流程DevOps自动化运维，支持持续集成、分析、服务注册与发现、持续部署（基于docker的镜像仓库）。
- 4.基础服务层支持RDS，采用MySQL集群搭建，支持数据自动备份，同时使用于Redis集群对数据进行缓存，支持大并发；支持纯本地化数据源。
- 5.基础服务层支持消息队列服务、S3标准协议存储服务、用户/鉴权服务、RPC服务、WebSocket服务等，保证平台的通用性。
- 6.OpenAPI开放生态服务基于Restful接口方式接入，所有接口支持数字签名方式，保证了安全性。
- 7.支持流程推送服务，采用自主开发的流程引擎，基于拉式处理方式，实现准确流程控制和高效流程推送；
- 8.平台兼容主流浏览器（Chrome，360兼容版-chrome内核）；
- 9.支持TLS与SSL在传输层对网络连接进行加密，保证数据的安全性。
- 10.提供通过对用户操作进行数据采集、存储，对教学、学习、育人过程进行数据采集和数据分析。
- 11.平台无缝集成：考务模块、评分模块（底层后台）、答题模块及业务系统（企业信息系统NCC、分析云、代码编辑器、数据清洗、数据挖掘、数据中心、智多星RPA设计器）模块组成。（需提供相关功能截图）
- 12.平台包括业务系统-ncc（财务链、供应链、共享服务模块）、业务系统-智多星rpa设计器、包括智能bi分析云、包括数据清洗工具、数据挖掘工具、数据中心、仿真电子税务局；
- 13.支持以企业真实“工作场景”为背景，以企业真实的业财信息系统、财务数字化工具、智能RPA工具为操作平台，以企业真实单据为考核数据，考核业财税共享业务处理能力、考核大数据采集、数据清洗、数据挖掘及可视化数据分析及呈现能力、考核根据内外部数据进行流程优化能力、考核智能rpa机器人设计开发及应用能力；
- 14.支持财务会计岗位群、财务管理岗位群、财务共享运营岗位群、财务大数据分析师岗位群、智能财务工程师岗位群、会计信息化管理岗位群、财务数字化应用岗位群、财税机器人开发应用于维护岗位群的核心技能训赛比赛。
- 15.主要包括考务模块、答题模块、评分模块、业财信息化模块、财务数字化模块。（需提供相关功能截图）
- 16.考务模块：主要功能包括参赛人员信息管理、试卷管理、竞赛过程管理和成绩管理，可通过数字化大屏实施监控学生答题情况，动态观察学生竞赛成绩。
- 17.答题模块：主要功能包括答题模块、甄别模块，学生在平台上可以直接进入企业会计信息系统中进行进行会计信息基础档案管理、业财融合信息化业务处理、业财税共享业务处理、财务报表编制及大数据财务业务分析，进入财务数字化系统利用财务大数据工具进行数据采集、处理、挖掘、可视化与分析，辅助企业核心财务业务决策并进行可视化呈现；结合财务业务场景利用财务数字化工具完成业财一体流程设计、财务RPA机器人的设计、开发与自动化执行。
- 18.评分模块：针对不同类型的试题，进行结果甄别及业务系统的过程甄别、结果甄别，系统可以自动评判、自动进行成绩采集、显示错误详情，进行成绩可视化呈现等。
- ★19.业财信息化模块：主要包括会计信息系统-NCC，智能BI系统-分析云；
- ★20.财务数字化模块：主要包括智能BI系统-分析云、代码编辑器、智多星RPA设计器、数据清洗工具、数据挖掘工具、数据中心；
- 21.系统管理端功能：系统管理，主要包括维护考务管理员、场次管理员、监考员功能，维护不同管理员考务类型功能，导入删除试卷功能，及查看在线考生及强制下线功能；（需提供相关功能截图）
- 22.新建考务管理员：支持通过给考务管理员授权考务类型，实现针对不同院系、不同专业的考试或比赛进行集中或独立管理。
- 23.考务管理员管理：支持修改、删除考务管理员，支持修改考务管理员的考务类型及其他信息。（需提供相关功能截图）
- 24.赛事界面定制：支持根据不同的赛事维护赛事平台名称，上传赛事logo。

25. 账号管理：支持除考赛管理员之外的管理账号，具体有：场次管理员、监考员、大屏人员；支持为以上管理类账号授权不同考赛类型，且可随时修改授权的考赛类型，实现不同账号管理不同类型考赛的需求，支持对已维护的管理账号启用或停用操作。
26. 试卷授权：导入已购买的考试、比赛试卷。
27. 授权清理：支持按照考赛类型、比赛模式、场次状态、在线状态、监考员查询考生，可对考生执行强制下线，将违规或违纪学生提出考试平台。
28. 赛务端功能：赛务端，支持管理员多场次同时训赛，每个场次管理员可以同时建立多个类型的训赛，每个场次独立进行训赛，并可设置二级监考员、多个实时成绩大屏查看账号，互不影响。支持对每个场次的名称、logo进行个性化设置；
29. 支持针对场次模式、时长进行维护，可设置为正式比赛模式及练习模式，以便进行不同模式的训赛；
30. 支持从导入的试卷库中选择对应的试卷，以便针对不同考赛类型不同试卷进行训赛，且支持重新选择；
31. 支持维护训赛岗位，支持多人多岗共同训赛，支持单人多岗训赛；
32. 支持批量导入考生信息功能，可直接使用预置模板快速导入考生信息；
33. 支持系统抽签分派台位座位功能：实现系统随机排位之后导出座位号考号密码；同时支持导入已安排好座位功能；
34. 支持批量设置考生考号密码功能，可随机密码，可固定默认密码，可使用考号后6位做密码功能；
35. 支持组卷功能，支持选择题选项乱序、任务乱序功能；
36. 支持自动分配ncc数据源功能，且支持自动分配完成之后手工二次分配功能，实现快速分配手工调整；
37. 支持针对每个队伍，自动维护分析云地址、python地址、数据中心地址、国税局地址、数据清洗数据挖掘地址，实现模块化组合安装不同业务系统功能；
38. 支持针对全体考生控制功能，可控制是否同时进入场次、同时开始训赛功能，支持针对python环境、分析云环境预加载功能，实现同时开始之前环境初步加载，快速快速训赛；支持随时查看登陆状态，以便能够同时开始比赛；
39. 支持针对阶段任务进行锁定解锁功能，实现同一场训赛不同阶段环节训赛；
40. 支持针对单个队伍，进行暂停、恢复、加时、减时功能，针对单个队伍进行强制交卷取消交卷功能，针对单个队伍单个任务进行恢复重做功能；锁定队伍登陆ip地址功能，登陆ip异常提醒功能；
41. 支持实时成绩功能，能实时查看每个队伍成绩柱状图功能；
42. 支持查询每个队伍每个岗位成绩、实时导出当前成绩excel功能，支持实时将成绩随时推送给学生功能，支持导出场次成绩整体分析功能，支持实时查看每个队伍得分情况、错误情况功能，以便及时了解考生训赛情况；
43. 支持能重置考生答题数据、重置场次功能；
44. 支持备份训赛数据功能；
45. 支持单考生多场次同时训赛功能，支持练习模式随时训赛练习功能；
46. 支持进入场次后选择确定岗位功能；
47. 支持查看开始比赛前等待时长功能；
48. 支持查看全部任务详情、分值功能，且可快速打开指定任务功能；
49. 支持查看所有任务资源、队伍答题情况、任务进度功能；
50. 支持快速切换任务、切换任务步骤功能；
51. 支持针对疑难任务进行标记重复练习功能；
52. 支持查看任务资源功能，且可根据资源是否允许下载进行下载本地查看功能；
53. 支持查看任务涉及岗位功能；
54. 支持一键登陆ncc进行业财税资共享业务处理考核；
55. 支持一键登陆分析云进行自由上传分析报表、链接数据库、链接表格、自定义设计可视化看板、自由设置可视化图形、自由新增字段设计维度及指标、自由设计可视化驾驶舱考核；
56. 支持一键打开代码编辑器，在预置代码中进行维护以便执行，及撰写python代码进行执行的考核；

57. 支持一键打开数据清洗工具进行全局级及字段级数据清洗功能考核；
58. 支持一键打开数据挖掘工具针对结构化数据及非结构数据进行回归分析法、朴素贝叶斯算法、决策树算法、K-Means聚类分析、文本分析等建模及数据分析考核。
59. 支持查看已提交任务得分情况、excel错误单元格、ncc错误评分点、分析云错误评分点、python错误评分点、智多星rpa错误评分点；
60. 支持提交任务后再次修改重新完成功能；
61. 支持通过金融计算器计算现值、终值、利率转换、年金现值、复利现值、年金终值、复利终值。
62. 支持将完成的智多星rpa设计器打包上传到评分模块，进行自动甄别评分；
63. 场次列表：支持通过竞赛类型查找场次，也可通过场次状态筛选场次。
64. 环境检测：支持在考试或比赛前对竞赛服务及所使用的业务系统进行检测；支持查看其他岗位登录状态及竞赛服务和业务系统的检测结果。
65. 竞赛须知：在开始比赛前，可在考试等待页面查看考试号、考试时长、岗位、及竞赛须知。
66. 全部任务：支持按阶段查看任务简要说明；支持按任务状态查看所有任务；支持通过点击全部任务中具体任务定位至指定任务；支持按阶段查看任务简要说明及业务资源，点击即可查看业务资源；支持按照业务资源名称搜索所需资源；支持按阶段查看任务简要说明及业务考核单据，点击即可查看业务考核单据；支持按照单据名称搜索所需单据；支持按阶段查看任务简要说明及业务背景单据，点击即可查看业务背景单据；支持按照单据名称搜索所需单据；支持按阶段查看任务的业务流程图；练习模式的场次，任务提交后，支持按照按阶段查看任务的答案，并将显示错误提示或将错误内容突出显示，支持查看ncc错误操作点、分析云错误操作点、python错误操作点、智能rpa错误代码提示；
67. 任务列表：支持按阶段展开或收起任务。
68. 阶段公共资源：支持按阶段查看公共资源；支持以新窗口查看公共资源。
69. 任务状态：支持查看任务状态：任务未解锁、无本岗任务、任务已完成、本岗未完成、他岗未完成，按任务状态进行答题。
70. 业务描述：支持查看任务答题所需业务描述。
71. 考核单据：支持查看和切换考核单据；支持Excel单据复制；支持将Excel单据计算结果批量复制回平台；支持其余单据填写、计算及保存；支持将考核单据放大至全屏进行答题；若当前任务无需本岗位填写，则显示业务流程图。
72. 答题按钮：支持保存并查看下一步考核单据；支持退回上一步修改答题记录；支持标记任务；支持提交任务进行评分；支持收回任务，修改后重新提交；练习模式场次，任务提交后，可按查看当前任务当前岗位得分情况。
73. 倒计时：支持答题过程中随时查看倒计时。
74. 交卷：支持按场次管理员设置的交卷岗位进行交卷，点击后出现三次弹窗提醒，全部点击确定后，团队内其余岗位均会交卷。
75. 业务流程：支持查看当前任务业务流程及业务进度。
76. 业务资源：支持查看及切换当前任务业务资源，可放大查看，也可以新页签形式打开查看资源；支持将允许下载的资源下载至本地，便于答题。
77. 业务背景：支持查看及切换当前任务业务背景单据，可放大查看，也可以新页签形式打开查看业务背景单据。
78. 业务系统：支持接入NCC，通过平台中按钮选择轻量端或者重量端直接登陆NCC；支持一键登陆分析云系统；支持接入python系统，通过平台中按钮直接跳转进入 代码编辑器；支持接入数据中心，通过平台中按钮直接进入 上交所网站；支持接入数据清洗系统，通过平台中按钮直接进入 数据清洗系统；支持接入数据算法系统，通过平台中按钮直接进入 数据算法系统；支持针对以上业务系统进行环境检测，测试环境是否可正常使用。
79. 金融计算器：支持通过金融计算器计算现值、终值、利率转换、年金现值、复利现值、年金终值、复利终值。
- 成果上传：支持将完成的智多星rpa设计器打包上传到评分模块，进行自动甄别评分；
80. 业务系统-NCC主要功能：平台内置会计信息系统 ncc：包含以下模块应用：

