

黑龙江省政府采购中心

公开招标文件（服务类）

项目名称：人事考试指挥平台软件开发(二次)

项目编号：**[230001]SC[GK]20240130-1**

第一章 投标邀请

黑龙江省政府采购中心受黑龙江省人事考试中心的委托，采用公开招标方式组织采购人事考试指挥平台软件开发(二次)。欢迎符合资格条件的国内供应商参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：人事考试指挥平台软件开发(二次)

批准文件编号：黑政采计划[2024]21902

采购项目编号：[230001]SC[GK]20240130-1

2.内容及分包情况（技术规格、参数及要求）

包号	货物、服务和工程名称	数量	采购需求	预算金额（元）
1	黑龙江省人事考试中心人事考试指挥平台软件开发 GK2024013	1	详见采购文件	1,300,000.00

二.投标人的资格要求

- 投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。
- 落实政府采购政策需满足的资格要求（如属于专门面向中小企业采购的项目，供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位）
- 本项目的特定资格要求：（如项目接受联合体投标，对联合体应提出相关资格要求；如属于特定行业项目，供应商应当具备特定行业法定准入要求。）

三.获取招标文件的时间、地点、方式

获取招标文件的期限：详见招标公告；

获取招标文件的地点：详见招标公告；

获取招标文件的方式：供应商须在公告期内凭用户名和密码，登录黑龙江省政府采购网，选择“交易执行-应标-项目投标”，在“未参与项目”列表中选择需要参与的项目，确认参与后即可获取招标文件。

其他要求

1.本项目采用“远程”模式进行开标，投标人无需到达开标现场，开标当日在投标截止时间前30分钟登录黑龙江省政府采购网进行签到，选择“交易执行-开标-供应商开标大厅”参加远程开标。请投标人使用投标客户端严格按照招标文件的相关要求制作和上传电子投标文件，并按照相关要求参加开标。“若出现供应商因在投标客户端中对应答点标记错