1

★81.动态建模平台：动态建模平台包含组织建模、流程建模、共享服务建模、应用发布、用户与角色建模。支持共享服务中心动态组织建模。共享服务委托关系设置：学生可以根据案例设计多种财务共享服务中心模式，支持多共享服务中心。学生可根据企业案例和教学项目设计共享服务中心提供服务内容，可以自由设计共享服务中心所处理费用、应收、应付、资产、资金、自有表单等模块的业务范围，并与共享服务教学端进行有效集成和数据对接。学生可根据企业案例自行设计共享服务委托关系，可按照组织、业务多个维度定义委托关系，定义业务组织提交业务单据后，可按业务类型、单据类型、组织、板块等多维度设立任务组和任务池，可配置每个任务池的任务进入规则，系统自动判断规则满足时将报账任务推送到相应的任务池。

★82.共享业务流程设计与实现：支持将设计的业财一体化共享流程在实训系统中配置实现，包括费用共享、采购应付共享、销售应收共享、固定资产共享、资金结算共享、税务共享、档案共享、总账报表共享等全面业财融合共享业务；

★83.会计平台：可以将各业务单据自动转换成总账凭证、责任凭证、财税凭证，支持按不同报告要求建立多个核算账簿、多准则、多币种、国际化等的应用。

★84.共享服务作业平台：学生可以根据共享服务案例设计，将设计的贡献服务中心组织建模方案在实训系统中进行配置，实现共享服务教学端进行无缝集成，便于教学组织；支持创建共享中心，支持设置委托关系、具体业务单位的业务委托给指定的共享中心，支持配置作业组工作，支持配置作业组用户，支持配置提取规则，支持设置任务优先级；支持作业人员提取单据任务，并进行业务处理；支持作业任务超期预警提示；支持根据设置条件进行自动审批，查看智能审批日志，并对异常情况进行人工处理，以及智能审批任务的汇总及明细的查询；支持作业调度；支持作业查询；

85.总账：财务核算系统的核心系统，支持处理从会计凭证编制到财务账簿查询的全部会计处理过程。总账作为财务会计系统的核心，除了支持企业日常基本财务核算工作中常用的凭证管理、往来核销管理、汇兑损益处理、自定义转账、期末处理、常用账簿查询等业务要求外，同时提供有现金流量分析及查询、账簿间财务折算、各财务组织间的内部交易对账与内部交易协同等特殊业务功能。总账系统使用时以财务核算账簿为主组织，因此可按不同账簿分别灵活设置其业务流程。

86.应收管理：支持处理企业所有债权业务及相关管理工作，应收账款确认可通过业务财务一体化自动生成会计凭证。支持应收核销：自动、手动核销，支持同币种、异币种核销，录入业务单据过程中即时核销。

87.应付管理：支持处理企业所有债务业务及相关管理工作，应付账款确认可通过业务财务一体化自动生成会计凭证。支持应付核销：自动、手动核销。支持同币种、异币种核销。支持录入业务单据过程中即时核销。

★88.费用报销：费用管理用于帮助企业实现员工基于互联网进行费用报销，帮助企业处理所有日常费用报销业务，并提供更多的查询统计报告。

89.存货核算：反映企业物料的成本信息。支持接收各业务系统的数据，如：采购入库单、销售出库单、和其他出入库单等。存货核算系统同时也支持自制出入库调整单来反映企业物料的成本信息。支持移动平均、全月平均等计价方式来核算物料成本，支持计算企业物料的收发成本并提供相应的账表查询。

90.财务报表：支持报表数据手工录入和自动计算，提供为满足教学设计案例企业的内部管理和外部监管上报要求的各种报表进行审核、汇总的服务，提供报表数据的报送管理服务，提供计划任务对报表数据进行自动批量计算。

91.采购管理：支持采购订单、采购入库、采购发票、采购结算与付款的流程管理，支持全流程单据上下游追溯查询的功能，同时提供丰富的采购报表，辅助管理人员进行采购决策。

92.销售管理：以销售订单为核心，支持对销售价格、销售发货、销售发票、销售结算等业务进行综合有效的管理，支持全流程单据上下游追溯查询的功能。

93.库存管理：企业采购、生产、设备运维等日常计划和控制的基础，支持通过对仓库、货位等管理及出入库业务的管理来及时反映各种物料的仓储和流向情况，为企业其他的日常业务活动和财务核算提供依据。并通过必要的库存分析，为企业管理人员提供各类统计分析信息。支持出入库管理、在库管理，以及相关的库存统计和分析。

★94.分析云是数据服务解决方案的重要组成部分，致力于通过云服务模式（专属云服务）向用户提供灵活、便捷的数据分析服务，其便捷的数据获取、高效的存储计算、丰富的输出展现、友好的互动体验、可靠的数据安全、多端（PC、移动）浏览适配能力有效支撑了用户各类数据应用需求的实现。

★95. 分析云采用所见即所得的设计界面，无需编写代码，拖拽设计使得业务人员也可以轻松设计报表和故事板，与数据进行友好交互。

使用者可以自由创建数据模型，对数据进行筛选排序，使用表格和多种可视化控件设计出美观使用的数据分析页面。

★96.支持用户可以随时随地从 PC、平板电脑和手机端在任意地点通过连接互联网访问同一张报表进行业务分析，并利用微信、邮件等分享给同事，对方可以立刻知悉，从而实现随时随地的高效率数据洞察与业务分析。

★97. 分析云满足用户的深度业务分析需求，又可以快速的帮助用户实现个性化定制数据分析，实现良好的项目体验，真正实现了数据分析驱动业务改进。

★98. 分析云目前内置有34种图表，包括柱状图、阶梯瀑布图、条形图、图案填充条形图、堆叠柱状图、堆叠条形图、饼图、环形图、玫瑰图、折线图、堆叠区域图、中国地图、散点中国地图、世界地图、迁徙图、百度地图、双轴图、仪表盘、表格、指标图、气泡图、漏斗图、热力图、矩形树图、雷达图、桑基图、和弦图、词云图、时序预测图、回归分析图、子弹图、直方图。

★99.支持设置辅助线和预警线。用户通过辅助线可以快速识别出数据中的异常值；预警线除了识别出异常值，还支持用户设置预警的级别和预警推送的对象，不同层级对象对于同一个指标可以设置不同的预警规则。预警级别三级，不同的预警级别可以设置不同的信息推送媒介，包含系统信息、短信、微信服务号、邮箱，用户可以自己设置。

★100.支持用户自定义钻取路径，拖拽层级字段到维度后选择图形则实现对数据的下钻和上卷，点击图可以逐层查看数据。同时支持用户设置每一层的图形样式和字段数量，实现每一层级的自定义。

★101.支持用户选择可视化、创建综合分析界面，设置联动、链接；选择多个可视化创建故事板，把可视化对象在故事板页面中拖拽布局，支持故事板页面分页；支持页面灵活布局，拖拽位置和可视化对象大小；支持设置展示属性，添加全局筛选、文本、图片；设置图表、联动，支持多个数据集设置字段关联；支持设置链接，可链接打开故事板和第三方对象，并传递参数。

★102.业务系统-智能RPA主要功能：智多星RPA设计器

可独立安装RPA设计器，通过RPA开发能实现对各种应用的自动化，可以在无需改造原有系统的基础上，依据设定的程序完成特定的工作任务，替代繁琐和重复的事务性工作。RPA设计器内置9大类，37种以上插件，300个以上命令，拥有流程设计、数据操作、图像识别、用户交互、文件操作、Office读写、网络服务、邮件操作、浏览器操作、ERP类操作等插件命令，可使用各种命令组合，便捷高效地设计机器人流程模板。

103.业务系统-大数据辅助工具主要功能：1. 数据清洗工具：支持对用户上传的数据进行自动清洗。支持通过教学管理平台预置数据，支持学生自行上传数据表格。支持在当前页面查看数据源数据预览，预览数据条数用户可自行调整。支持2种字符清理以及4种字符替换全局规则，支持字符替换、字段切分、字段合并、缺失值填补等。支持在当前页面查看清洗结果数据预览，预览数据条数用户可自行调整。支持用户自行下载清洗完成的数据到本地客户机。

104. 数据挖掘工具：采用任务流式设计。默认流程为选择数据源-配置模型-开始建模-选择预测数据-开始预测，采用流式非闭环模式，执行数据挖掘时将严格按照此流程顺序执行。内置机器学习算法库。有监督学习包括：回归分析多元回归算法、逻辑回归算法，分类分析朴素贝叶斯算法、决策树算法，文本分析，无监督学习包括：聚类分析K-Means，降维分析PCA算法。支持学生基于选用的模型进行参数配置和调整。支持添加多个自变量，并可设置按比例随机抽选训练集与测试集。支持在当前页面查看预测结果数据预览，预览数据条数用户可自行调整。支持用户自行下载模型质量数据报告以及预测完成的数据到本地客户机。

105.代码编辑器：由公司自主研发，预置有“代码模式”。代码模式：服务器端安装全部程序，学生端无需搭建环境，打开即可使用，支持语法高亮、代码自动补全、实时代码，数学方程，可视化。用途包括：数据清理和转换，数值模拟，统计建模，机器学习等功能。内置python常用类库，支持脚本。

106.上传及导出，同时可实现代码质量甄别，对学生编写的代码进行评分。

107.数据中心：仿真上海证券交易所XBRL财报。模拟上交所XBRL财报列表页与财报页面，支持按交易代码、企业简称、企业简称首字母、年份、财报类型方式查询或筛选财报，便于教学时使用，避免使用真实网站带来责任事故。报告类型包括：一季度报、半年报、三季度报、年报；报告年度包括：2016、2017、2018、2019、2020、2021年。

配套教辅资源要求：

108. 配套样题：提供业财信息化业务处理样题一套、财务数字化业务处理样题一套；
109. 操作手册一套，含会计实务案例库一套。
110. 会计实务企业案例库至少内置3套完整企业案例试题。每套案例包括业财信息化及财务数字化案例试题两部分。试题要求业务种类丰富，不局限于某一特定行业企业，案例库采用软加密注册卡方式加密。
111. 案例试题支持多组织企业设计，满足主流企业级系统操作、excel应用、税务云、电子档案、网银系统、商旅系统等大数据与会计专业核心课程与知识综合应用。
112. 案例试题内容及形式均应符合全国职业院校技能大赛会计实务赛项考核技能与任务角色要求。
113. 每套案例试题均基于一家企业为经营背景，采用团队竞赛方式，分为阶段1试题：业财信息化阶段和阶段2试题：财务数字化阶段。阶段1试题包含：业务会计岗，成本会计岗，共享会计岗和财务主管岗完成基础档案维护、业财税资融合业务处理、财务报表编制、大数据业财分析四部分内容。阶段2试题包含：投融资管理、预算管理、营运分析、绩效内控四个岗位，按照对应领域依次作答，协作完成企业财务管理与经营决策支持。（提供功能截图作为证明材料）
114. 阶段1试题包含：设定团队总分为400分，其中业务会计岗90分，成本会计岗90分，共享会计岗110分，财务主管岗110分。阶段2试题包含：设定团队总分为400分，其中投融资管理岗100分，预算管理岗90分，营运分析岗110分，绩效内控岗100分；
115. 每套案例试题考试时间180分钟，答题开始后系统开始倒计时，结束前5分钟给出提示，考试时间到系统自动交卷。
116. 案例库使用财务数字化训赛平台的赛务模块及业务系统（分析云、python、数据中心、数据清洗、数据算法、智多星RPA）完成业财信息化业务会计、成本会计、共享会计岗、财务主管四个岗位的工作，财务数字化投融资管理、预算管理、营运分析、绩效内控四个岗位的工作。
117. 每套案例试题需由公司名称、案例类型、领域设置、难易程度、案例概述、案例说明等内容组成。
118. 每套案例试题对应业务会计、成本会计、共享会计岗、财务主管、投融资管理、预算管理、营运分析、绩效内控八大岗位，协同完成题目内容要求。
119. 设计或运用数据模型，在企业财务数字化系统中完成财务大数据的采集、处理、挖掘、可视化与分析。
120. 辅助企业完成投融资分析与决策、营运活动分析与决策、预算编制、预算执行分析、绩效管理及企业内部控制设计等典型工作任务。
121. 根据内部控制优化措施，运用数字化流程设计工具进行业财一体流程设计。
122. 财务RPA机器人的设计开发与自动化执行。
123. 案例试题题型包括主观题、客观题、画布题、单据考核题、系统操作题等。
124. 客观题包括单选、多选、判断题、职业判断题等题型。
125. 主观题包括填空题、简答题、WORD报告、PPT汇报。
126. 画布题包括连线题、拖拽题、图片识别题、流程设计题。
127. 每套案例试题至少涵盖50个考核知识点。
128. 案例试题难度需覆盖高、中、低三个层级。
129. 投融资管理岗位主要考核知识点包括：利用大数据采集工具(python)、智能BI进行数据采集、处理、挖掘，并进行可视化呈现，具体包括：投资项目相关数据挖掘、分析与决策；设备数据挖掘、分析与决策；投资其他业务数据挖掘、分析与决策；融资相关数据挖掘、分析与决策。
130. 预算管理岗位主要考核知识点包括：基于公司战略与经营目标，完成编制销售预算、生产预算、成本预算(直接材料预算、直接人工预算、制造费用预算)、期间费用预算、应交税费预算、现金预算，编制预计资产负债表及预计利润表。
131. 预算数据可视化及预警：利用工具采集企业内外部数据并进行清洗挖掘，利用大数据可视化工具设计预算执行跟踪可视化看板，进行可视化呈现，并对看板进行解读，对预算执行情况监控及预警。
132. 营运分析岗位主要考核知识点包括：企业数据挖掘：营业成本管理(利用运用标准成本法、变动成本法、作业成本等管理会计工具)；企业数据分析：获取相应成本数据，分析作业成本下的各种差异、变动成本法下的差异、季度和年度的成本分析等，进行本量利测算、利润敏感性分析、边际贡献各项指标分析、盈亏平衡分析、安全边际分析；经营分析与决策：利用增量分析法、边际贡献分析法和本量利分

	<p>析法等对企业日常经营活动过程中的生产和定价进行决策、存货决策(经济订货批量)；营运数据可视化报告：对成本、销售费用、管理费用、研发费用、财务费用、不同产品的成本占比及变化、销售费用各个子项目占比及变化、财务费用各子项占比进行分析并设计可视化看板；对看板进行解读并进行费用风险管控、采购风险管控、存货风险管控、应收账款风险管控等。</p> <p>133. 绩效内控岗位主要考核知识点包括：绩效考核：对比公司及部门预算与实际经营数据，进行差异分析，针对关键考核指标进行评价；对平衡计分卡各个维度的相关数据进行深入分析，并完成指标考核评价，计算各部门及员工工作完成情况的关键评价指标，进行考核评价；大数据风险管理：运用大数据技术对企业相关数据进行挖掘，对风险进行评估分析；</p> <p>134. 绩效内控岗位主要考核知识点包括：企业内部控制设计：以企业内部环境为基础、企业战略实施为目标，将业务流程与财务核算紧密结合起来，遵循《企业内部控制基本规范》与《企业内部控制配套指引》相关法规，完成合同管理、采购与付款业务、销售与收款业务、资产管理业务等业务表单设计、业务流程梳理和业务流程设计。智能RPA机器人设计：在财务数字化系统中根据企业内部控制优化后流程</p>
说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条偏离或不满足则导致投标无效。</p>

附表二：（跨境）农产品电子商务综合平台 是否进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p>一. 首页</p> <ol style="list-style-type: none"> 待办事项：可以查看待发货订单数量、待处理售后数量、待付款订单数量、待补货商品数量、待审核会员数量、待审核佣金金额。 新增会员：大数据图表展示可以查看当天新增会员数量、昨天新增会员数量、近7日新增会员数量、近30日新增会员数量。 新增订单：大数据图表展示可以查看今天新增订单数量、昨天新增订单数量、近7日新增订单数量、近30日新增订单数量。 运营数据：大数据图表展示可以查看今天、昨天、近7日、近30日和自定义时间范围的成交总额。可以查看搜索时间范围的成交金额、退款金额、支付订单数、支付人数、客单价、笔单价。 新增推广订单：大数据图表展示可以查看今天、昨天、近7日和近30日的新增推广订单数量。 新增推广员：大数据图表展示可以查看今天、昨天、近7日和近30日的新增推广员的数量和推广员相应的等级。 浏览量分析：大数据图表展示可以查看今天、昨天、近7日和近30日的各个时间段的PV（总浏览量）与UV（总访问量）的数量。 商品排行：可以查看今天、昨天、近7日和近30日的商品销售量和销售额的排行榜。 会员排行：可以查看今天、昨天、近7日和近30日的用户消费的排行榜。 快捷工具：可以方便管理员直接到达的功能模块。包括：发布商品、前往发货、处理维权、创建优惠券、首页装修、管理小程序、订单打印、代客下单。 店铺信息状态：可以查看店铺所在的商城渠道、当前套餐、到期时间、店铺状态。 <p>二、店铺</p> <ol style="list-style-type: none"> 页面管理：可以设置不同页面的样式：商城首页、商品详情、会员中心、自定义页面等。页面可以自定义布局，组件可以进行拖拽。标题设置，背景颜色，按钮颜色等。每个页面可以进行复制、编辑、删除、预览等功能。 菜单管理：可以自定义菜单名称、图表自定义上传、点击链接，购物车数量是否显示和背景颜色设置。 <ol style="list-style-type: none"> 主题色：可以设置店铺的主题色，可以查看预览设置的样式。 悬浮窗：可以设置悬浮窗的主窗口展开前的图标和展开后的图标。子窗口首页图标、购物车图标、个人中心图标、分享图标、客服图标、自定义图标样式。悬浮窗应用的页面配置。 模板管理：可以提供一些页面的样式和分类进行筛选和选用。选用的模板可以进行修改操作。选用的模板自动到我的模板里面进行管理。 页面路径：每个页面有单独的链接进行配置。提供微信公众号链接和微信小程序内部链接，可以对链接进行复制等。 店铺风格：可以设置登录授权弹窗的设置，系统默认和自定义。添加小程序弹窗的设置，系统默认和自定义。

6、素材库：可以针对图片和视频进行分组管理，上传、删除和修改等。

三、商品

- 1、商品管理：可以查看出售中的商品列表、已售罄的商品列表、仓库中的商品列表、回收站的商品列表。每个列表都有相应的操作。
- 2、商品添加：可以添加不同商品的类型：实体商品（物流发货）、虚拟商品（无需物流）、虚拟卡密（自动发卡 无需物流）、预约到点（到店核销）、计次时核销（分次限时核销）、生活服务充值（全网会员 在线充值）、批发商品（阶梯批发价）。基本信息，标题，主图、轮播图、服务标签、购买按钮、详情、参数、权限、营销信息配置（抵扣设置：包括积分抵扣、余额抵扣、礼品卡抵扣等、包邮设置：包括单品满件包邮，单品满额包邮等）、会员折扣配置、推广配置、分享设置、视频号直播展示设置，视频号视频展示设置。
- 3、商品操作管理：可以针对商品进行编辑、删除、推广、下架、复制、导出等各项操作。
- 4、商品分类：设置商品分类名称，是否显示，广告设置（广告图片和链接）。
- 5、标签管理：可以设置自定义标签名称，给不同的商品添加不同的标签。
- 6、商品批量设置：可以批量设置商品的名称、库存、售卖价格、商品权限、物流运费、会员抵扣、推广设置、商品表单、商品营销、商品规格等。

四、订单

- 1、待发货列表：可以查看一些待发货的商品和买家信息，配送方式，进行发货、自定义查询和导出等操作。
- 2、待付款列表：可以查看一些待付款的商品和买家信息，进行关闭订单和自定义查询和导出等操作。
- 3、待收货列表：可以查看一些待收货的商品和买家信息，进行确认收货、发货单、备注打印小票和退款操作，自定义查询和导出等操作。
- 4、已完成列表：可以查看一些已完成的商品和买家信息，发货单、单子面单、打印小票、备注、自定义查询和导出等操作。
- 5、已关闭订单：可以查看一些已关闭的善品和买家的退款维权信息，进行打印小票、备注、自定义查询和导出等操作。
- 6、维权订单列表：可以查看一些维权订单的信息和备注，可以查看维权详情，是否退款等相关操作。
- 7、评价管理列表：可以查看商品的评价信息、评分等级、评价状态、来源、评价时间等信息。后台也可以手动添加一些相关的评价。
- 8、批量发货：可以导入相应的模板 进行相应的批量发货操作。
- 9、自定义导出：可以自定义商品的一些参数信息进行表格导出操作。
- 10、物流监控：可以查看物流揽收监控、在途监控、派件监控、异常件监控等。
- 11、配送方式：可以设置普通快递、同城配送、配送员管理、默认的配送方式。
- 12、交易设置：可以设置未付款订单自动关闭的时间，发货后自动确认收货时间，发票的设置（纸质发票，电子发票），会员价标签是否开启，再次购买提示按钮，余额支付密码是否开启，绑定手机号，订单流水号（到店核销的订单自动生成流水号，用户可自主打印在小票中），订单评价开启与关闭，显示评价的开启与关闭，评价审核的开启与关闭，评价会员昵称脱敏的开启与关闭设置。库存预警的开启与关闭，0元运费的文案，商品单位的设置，货到付款显示的文案信息。

五、会员

- 1、会员列表：可以查看全部会员人数、活跃会员人数、新增会员人数、付费会员人数、即将流失会员人数统计。可以进行会员条件筛选和导出功能。可以在列表中查看会员名称，会员卡信息，会员备注，账户余额，积分数量，优惠券/礼品卡的数量，累计成交订单，累计消费金额，上次消费时间。可以进行修改余额、送积分、送优惠券、添加标签、添加备注等相关操作。
- 2、会员等级：可以自定义增加，编辑，删除会员等级信息，等级的权限配置，会员数量的统计。
- 3、标签组：可以自定义添加一些标签组，给相应的会员标记不同的标签，可以查看不同的标签组的会员数量。
- 4、排行榜：积分排行榜设置和页面的链接，积分排行榜显示的开关和显示的数量。可以设置消费排行榜的链接，消费排行榜的开关和显示的数量，显示的统计时间范围设置。
- 5、设置：会员升级设置的配置:可以设定在订单完成后或者付款后。

6、新增推广员：大数据图表展示可以查看今天、昨天、近7日和近30日的新增推广员的数量和推广员相应的等级。

六、营销

- 1、全部优惠券：可以查看发放中的数量，已过期的数量，已领完的数量，已使用/已领取的数量统计。可以添加优惠券基本信息：优惠券类型（满减券、抵扣券）、优惠券名称、发放总量、使用时间限制，优惠券的领取规则：领取方式（领券中心：支持用户自主选择免费和付费两种方式，链接领取：仅可通过链接领取，活动领取：仅支持营销活动领取）、领取人限制（全部会员、指定会员）、每人领取张数设置，优惠券的使用限制：使用方式（线上使用，线下使用）、商品使用限制（全部商品，指定商品可以，指定商品不可用，指定分类）、优惠使用限制（不限制，不可以与会员折扣同时使用）、使用说明（统一说明，单独设置）。
- 2、手动发券：可以选择相应的用户券和发送的数量，发送给指定的对象：指定用户发送、按用户等级发送、按用户分组发送、按推广员等级发送、全部发送、按条件发送（几天内未登录商城，是否通知用户）。
- 3、发券记录：可以查看发券的优惠券信息、会员信息、领取方式、领取时间、到期时间、使用状态、使用时间、使用情况等。
- 4、其他设置：优惠券统一使用说明文案的增加修改。
- 5、满额立减：可以进行开启和关闭操作。
- 6、满额包邮：可以进行开启和关闭操作。

七、财务

- 1、充值记录：后台可以查看会员充值的相关信息：会员名称、充值金额、充值单号、充值方式、充值状态、操作人等相关信息。
- 2、提现申请：后台可以查看会员充值的相关信息：会员名称、申请金额、手续费、实际到账金额、提现方式、提现状态、申请时间、操作人、相关审核操作。
- 3、积分明细：可以查看会员信息、积分变动数量、变动后的积分数量、变动原因、操作人、操作时间。
- 4、余额明细：可以查看会员信息、余额变动数量、变动后的余额数量、变动原因、操作人、操作时间。
- 5、红包明细：可以查看会员信息、红包金额、发放时间、领取方式、领取状态、领取时间。
- 6、订单管理：可以查看订单支付的一些基本信息：订单编号、订单类型、详情、订单金额、下单时间、完成时间、支付方式、支付状态。
- 7、退款记录：可以查看退款订单的相关信息：会员信息、退款类型、退款商品订单号、退款金额、退款时间、退款状态、操作人。

八、数据

- 1、交易分析：大数据展示各时间段的成交用户数、支付笔数、支付金额、退款金额。核心销售数据的展示：成交转化率（支付总用户数，总访问次数）、客单价（订单总金额，完成支付订单的用户数）、付费会员占比（付费会员数，总会员数）、退款率（退款订单数，支付订单数）。
- 2、商品数据：展示商品信息各个时间的统计：被浏览商品数量，架构商品数量，购买商品数量和全部商品的排行榜展示。
- 3、商品分析：可以查看商品的分享人次和分享访问人次。
- 4、会员统计：大数据展示各时间段的累计会员数、访问会员数、付费会员数、流失率。
- 5、消费排行：可以查看消费排行榜列表：会员排行、会员信息、手机号、会员等级、消费金额、订单数量、查看相应订单。

九、渠道

- 1、渠道管理：微信小程序、微信公众号、手机版、头条小程序、抖音小程序、APP、PC商城的相关管理。
- 2、注册设置：可以设置用户访问商城的权限，是否是强制授权登录。H5短信验证码登录还是账号密码登录。
- 3、注册规则：可以设置是否强制绑定手机号还是手动绑定手机号，注册时是否选择标签组的设置，填写注册的表单设置。

十、应用

- 1、新人送礼：新人优惠奖励，高效拉新引导转化。
- 2、购物奖励：可以设置购物是的奖励，提升销量。
- 3、消费奖励：可以增加消费优惠奖励，用来增加二次消费。
- 4、秒杀抢购：可以设置一些活动，秒杀商品的信息。
- 5、商品预售：可以设置一些预售活动的信息和绑定的商品信息。
- 6、多人拼团：可以设置拼团活动的信息，拼团商品，有效期和人数，限购次数和活动渠道等信息。
- 7、小程序直播：可以设置手机直播和一些导流设备的直播信息，标题，开播时间等。
- 8、腾讯云客服：可以设置智能客服的参数信息。
- 9、视频号链接转换：可以引流视频号信息。进行流量转换，可以发送推广消息给指定用户。推送指定商品信息。
- 10、微信客服：可以配置企业微信的客服信息配置。
- 11、一键发圈：可以添加商品，推广的文案配置，推广的素材（图片，视频）上传发布。
- 12、打印小票：可以连接相应的打印机，系统打印小票时自动打印。
- 13、评价助手：可以给商品手动进行评价，人工导入或者自定义会员评价。
- 14、活码管理：可以设置二维码，长期有效，绑定的内容可以灵活的变更。
- 15、商品助手：可以商品一键导入，快速上货开店。
- 16、批发商品：可以设置批发商品的信息和批发数量和阶梯加个。

十一、设置

- 1、商城基础设置：可以设置商城的运营状态、商城的名称、商城的logo、商城的简介、售罄图标的设置、加载图标的设置、商城图片预览的开关设置、猜你喜欢开关设置、用户隐私协议标题和内容的设置。
- 2、商城分享设置：可以设置分享标题、分享副标题、分享图标、分享链接。
- 3、商城公告管理：可以添加商城的公告标题、显示状态、展示方式（内容，链接）、公告排序等。
- 4、联系我们设置：可以添加联系人、联系方式、所在区域、详细地址、高德地图配置。
- 5、维权设置：可以设置售后维权的时间（7天内可以发起售后维权等）、退款说明、单品退换货开关、超时取消维权的开关时间设置。
- 6、积分设置：可以查看累计发放的总积分、会员账户剩余积分、会员累计消耗积分的统计。可以设置积分相关信息：积分文字定义、积分使用上限、积分换算人民币比例、消费得积分的开关配置、积分抵扣的开关配置，积分抽奖的开关配置，积分签到的开关配置
- 7、余额设置：可以查看累计发放的余额、会员账户剩余余额、会员累计消费余额等统计。余额相关信息：余额文字定义、充值设置开关、余额抵扣开关、余额提现开关。
- 8、支付方式：可以设置各种渠道的支付方式的配置。
- 9、打款设置：可以设置微信、支付宝打款的开关和会员收款渠道配置：支付宝、微信、收款码、银行卡等。
- 10、支付模板：可以设置支付模板的参数。名称，类型，key等相关信息。
- 11、物流配置：可以设置相关物流的配置信息。如：快递鸟，快递100等。
- 12、地址设置：可以设置配送的区域和不配送的区域。是否开启微信共享收货地址开关，获取用户定位信息配置。
- 13、退货地址：可以添加退货地址，用户退货时的退货地址。
- 14、可跨境销售产品
- 15、操作日志：可以查看操作员操作的相关内容，操作时间，操作人和具体详情信息。

说明

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

附表三：财务大数据分析平台 是否进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p>(一) 技术参数</p> <p>1. 软件采用互联网技术，基于云模式，在线提供云服务，打造智慧财务云生态；</p> <p>1.1 软件采用B/S架构，基于公有云与私有云混合模式，人工智能与会计的融合，打造智慧财务云生态。基于流行的J2EE技术栈，采用JDK 1.8、Mysql、Spring Boot、Spring Cloud、MyBatis Plus、Vue、ElementUI、Redis等技术，应用稳定的Spring Cloud微服务框架进行构建，系统支持分布式的部署方式，支持服务的无缝扩展和对接，单个服务功能变更不影响整体系统的正常操作，同时可以随时获取更高的计算能力，有效降低实施成本及使用成本；</p> <p>1.2 拥有自主知识产权的产品，确保客户在使用系统服务的过程中不会产生侵权的风险；</p> <p>1.3 提供五年内的免费云服务技术支持，包含云平台运维服务及云平台内容服务；</p> <p>1.3.1 云平台运维服务：提供五年内的免费云服务技术支持，包含云服务器的硬件、软件、流量带宽及使用过程中发生的任何费用以及售后运维服务；</p> <p>1.3.2 云平台内容服务：提供五年内平台内容方面的免费升级，包括因相关政策法规等相关因素引起的平台内容升级服务、平台供应商主动的内容升级服务、平台使用培训等服务；</p> <p>2. 财务大数据分析平台涵盖财务大数据分析概述、财务大数据分析流程、大数据时代下基于财务报表的分析、大数据时代下基于财务指标的分析、大数据时代下的采购管理与决策、大数据时代下的销售分析与管理、大数据时代下的资金分析与管理、大数据时代下的费用分析与决策、财务大数据分析综合实训等内容，旨在培养学生的数据思维、财务数据分析技巧与实践能力；</p> <p>3. 系统云平台提供Web BI模块，具有丰富的图表类型、图表样式DIY、主题样式自选、Excel 450+计算公式集成、数据绑定快速计算、数据切片&联动&钻取和图表评分等功能：</p> <p>3.1 丰富的图表类型：常用基础图表（条形图、柱状图、折线图、面积图、饼图、玫瑰图、旭日图、雷达图、散点图、气泡图、树形图、组合图、KPI指标卡、透视表、筛选器等）；高级计算图表（计算图表和多源图表，将Excel的数据分析方式和450+计算公式完整的集成到仪表盘设计器中，从而为BI仪表盘提供了增强型计算分析能力）；高级可视化插件（在常用图表的基础上，提供可视化效果更丰富，功能更强大的高级图表，如：桑基图、箱线图、流向地图、帕累托图、里程碑、组织结构图、四象限分布图等，满足用户一切的可视化设计需要）；3D动效组件（提供3D旋转 KPI、图片3D旋转、动态数字、词云3D、3D地图等可视化效果）；3D模型（可以将数据绑定到模型上并进行轮播展示，同时可设置条件格式化，用于智慧工厂、智慧企业等等更加立体、真实的展示数据）；数据地图组件（将经纬度信息或者区域名称等地理位置信息，与真实地图结合，在线还原真实使用场景，对数据分析进行更加直观、立体、丰富的展示，如各地区指标的分布、趋势、流转，并添加了丰富的数据标签）；</p> <p>3.2 支持图表样式DIY：提供丰富配色方案与个性化数据提示、支持图表样式DIY，用户可以随意修改坐标轴、数据表、图表布局与风格设置、图表标题、图例、系列、标签等属性，以使图表更加美观；</p> <p>3.3 ▲内置丰富主题样式：在制作仪表板和报表的过程中，Web BI内置10风格各异的主题样式（同时用于仪表板和报表）供用户直接使用，无需每次都重复设置所有样式。并提供强大的DIY 功能，用户可以在内置主题的基础上自定义文档主题，包括字体样式，图表颜色等，而且同时用于设置报表和仪表盘主题风格，进一步满足图表个性化的需求；（现场提供演示，现场未能演示或演示不满足要求，则不得分）</p> <p>3.4 集成Excel 450+计算公式：除了自研的分析表达式，Web BI将Excel的数据分析方式和450+计算公式完整的集成到仪表盘设计器中，直接在设计器中引用行列、编写Excel公式，保持和Excel完全一致的体验，从而为BI仪表盘提供了增强型计算分析能力，让商业智能与Excel完美融合，打造更强大易用的自助式分析体验；</p> <p>3.5 ▲基于数据绑定快速计算：Web BI提供8种常用的快速计算功能，在绑定分析数据后，可以基于绑定字段快速生成新的维度和指标值，对于不熟悉数据分析的新手也可以快速计算复杂指标，比如聚合、环比/同比、占比等常用指标。对数值类型的字段支持的计算方式包括：聚合运算（合计、平均数、最大值、最小值）和快速运算（排名、占比、累计运算、移动运算、以及与时间相关的同/环比运算等）；（现场提供演示，现场未能演示或演示不满足要求，则不得分）</p> <p>3.6 多终端自适应：随着办公设备的多元化，仪表板、报表的运行不再局限于PC端，用户期望可以在更多的终端随时随地查看、交互。W</p>

eb BI提供完善的自适应解决方案，支持仪、报表一次制作，同时在多个终端运行，包括：PC端、手机、电视（一般用于智慧车间监控生产设备的运行等），方便用户及时了解到最关注的信息。提供多种屏幕自适应方式，包括：原始大小、高度自适应、宽度自适应和全屏自适应（大屏，支持将仪表盘投射到各类大屏终端上进行演示分析，比如一体机、LED屏幕墙等等；PC端，支持任意比例的大屏展示，同时，支持组件自动轮播，数据自动刷新等动态效果；移动端，具备移动端自适应的能力，同时还支持自定义布局设计。除了查看仪表盘、报表，交互能力也做到了和PC端一致，支持过滤、钻取、联动、跳转等自助式分析。基于HTML5标准开发，无需安装任何客户端，可以在浏览器中可直接打开）；

3.7 ▲数据切片&联动&钻取：在设计BI仪表盘时，支持添加多种数据切片器，包括：日期范围、相对日期、列表、树形列表、文本标签等。在运行BI仪表盘时，最终用户不仅可以通过切片器筛选数据，还能通过联动分析发现数据不同维度的表现。同时支持多种钻取模式，智能钻取和自定义钻取路径，对于层次更复杂的数据，可通过钻取深入分析，层层穿透探索数据背后的真实原因。而且在建模时建立表关系后，支持跨源、跨库的钻取与联动。Web BI提供的钻取、联动、筛选，可配置成简单的鼠标左右键事件，通过简单的点击即可协助用户快速直观读取数据信息，节省大量的查询与筛选时间，从而协助企业高效决策；（现场提供演示，现场未能演示或演示不满足要求，则不得分）

3.8 ▲图表评分：系统能够对学生的仪表盘进行评分。评分项包括：图表的标题、字体、字体对齐方式、数据标签、图表数据等项目进行精确评分；（现场提供演示，现场未能演示或演示不满足要求，则不得分）

4. BI报告生成：

4.1 ▲仪表盘选择功能：用户可在系统中选择其账号下制作好的仪表盘，以便进行后续的可视化分析；系统提供在新标签页查看所选仪表盘的功能；同时用户可从选定的仪表盘中选择所要分析的图表，进行进一步的可视化分析；（现场提供演示，现场未能演示或演示不满足要求，则不得分）

4.2 ▲分析报告编写功能：用户可基于所选的仪表盘和图表，编写分析报告。报告提供输入和下拉两种作答模式，以满足不同的分析需求。输入模式允许用户自由输入文字；下拉模式提供预设选项供用户选择；（现场提供演示，现场未能演示或演示不满足要求，则不得分）

4.3 教师后台预置仪表盘功能：教师可在后台预置仪表盘，对于所选的仪表盘，可以进一步设置其下面的各个图表是否也进行预置。该模式下，用户可以在作答界面看到预置的仪表盘以及图表，基于预置的仪表盘及图表直接进行分析报告的作答；

4.4 自动判分功能：系统支持自动判分功能，可对学生的仪表盘和报告内容进行评分。教师可在后台设置评分项和评分标准，系统根据这些设置自动给出评分结果；

5. ★提供内嵌在平台里的在线Python编程环境：与系统平台进行深度融合，直接在平台内部如课件、视频界面或者做题界面直接打开Python编程环境，方便学生学习；（现场需演示，现场未能演示或演示不满足本条要求，视为投标无效）

6. ★Python编程题目支持机器自动判分功能，运行评分代码后，运行结果自动给出评分结果，判分功能采用逻辑判分模式，代码编写和参考答案不必完全一致，能够正确解决题目要求，逻辑正确即可获得满分；（本条参数为核心参数，现场需演示，现场未能演示或演示不满足本条要求，视为投标无效）

7. 管理端功能：

7.1 教师管理功能：提供新增、修改和删除教师账号功能，针对教师账号控制其课程权限；

7.2 行政班管理功能：提供新增、修改和删除行政班的功能，支持行政班单个学生账号增加，也支持批量添加学生账号和Excel文件导入学生账号。支持按单个或批量两种模式设置学生账号的有效期；

7.3 教学班管理功能：

7.3.1 提供新增、修改和删除教学班的功能，通过创建教学班来组织学生学习课程，支持自由选择学生加入教学班；

7.3.2 提供查看教学班中所有学生的总成绩的功能，支持查看课程单个章节的成绩，支持导出成绩单到EXCEL文件；

7.3.3 提供隐藏课程指定章节目录的功能，提供可以自主开关章节内题目答案的功能；

7.3.4 ▲统计分析：支持查看学生课程模块得分率统计图，统计图以条形图形式呈现，并支持按项目-模块-题型-题目多级查看，支持以不同的颜色显示不同的得分率区间，支持选择图例以单独显示某些指标信息；（需提供盖有CMA(中国计量认证)或CNAS(中国合格评定国家认可委员会认证)标志的软件测试报告复印件加盖公章予以佐证，测试报告须完整体现以上功能参数，未能完整体现或未提供不加分）

- 7.3.5 提供签到功能，教师可以针对教学班发起指定时间段的签到活动，并查看签到结果。支持特殊情况下老师手动调整学生的签到状态；
- 7.3.6 提供试卷管理功能，支持新增、修改和删除试卷功能，试卷内题目支持手动添加，也可通过筛选章节范围、题型、题数等信息随机从其他现有题目中抽取的功能；
- 7.3.7 提供作业考试功能，可以自主创建作业考试，可以控制答案查看方式、成绩查看方式和考试发布状态等功能。支持查看考试成绩，并将成绩导出EXCEL的功能；
- 7.3.8 ▲在线时长：支持查看学生的在线学习时间统计，包含首次登录时间、最后登录时间、在线总时长、今日在线时长、上次在线时长和在线状态等，并支持通过图表展示在线时长统计情况，图表以线形图形式呈现学生的在线总时长、今日在线时长、上次在线时长的信息，支持按不同维度排序，支持选择图例以单独显示某些指标信息，支持下载图表；(需提供盖有CMA(中国计量认证)或CNAS(中国合格评定国家认可委员会认证)标志的软件测试报告复印件加盖投标人公章予以佐证，测试报告须完整体现以上功能参数，未能完整体现或未提供不加分)
- 7.3.9 ▲成绩报告：支持生成班级所有学生的某个课程章节模块或某次考试的成绩报告，生成时具有进度条显示生成进度，生成完毕时进度条变成下载按钮，支持下载报告为PDF文档，支持单独查看每位学生的成绩报告及单独下载某位学生的成绩报告；(需提供盖有CMA(中国计量认证)或CNAS(中国合格评定国家认可委员会认证)标志的软件测试报告复印件加盖投标人公章予以佐证，测试报告须完整体现以上功能参数，未能完整体现或未提供不加分)
- 7.4 公告管理功能：
- 7.4.1 提供新增、修改和删除公告的功能，可指定公告的启用时间、截止时间、启用状态；
- 7.4.2 公告内容支持普通文本模式和Markdown模式；
- 7.5 个人信息管理功能：
- 7.7.1 提供账号姓名、头像和密码等修改功能；
- 7.7.2 系统云平台提供账号绑定微信和绑定QQ的功能，绑定后用户可以通过微信或者QQ登录平台；
- 7.7.3 系统云平台提供绑定手机号码的功能，用户可以将账号与手机号码绑定，绑定后可以通过手机登录平台；
- 7.6 平台扩展功能：提供老师自建课程的功能、支持PDF、MP4等多种类型教学资源；
8. 学生端功能：
- 8.1 个人信息管理功能：
- 8.1.1 提供账号姓名、密码等修改功能；
- 8.1.2 系统云平台提供绑定手机号码的功能，用户可以将账号与手机号码绑定，绑定后可以通过手机登录平台；
- 8.1.3 ▲系统云平台支持手机号码绑定账号，实现通过验证码进行手机号登录；(需提供盖有CMA(中国计量认证)或CNAS(中国合格评定国家认可委员会认证)标志的软件测试报告复印件加盖投标人公章予以佐证，测试报告须完整体现以上功能参数，未能完整体现或未提供不加分)
- 8.2 学习统计功能：
- 8.2.1 查看学习统计分析图：登录之后，进入课程，点击学习统计，可以查看雷达图，显示在各个章节的答题情况；
- 8.2.2 提供列表式的统计数据，并提供隐藏统计数据列表的功能；
- 8.3 章节进度功能：登录系统后，进入课程，可以在章节名称之后看到各个章节的完成进度条，显示完成百分比；
- 8.4 收藏题目功能：提供收藏题目功能，可在收藏列表中查看所有收藏的题目，方便针对性的学习；
- 8.5 工具箱功能：提供普通计算器、科学计算器功能；提供金融计算器功能；
- 8.6 ★嵌入式网页PPT功能：提供画笔标注功能，包括画笔、荧光笔、橡皮擦；提供上下翻页、单页单独打开功能；提供PPT导航、模糊搜索内容功能；提供场景对话交互功能；内置客观题，包括单选、多选、判断等题型；(本条参数为核心参数，现场需演示，现场未能演示或演示不满足本条要求，视为投标无效)
- 8.7 ★答题(试卷)报告功能：根据每个章节的课后练习或者试卷答题情况一一对应生成单独的答题报告或者试卷报告，报告中包含整份课后练习或整套试卷的总正确率以及每种题型的正确率统计图，包含课后练习或试卷的各类型题目的正确数、错误数、已做题目数、未做

题目数和题目总数的统计表，可以查看到学生具体答题信息、正确答案以及题目解析，并支持将答题报告及试卷报告导出为PDF文档；（本条参数为核心参数，现场需演示，现场未能演示或演示不满足本条要求，视为投标无效）

8.8 ▲签到系统：内嵌签到模块，在规定时间内进行签到，在表格模式进行签到操作及查看签到情况及状态，在图形模式下统计签到记录情况；（需提供盖有CMA(中国计量认证)或CNAS(中国合格评定国家认可委员会认证)标志的软件测试报告复印件加盖投标人公章予以佐证，测试报告须完整体现以上功能参数，未能体现或未提供不加分）

8.9 ▲排行榜：内嵌排行榜模块，可以查看同班同学的总分得分情况，图形模式以柱状图进行显示总分得分情况；（需提供盖有CMA(中国计量认证)或CNAS(中国合格评定国家认可委员会认证)标志的软件测试报告复印件加盖投标人公章予以佐证，测试报告须完整体现以上功能参数，未能体现或未提供不加分）

9. ★平台内嵌互动小游戏模块，主要有以下功能：（本条参数为核心参数，现场需演示，现场未能演示或演示不满足本条要求，视为投标无效）

9.1 提供多个终端使用功能：游戏支持电脑、手机等终端使用；

9.2 在线游戏互动功能：学生可通过手机扫描系统的中会计游戏二维码，实现在手机上进行随堂游戏的互动体验；

9.3 竞赛排行功能：支持竞赛比拼并提供排行，增加课堂趣味性，可重复进行游戏；

10. ★平台配套提供终端载体单机版内置微课制作功能：（本条参数为核心参数，现场需演示，现场未能演示或演示不满足本条要求，视为投标无效）

10.1 可直接导入PPT并保留PPT所有动画效果，生成视频微课；

10.2 制作过程可自动录音，可合成至生成的视频微课中；

10.3 微课制作时支持两个摄像头切换录制，第一摄像头和第二摄像头可随时切换录制现场人像或现场展示资料，录制内容可合成至生成的视频微课中；

10.4 微课制作过程中可随时板书，录制板书操作，并合成到生成的视频微课；

10.5 微课保存为视频时，可选择添加背景音乐，使制作的微课全程具有背景音乐效果，背景音乐提供多种选择；

11. ★平台配套提供云课堂手机APP，实现云课堂功能，可以为老师学生在互联环境下达到沟通、资源共享、课堂考核的作用，体验互动教学与作业跟踪等新的教学模式：（本条参数为核心参数，现场需演示，现场未能演示或演示不满足本条要求，视为投标无效）

11.1 自定义签到：教师端可自定义课堂签到手势，学生端即可以规定手势进行签到；

11.2 投票管理：教师端可自主编辑投票的标题、投票的内容、投票后是否立即显示结果、投票，学生端即可参与老师编辑好的投票；

11.3 签章划线功能：APP版支持实务题签章划线。记账凭证支持盖章，盖章位置直接通过手势滑动确定位置，记账凭证支持画线，画线起点终点位置直接通过手势滑动确定，实训题支持业务流程，具有提交下一步、退回上一步操作功能，能够进行智能答案判断，错误之处使用深色背景标识；

12. ★平台配套提供会计信息化账务处理手机APP，供学生移动学习体验会计信息化常见功能模块：（本条参数为核心参数，现场需演示，现场未能演示或演示不满足本条要求，视为投标无效）

12.1 初始设置：登录后可自定义创建账套，若已有账套，则直接进入角色登录界面；

12.2 角色登录：提供四个岗位角色登录，支持网络版管理员针对实际情况分配角色登录权限；

12.3 登录首页：包含凭证列表、审核凭证、记账、期末结账、结转损益、财务报表、查询/修改、明细账、总账、科目余额表等十个子功能模块；

（二）内容参数

1. 主要内容：

1.1 项目一 财务大数据分析概述：任务一 财务大数据概述；任务二 财务大数据应用场景；

1.2 项目二 财务大数据分析流程：任务一 大数据采集；任务二 大数据预处理；任务三 大数据可视化；

1.3 项目三 大数据时代下基于财务报表的分析：任务一 财务报表分析概述；任务二 资产负债表分析；任务三 利润表分析；任务四 现金流量表分析；

1.4 项目四 大数据时代下基于财务指标的分析：任务一 财务指标分析概述；任务二 盈利能力分析；任务三 偿债能力分析；任务四 营运能

力分析；任务五 发展能力分析；

1.5 项目五 大数据时代下的采购管理与决策：任务一 采购管理概述；任务二 采购需求管理；任务三 采购成本分析与控制；任务四 供应商评价与选择；

1.6 项目六 大数据时代下的销售分析与决策：任务一 销售分析概述；任务二 销售客户分析；任务三 销售产品分析；任务四 销售价格分析；任务五 销售渠道分析；

1.7 项目七 大数据时代下的资金分析与决策：任务一 资金分析概述；任务二 资金持有分析；任务三 资金来源分析；任务四 资金使用效率分析；

1.8 项目八 大数据时代下的费用分析与决策：任务一 期间费用概述；任务二 销售费用分析；任务三 管理费用分析；任务四 财务费用分析；

1.9 项目九 财务大数据分析综合实训：财务大数据分析综合实训；

2. 教学资源：微课（不少于1个）；教学PPT（不少于32个）；课堂示例（不少于48个）；单选题（不少于40道）；多选题（不少于40道）；判断题（不少于40道）；分析题（不少于15道）。

（三）线上共享记账平台（配套50个为期12个月在线共享记账）

1. 智能记账：

1.1 日记账能够支持电脑、手机使用，手机上使用时按手机屏幕比例显示清晰，支持权限设置，分登记权限、修改权限、删除权限、对账权限等；可设置账户管理人员，只有具备账户管理权限的人员才能查询、并且管理此账户中的收支记录；

1.2 具备智能记账功能，录入一段文字就可智能分析出交易日期、交易金额、收支科目、对方单位、部门、经办人，并且根据部门分析收支科目为销售费用、管理费用等；

1.3 记账时支持选择本地图片、QQ截图并直接粘贴在界面上、手机微信扫码无缝上传三种方式将原始票据附在账目上，并且可进行放大、缩小、旋转、拖拽显示；

1.4 ▲能生成月报表，按柱状图显示13个月收入、支出、利润、账面余额；可同时选取5个收支科目进行13个月对比，以曲线图方式展示数据的变化趋势及相互作用关系；能将月报表导出成Excel文件格式；（提供现场演示，现场未能演示或演示不满足要求，则扣分处理）

2. 应收应付：

2.1 ▲支持收款核销或付款核销，核销过程中允许抹零扣费，即抹掉零头、扣除手续费、其他扣费，支持两种核销方式，直接录入核销金额或者从已有的收支账目中选取进行核销；（提供现场演示，现场未能演示或演示不满足要求，则扣分处理）

2.2 登记应收应付时支持选择本地图片、QQ截图并直接粘贴在界面上、手机微信扫码无缝上传三种方式将原始票据附在日记账上；

2.3 ▲支持合并收款或合并付款，多笔应收应付可合并，合并后还可跟未合并的记录进行多次合并，应收应付金额自动根据被合并的记录计算，合并后的记录可取消合并；（提供现场演示，现场未能演示或演示不满足要求，则扣分处理）

3. 物品管理：

3.1 物品管理可最多分4个菜单，分别是原材料管理、产成品管理、废料管理、礼品管理，并且均允许自定义菜单名称；每个菜单均可单独设置单价小数位，数量小数位，最多可支持4位小数；物品管理实时显示物品库存，并且在物品列表界面可设置是否显示最近出库领用单位、归属项目、归属部门、经办人、出库领用日期；

3.2 支持打印送货单，送货单可根据需要设置是否显示单价、金额，送货单上打印二维码，通过微信扫一扫查看电子送货单；

3.3 能物品统计报表，按月份统计并列表显示出每一种物品的月初余额、本月入库、本月出库、月末库存余额；支持用曲线图显示出某一种物品在13个月内入库、出库的曲线；

4. 费用报销：

4.1 费用报销支持自定义报销类别，如差旅报销、日常费用报销等；填写报销单时允许自己为自己填写报销单，也允许为他们填写报销单；一笔报销单允许多行明细，如机票费、住宿费；

4.2 填写报销单时支持选择本地图片、QQ截图并直接粘贴在界面上、手机微信扫码无缝上传三种方式附上原始票据附，最多可附15张原始票据；

4.3 支持费用报销审批，可一次选择多级审批，也可一次选择一级，等这一级审批通过后填报人再选择一级进行审批的方式，最后一级审

批完成可设置为自动交出纳付款；审批过程中，可审批通过、审批不通过，退回，或者提交人可撤回；

5. 项目（合同）管理：

5.1 项目管理列表显示项目金额、已收金额、应收余额、已付金额、应付余额、利润；

5.2 项目详情显示与本项目（合同）有关的全部收支记录，有关的全部物品入库出库记录，有关的全部应收应付记录；

5.3 项目（合同）利润计算方式，可设置为按已收金额减去已付金额，或者根据应收金额减去应付金额两种方式；

6. 工资管理：

6.1 支持做工资表，工资表结构可定义，可增加工资项，如补贴，扣款等，每一项可设计为自动计算，如实发工资=应发工资-扣款-个税；

6.2 ▲支持复核工资表，复核时可选择已有工资表进行对比，高亮显示同一员工不同之处，便于领导发现本月工资表与往月不一样之处；（提供现场演示，现场未能演示或演示不满足要求，则扣分处理）

6.3 ▲支持工资表记账，可将选定的员工工资记录合并为一笔产生一笔日记账，也可批量逐笔自动生成相同数量的日记账记录，支持从已有日记账中选取记录关联到工资表；（提供现场演示，现场未能演示或演示不满足要求，则扣分处理）

6.4 支持将工资表导出为Excel文件，并且可选择是否每一行打印表头，方便打印成工资条；

7. 其他功能：

7.1 具备客户管理功能：添加客户、删除客户、将客户分配给管辖的业务员、添加联系人、添加联系记录，并显示客户状态；

7.2 外部报表功能：供上传税务账报表功能，可接受多种格式excel税务账报表，包括资产负债表，利润表、科目余额表等，上传的表格可设置分栏显示，包括分栏列头，方便在移动设备上查看报表；

7.3 发票查重功能：可通过手工输入发票号码实现查重。

说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。
----	-------------------------------------

第五章 供应商资格证明及相关文件要求

供应商应提交证明其有资格参加响应和成交后有能力履行合同的相关文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

1.1法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如供应商是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

1.2这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

2.供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，按照《黑龙江省财政厅关于试行政府采购活动“承诺+信用管理”准入管理制度的通知》要求，提供标准格式的《资格承诺函》。

3.信用记录查询

3.1 查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn) 进行查询；

3.2查询截止时点：本项目资格审查时查询；

3.3查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告 进行查询；

4.磋商小组应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询。对信用记录查询结果中显示供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商作无效响应处理并将截图存档。

5.按照磋商文件要求，成交人应当提交的资格、资信证明文件。

6.落实政府采购政策需满足的资格要求：实施预留采购份额扶持政策的，按照竞争性磋商文件第六章中政府采购政策落实相关要求提供。

第六章 评审

一、评审要求

1.评审方法

综合评分法：是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评审方法。（最低报价不是成交的唯一依据。）

2.评审原则

2.1评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则，以磋商文件和响应文件为评审的基本依据，并按照磋商文件规定的评审方法和评审标准进行评审。

2.2具体评审事项由磋商小组负责，并按磋商文件的规定办法进行评审。

3.磋商小组

3.1磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。

3.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

3.2.1参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；

3.2.2与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

3.2.3与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3磋商小组负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

3.3.1 审查、评价响应文件是否符合磋商文件的商务、技术等实质性要求；

3.3.2要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明，与供应商进行分别磋商；

3.3.3对响应文件进行比较和评价；

3.3.4确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定供应商；

3.3.5向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为；

3.3.6法律法规规定的其他职责。

4.澄清

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或者更正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

4.1磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或更正。

4.2磋商小组对供应商提交的澄清、说明或更正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或更正。

5.有下列情形之一的，视为供应商串通

5.1不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；（不同供应商响应文件上传的项目内部识别码一致）；

5.2不同供应商委托同一单位或者个人办理响应事宜；

5.3不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

5.4不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；

5.5不同供应商的响应文件相互混装；

5.6不同供应商的投标保证金为从同一单位或个人的账户转出；

说明：在项目评审时被认定为串通的供应商不得参加该合同项下的采购活动

6.有下列情形之一的，属于恶意串通

- 6.1 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件；
- 6.2 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；
- 6.3 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；
- 6.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- 6.5 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交、成交；
- 6.6 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交、成交；
- 6.7 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

7.响应无效的情形

- 7.1 详见资格性审查、符合性审查和磋商文件其他响应无效条款。

8.废标（终止）的情形

8.1 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- 8.1.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- 8.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 8.1.3 在采购过程中符合磋商要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的，但经财政部门批准的情形除外；
- 8.1.4 法律、法规以及磋商文件规定其他情形。

9.定标

9.1 磋商小组按照磋商文件确定的评审方法、步骤、标准，对响应文件进行评审。评审结束后，对供应商的评审名次进行排序，确定供应商或者推荐成交候选人。

10.其他说明事项

若出现供应商因在投标客户端中对应答点标记错误，导致评审专家无法进行正常查阅的，视为响应文件未实质响应(或未响应)磋商文件该部分要求的，由供应商自行承担责任。

二、政府采购政策落实

1.支持中小企业发展要求

1.1 政府采购促进中小企业发展，在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

- 1.1.1 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- 1.1.2 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

1.1.3 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

1.2 中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准（详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300号及《国家统计局关于印发〈统计上大中小微型企业划分办法（2017）〉的通知》国统字〔2017〕213号）确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在

直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

1.3根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小型、微型企业。

1.4在政府采购活动中，满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库〔2017〕141号所列条件的残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

1.5中小企业供应商参加政府采购活动，应当出具标准格式的《中小企业声明函》（格式后附，不可修改）、监狱企业应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件、残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》（格式后附，不可修改），否则不享受相关中小企业扶持政策。供应商提供的《中小企业声明函》未按标准格式填写盖章的、未按招标文件列明标的所属行业和企业标准填写错误等情形的，可以通过澄清进行修正后享受中小企业扶持政策，确保在评审环节做到中小企业发展的惠企政策应享尽享。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。供应商提供《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

1.6实施预留采购份额扶持政策的相关要求：

1.6.1对于将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业的采购项目，供应商应提供标准格式的《中小企业声明函》或监狱企业证明文件或《残疾人福利性单位声明函》。

1.6.2对于要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例或者要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一部分分包给一家或者多家中小企业的采购项目，供应商应提供《中小企业声明函》和联合协议或者分包意向协议。《中小企业声明函》填写联合体中的中小企业或签订分包意向协议的中小企业相关信息和中小企业在项目中承担的具体内容，联合协议或者分包意向协议中明确中小企业合同金额达到的比例，且比例不得低于落实政府采购政策需满足的资格要求中的比例要求。组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

1.6.3对小微企业不再执行价格评审优惠。

1.7实施价格评审优惠扶持政策的相关要求：

1.7.1对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，对符合要求的小微企业报价给予相应的价格的扣除（具体扣除比例见表格），用扣除后的价格参加评审。供应商应提供标准格式的《中小企业声明函》或监狱企业证明文件或《残疾人福利性单位声明函》。

1.7.2接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予相应的扣除（具体扣除比例见表格），用扣除后的价格参加评审。供应商应提供《中小企业声明函》和联合协议或者分包意向协议。《中小企业声明函》填写联合体中的小微企业或签订分包意向协议的小微企业相关信息和小微企业在项目中承担的具体内容，在联合协议或者分包意向协议中明确小微企业合同金额达到的30%。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

1.7.3价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

合同包1（数字商务专业群采购财务数字化训赛平台、（跨境）农产品电子商务综合平台、财务大数据分析平台）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
----	----	------	--------	------

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体	20%	货物由小微企业制造，即货物由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标时，给予20%的价格扣除C1，即：评标价=核实价×(1-C1)；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

2. 节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。如所投设备属于《节能产品政府采购品目清单》中强制采购产品范围的（如台式计算机，便携式计算机，平板式微型计算机，激光打印机，针式打印机，液晶显示器，制冷压缩机，空调机组，专用制冷、空调设备，镇流器，空调机，电热水器，普通照明用双端荧光灯，电视设备，视频设备，便器，水嘴等为政府强制采购的产品），供应商应提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则其响应文件无效。

注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

3. 价格扣除相关要求

3.1 所称小型和微型企业应当同时符合以下条件：

（1）符合中小企业划分标准；

（2）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

（3）中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。

（4）小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

3.2 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

3.3 投标人属于小微企业的应填写《中小企业声明函》；监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：投标人应当认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。投标人可通过“国家企业信用信息公示系统”（<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>），点击“小微企业名录”（<http://xwqy.gsxt.gov.cn/>）对投标人和核心设备制

造商进行搜索、查询，自行核实是否属于小微企业。

3.4提供投标人的《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》（格式后附，不可修改），未提供、未盖章或填写内容与相关材料不符的不予价格扣除。

-->

三、评审程序

1.资格性审查和符合性审查

1.1资格性审查。依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明文件等进行审查，以确定响应供应商是否具备资格。（详见后附表一资格性审查表）（详见后附表一资格性审查表）

1.2符合性审查。依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）

1.3资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的供应商按无效响应无效处理。

2.磋商

2.1磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

2.2在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

2.3对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时、同时通知所有参加磋商的供应商。

2.4供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求进行最终报价或重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3.最后报价

3.1磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。如实质性响应供应商未按规定要求和时间递交最后报价将视为其退出磋商，响应无效。

3.2最后报价逾时不交的（超过最后报价时限要求的）、最后报价未携带有效CA锁的将视为供应商自动放弃最后报价。

3.3已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

注：最后报价应当按照本项目采购文件的相关要求，在最后报价时对总报价和分项报价进行明确，请各供应商在参加磋商前对可能变动的报价进行准备、计算。

4.政府采购政策功能落实

对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，实施价格评审优惠扶持政策的相关要求。

5.综合评分（详见后附表三详细表）

由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分（得分四舍五入保留两位小数）。

6.汇总、排序

6.1评审结果按评审后总得分由高到低顺序排列。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐，以上均相同的由采购人确定。

表一资格性审查表

合同包1（数字商务专业群采购财务数字化训赛平台、（跨境）农产品电子商务综合平台、财务大数据分析平台）

(一)符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。	提供《黑龙江省政府采购供应商资格承诺函》承诺人（供应商或自然人CA签章）
--------------------------------	--------------------------------------

（二）承诺通过合法渠道，可查证不存在违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。”规定的情形。	提供《黑龙江省政府采购供应商资格承诺函》承诺人（供应商或自然人CA签章）
（三）承诺通过“全国企业信用信息公示系统”、“中国执行信息公开网”、“中国裁判文书网”、“信用中国”、“中国政府采购网”等合法渠道，可查证在投标截止日期前未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。	提供《黑龙江省政府采购供应商资格承诺函》承诺人（供应商或自然人CA签章）
（四）承诺通过“中国执行信息公开网”（ http://zxgk.court.gov.cn ）等合法渠道，可查证法定代表人和负责人近三年内无行贿犯罪记录。	提供《黑龙江省政府采购供应商资格承诺函》承诺人（供应商或自然人CA签章）
（五）承诺通过合法渠道，事业单位或社会团体可查证不属于《政府购买服务管理办法》（财政部令第102号）第八条“公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不作为政府购买服务的购买主体和承接主体。”规定的情形。	提供《黑龙江省政府采购供应商资格承诺函》承诺人（供应商或自然人CA签章）
法定代表人授权书	提供标准格式的“法定代表人授权书”并按要求签字、加盖公章（法定代表人参加投标的不提供）

表二符合性审查表：

合同包1（数字商务专业群采购财务数字化训赛平台、（跨境）农产品电子商务综合平台、财务大数据分析平台）

报价	报价（包括分项报价和总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算，不得缺项、漏项。
投标承诺书	提供标准格式的“投标承诺书”并按要求签字、加盖公章
投标报价	投标报价（包括分项报价和总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算，不得缺项、漏项。
主要商务条款	提供标准格式的“主要商务要求承诺书”并加盖公章
联合体投标	非联合体投标不提供
技术部分实质性内容	项目经办人按照具体情况进行调整。1.如所投标的为货物类项目：明确所投标的产品品牌、规格型号；响应文件对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应并满足磋商文件全部实质性要求。2.如所投标的为工程类项目，应明确以下内容：（1）工期，符合招标文件要求；（2）工程质量，达到合格以上标准；（3）已标价工程量清单，包含所有工程内容；3.如所投标的为服务类项目：依据采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度，主要是对服务需求的响应程度进行检查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应，否则响应无效。4.节能产品认证证书。货物或工程量清单施工材料中，所投设备属于《节能产品政府采购品目清单》中强制采购产品范围的（如台式计算机，便携式计算机，平板式微型计算机，激光打印机，针式打印机，液晶显示器，制冷压缩机，空调机组，专用制冷、空调设备，镇流器，空调机，电热水器，普通照明用双端荧光灯，电视设备，视频设备，便器，水嘴等为政府强制采购的产品），供应商应提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则其响应文件无效。
其他要求	其他符合性审查不合格的情形

表三详细评审表：

数字商务专业群采购财务数字化训赛平台、（跨境）农产品电子商务综合平台、财务大数据分析平台

--

评审因素	评审标准	
分值构成	技术部分 65.0分 商务部分 5.0分 报价得分 30.0分	
技术部分	财务数字化训赛平台技术架构 (8.0分)	1. 分布式架构与混合云支持 (2分) 采用分布式架构设计, 支持混合云模式部署; 提供开放平台 (OpenAPI) 并规范ISV接入方式及接入指南; 设计合理且高效。 2. 领域驱动设计 (DDD) 架构应用 (2分) 基于领域驱动设计 (DDD) 架构指导思想, 整体采用前后端分离和分布式微服务的弹性计算架构实现, 后端基于Java的Spring cloud实现、前端NodeJS+Dva+React实现等; 具备高内聚、松耦合等相关特点; 符合技术一致性要求。 3. 自动化运维与多数据源支持 (2分) 基于全流程DevOps自动化运维, 支持持续集成、分析、服务注册与发现、持续部署 (基于docker的镜像仓库); 基础服务层支持多数据源 (如MySQL集群、Redis集群等) 且满足相应功能。 4. 接口与数据安全 (2分) OpenAPI开放生态服务基于Restful接口方式接入且所有接口支持数字签名方式; 支持TLS与SSL在传输层对网络连接进行加密。
	财务数字化训赛平台技术平台功能 (4.0分)	1. 基础服务功能 (1分) 基础服务层支持消息队列服务、S3标准协议存储服务、用户/鉴权服务、RPC服务、WebSocket服务等。 2. 流程推送与浏览器兼容 (1分) 支持流程推送服务, 采用自主开发的流程引擎, 基于拉式处理方式实现准确流程控制和高效流程推送; 平台兼容主流浏览器 (Chrome, 360兼容版 chrome内核)。 3. 数据采集与分析 (1分) 提供通过对用户操作进行数据采集、存储, 对教学、学习、育人过程进行数据采集和数据分析, 功能完善, 部分实现酌情扣分。 4. 平台集成与模块组成 (1分) 平台无缝集成赛务模块、评分模块、答题模块及业务系统 (企业信息系统NCC、分析云、代码编辑器、数据清洗、数据挖掘、数据中心、智多星RPA设计器) 等模块; 各模块功能正常且符合要求。
	财务数字化训赛平台技术业务系统支持 (4.0分)	1. 业财信息化模块 (2分) 业财信息化模块包括会计信息系统 NCC, 智能BI系统 分析云, 且功能正常 (需提供相关功能截图), 每个系统得1分, 满分2分。 2. 财务数字化模块 (2分) 财务数字化模块包括智能BI系统 分析云、代码编辑器、智多星RPA设计器、数据清洗工具、数据挖掘工具、数据中心, 且各功能符合要求 (需提供相关功能截图), 每个部分得1分, 满分2分。
	财务数字化训赛平台技术系统管理与操作 (4.0分)	1. 系统管理端功能 (2分) 系统管理包括维护竞赛管理员、场次管理员、监考员功能, 维护不同管理员竞赛类型功能, 导入删除试卷功能, 及查看在线考生及强制下线功能 (需提供相关功能截图), 功能完整, 部分缺失酌情扣分。 2. 赛务端功能 (2分) 赛务端支持管理员多场次同时训赛, 每个场次可独立设置并具备多种功能, 如个性化设置、试卷选择、岗位维护、考生信息导入、座位分配等, 功能齐全, 有不足酌情扣分。
	(跨境)农产品电子商务综合平台技术功能 (12.0分)	1. 平台首页功能 (2分) 待办事项展示 (1分) 会员、订单等新增数据图表展示 (1分) 2. 店铺管理功能 (2分) 页面管理 (1分) 菜单管理 (1分) 3. 商品管理功能 (2分) 商品列表及操作 (1分) 商品分类、标签及批量设置 (1分) 4. 订单管理功能 (2分) 订单列表及操作 (1分) 批量发货、物流监控等 (1分) 5. 会员管理功能 (2分) 会员列表及筛选操作 (1分) 会员等级、标签组等设置 (1分) 6. 营销管理功能 (2分) 优惠券管理 (1分) 其他营销活动设置 (1分)
	(跨境)农产品电子商务综合平台数据展示与分析 (8.0分)	1. 交易分析 (2分) 2. 商品数据展示 (2分) 3. 会员统计 (2分) 4. 消费排行展示 (2分)
	(跨境)农产品电子商务综合平台渠道管理 (3.0分)	1. 渠道多样性 (1分) 2. 注册及权限设置 (1分) 3. 与各渠道适配性 (1分)
	(跨境)农产品电子商务综合平台其他应用功能 (2.0分)	1. 拉新、奖励等活动设置 (1分) 2. 客服、直播等功能设置 (1分)
	财务大数据分析平台主要技术构架 (14.0分)	1. 软件采用互联网技术, 软件采用B/S架构(1分) 2. 财务大数据分析平台涵盖财务大数据分析概述、财务大数据分析流程、财务大数据分析综合实训等内容; (1分) 3. 系统云平台提供Web BI模块(1分) 4. BI报告生成: (1分) 5. ★提供内嵌在平台里的在线Python编程环境(1分) 6. ★Python编程题目支持机器自动判分功能(1分) 7. 管理端功能: 教师管理功能 行政班管理功能 (1分) 8. 学生端功能: (1分) 9. 答题 (试卷) 报告功能(1分) 10 签到系统(1分) 11. 平台内嵌互动小游戏模块, 主要有以下功能: (1分) 12. ★平台配套提供终端载体单机版内置微课制作功能: (1分) 13. ★平台配套提供云课堂手机APP, 实现云课堂功能: (1分) 14. ★平台配套提供会计信息化账务处理手机APP, 供学生移动学习体验会计信息化常见功能模块: (1分)

	财务大数据分析平台提供的资源库 (2.0分)	1. 主要内容：提供不少于六个实训项目 (1分) 2. 教学资源：微课；教学PPT；课堂示例；单选题；多选题等。(1分)
	财务大数据分析平台线上共享记账平台 (4.0分)	1. 智能日记账(0.5分) 2. 应收应付(0.5分) 3. 物品管理(0.5分) 4. 费用报销(0.5分) 5. 项目(合同)管理(0.5分) 6. 工资管理(0.5分) 7. 具备客户管理功能(0.5分) 8. 外部报表功能(0.5分)
商务部分	软件著作权证书与售后服务 (5.0分)	1、提供软件著作权证书 (3分) (1) 财务数字化训赛平台软件著作权证书 (1分) (2) (跨境)农产品电子商务综合平台软件著作权证书 (1分) (3) 财务大数据分析平台软件著作权证书 (1分) 2、售后服务与技术支持承诺 (2分) (1) 承诺期限 (1分) 供应商需明确提供售后服务与技术支持的承诺期限至少为二年以上 (含二年)。(2) 服务内容 (1分) 评审时需考察供应商在售后服务与技术支持承诺中所涵盖的具体服务内容。
投标报价	投标报价得分 (30.0分)	投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格分值 【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

第七章 响应文件格式与要求

供应商提供响应文件应以下格式及要求进行编制，且不少于以下内容。

格式一：

响应文件封面

（项目名称）

项目编号：**[230001]JSC[CS]20240515-1**

所响应采购包：第 包

（供应商名称）

年 月 日

格式二：

响应文件目录

- 一、投标承诺书
- 二、黑龙江省政府采购供应商资格承诺函
- 三、法定代表人授权书
- 四、主要商务要求承诺书
- 五、技术偏离表
- 六、中小企业声明函
- 七、监狱企业
- 八、残疾人福利性单位声明函
- 九、分项报价明细表
- 十、联合体协议书
- 十一、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 十二、项目组成人员一览表
- 十三、投标人业绩情况表
- 十四、各类证明材料

格式三：

投标承诺书

采购人或采购代理机构

1.按照已收到的 项目（项目编号： ）磋商文件要求，经我方（投标人名称）认真研究响应须知、合同条款、技术规范、资质要求和其它有关要求后，我方愿按上述合同条款、技术规范、资质要求进行响应。我方完全接受本次磋商文件规定的所有要求，并承诺在成交后执行磋商文件、响应文件和合同的全部要求，并履行我方的全部义务。我方的最终报价为总承包价，保证不以任何理由增加报价。

2.我方同意磋商文件关于投标有效期的所有规定。

3.我方郑重声明：所提供的响应文件内容全部真实有效。如经查实提供的内容、进行承诺的事项存在虚假，我方自愿接受有关处罚，及由此带来的法律后果。

4.我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等有关法律、法规规定，如有违反，无条件接受相关部门的处罚。

5.我方同意提供贵方另外要求的与其响应有关的任何数据或资料。

6.我方将按照磋商文件、响应文件及相关要求、规定进行合同签订，并严格执行和承担协议和合同规定的责任和义务。

7.我单位如果存在下列情形的，愿意承担取消成交资格、接受有关监督部门处罚等后果：

- (1) 成交后，无正当理由放弃成交资格；
- (2) 成交后，无正当理由不与采购人签订合同；
- (3) 在签订合同时，向采购人提出附加条件或不按照相关要求签订合同；
- (4) 不按照磋商文件要求提交履约保证金；
- (5) 要求修改、补充和撤销响应文件的实质性内容；
- (6) 要求更改磋商文件和成交结果公告的实质性内容；
- (7) 法律法规和磋商文件规定的其他情形。

详细地址：

邮政编码：

电话：

电子函件：

投标人开户银行：

账号/行号：

投标人_____ (加盖公章)

法定代表人_____ (签字)

授权委托人_____ (签字)

年 月 日

格式四：

黑龙江省政府采购供应商资格承诺函

(模板)

我方作为政府采购供应商，类型为：企业事业单位社会团体非企业专业服务机构个体工商户自然人（请据实在中勾选一项），现郑重承诺如下：

一、承诺具有独立承担民事责任的能力

(一)供应商类型为企业的，承诺通过合法渠道可查证的信息为：

- 1.“类型”为“有限责任公司”、“股份有限公司”、“股份合作制”、“集体所有制”、“联营”、“合伙企业”、“其他”等法人企业或合伙企业。
- 2.“登记状态”为“存续（在营、开业、在册）”。
- 3.“经营期限”不早于投标截止日期，或长期有效。

(二)供应商类型为事业单位或团体组织的，承诺通过合法渠道可查证的信息为：

- 1“类型”为“事业单位”或“社会团体”。
- 2.“事业单位法人证书或社会团体法人登记证书有效期”不早于投标截止日期。

(三) 供应商类型为非企业专业服务机构的，承诺通过合法渠道可查证“执业状态”为“正常”。

(四) 供应商类型为自然人的，承诺满足《民法典》第二章第十八条、第六章第一百三十三条、第八章第一百七十六条等相关条款的规定，可独立承担民事责任。

二、承诺具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

承诺通过合法渠道可查证的信息为:

- (一)未被列入失信被执行人。
- (二)未被列入税收违法黑名单。

三、承诺具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

承诺按照采购文件要求可提供相关设备和人员清单,以及辅助证明材料。

四、承诺有依法缴纳税收的良好记录

承诺通过合法渠道可查证的信息为;

- (一)不存在欠税信息。
- (二)不存在重大税收违法。
- (三)不属于纳税“非正常户”(供应商类型为自然人的不适用本条)。

五、承诺有依法缴纳社会保障资金的良好记录

在承诺函中以附件形式提供至少开标前三个月依法缴纳社会保障资金的证明材料,其中基本养老保险、基本医疗保险(含生育保险)、工伤保险、失业保险均须依法缴纳。

六、承诺参加本次政府采购活动前三年内,在经营活动中没有严重违法记录(处罚期限已经届满的视同没有严重违法记录)

供应商需承诺通过合法渠道可查证的信息为:(本条源自《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条)

- (一)在投标截止日期前三年内未因违法经营受到刑事处罚。
- (二)在投标截止日期前三年内未因违法经营受到县级以上行政机关做出的较大金额罚款(二百万元以上)的行政处罚。
- (三)在投标截止日期前三年内未因违法经营受到县级以上行政机关做出的责令停产停业、吊销许可证或者执照等行政处罚。

七、承诺参加本次政府采购活动不存在下列情形

- (一)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外,为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加该采购项目的其他采购活动。
- (二)承诺通过合法渠道可查证未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

八、承诺通过下列合法渠道,可查证在投标截止日期前一至七款承诺信息真实有效。

- (一)全国企业信用信息公示系统 (<https://www.gsxt.gov.cn>);
- (二)中国执行信息公开网 (<http://zxgk.court.gov.cn>);
- (三)中国裁判文书网(<https://wenshu.court.gov.cn>);
- (四)信用中国 (<https://www.creditchina.gov.cn>);
- (五)中国政府采购网 (<https://www.ccgp.gov.cn>);
- (六)其他具备法律效力的合法渠道。

我方对上述承诺事项的真实性负责,授权并配合采购人所在同级财政部门及其委托机构,对上述承诺事项进行查证。如不属实,属于供应商提供虚假材料谋取中标、成交的情形,按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定,接受采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款,列入不良行为记录名单,在一至三年内禁止参加政府采购活动等行政处罚。有违法所得的!并处没收违法所得,情节严重的,由市场监督管理部门吊销营业执照;构成犯罪的,依法追究刑事责任。

附件: 缴纳社会保障资金的证明材料清单

附件

缴纳社会保障资金的证明材料清单

一、社保经办机构出具的本单位职工社会保障资金缴纳证明。

- 1.基本养老保险缴纳证明或基本养老保险缴费清单。
- 2.基本医疗保险缴纳证明或基本医疗保险缴费清单。
- 3.工伤保险缴纳证明或工伤保险缴费清单。
- 4.失业保险缴纳证明或失业保险缴费清单。
- 5.生育保险缴纳证明或生育保险缴费清单。

二、新成立的企业或在法规范围内不需提供的机构，应提供书面说明和有关佐证文件。

格式五：

法定代表人授权书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托
 _____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改
 招标项目投标文件、签订合同和处理有 关事宜，其法律后果由我方承担。委托期限：_____。

代理人无转委托权。

投 标 人：_____（加盖公章）

法定代表人：_____（签字或加盖名章）

授权委托人：_____（签字）

法定代表人身份证扫描件

法定代表人身份证扫描件

国徽面

人像面

授权委托人身份证扫描件

授权委托人身份证扫描件

国徽面

人像面

_____年_____月_____日

格式六：

主要商务要求承诺书

我公司承诺可以完全满足本次采购项目的**所有主要商务条款要求**（如标的提供的时间、标的提供的地点、投标有效期、采购资金支付、验收要求、履约保证金等）。若有不符合或未按承诺履行的，后果和责任自负。

如有优于磋商文件主要商务要求的请在此承诺书中说明。
具体优于内容（如标的提供的时间、地点，质保期等）。

特此承诺。

投标人名称：（加盖公章）

年月日

格式七：（工程类项目可不填写或不提供）

技术偏离表

序号	标的名称	招标技术要求	投标人提供响应内容	偏离程度	备注
1		★ 1.1			
		1.2			
				
2		★ 2.1			
		2.2			
				
.....					

说明：

1. 供应商应当如实填写上表“供应商响应内容”处内容，对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容。星号条款不满足的视为未实质性满足磋商文件要求，响应无效；非星号条款按照“详细评审表”所明确的评审方法及标准进行评审。

2. “偏离程度”处可填写满足、响应或正偏离、负偏离。

3. 上表中“技术要求”应详细填写技术要求。/span>。

格式八：（不属于可不填写内容或不提供）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....
以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：
日期：

格式九：（不属于可不填写内容或不提供）

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十：（不属于可不填写内容或不提供）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（加盖公章）：

日期：

格式十一：

分项报价明细表（网上开评标可不填写）

注：响应供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表，若在响应文件中出现非系统生成的开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表，且与投标客户端生成的开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表信息内容不一致，以投标客户端生成的内容为准。

格式十二：（不属于可不填写内容或不提供）

联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加_____（项目名称）招标项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

- 1.（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。
2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的一切事宜。
3. 联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。
4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。
5. 本协议书自所有成员单位法定代表人或其授权代表签字或盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。
6. 本协议书一式_____份，联合体成员和招标人各执一份。

协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；由授权代表签字的，应附授权委托书。

联合体牵头人名称：_____（加盖公章）

联合体成员名称：_____（加盖公章）

_____年_____月_____日

格式十三：

（未要求可不填写）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式十四：

项目组成人员一览表（未要求可不填写）

序号	姓名	本项目拟任职务	学历	职称或执业资格	身份证号	联系电话
1						
2						
3						
.....						

按磋商文件要求在本表后附相关人员证书。

注：

- 1.本项目拟任职务处应包括：项目负责人、项目联系人、项目服务人员或技术人员等。
- 2.如供应商成交，须按本表承诺人员操作，不得随意更换。

格式十五：

供应商业绩情况表（未要求可不填写）

序号	使用单位	业绩名称	合同总价	签订时间
1				
2				
3				
4				
...				

供应商根据上述业绩情况后附销售或服务合同复印件。

格式十六：

各类证明材料（未要求可不填写）

- 1.磋商文件要求提供的其他资料。。
- 2.供应商认为需提供的其他资料。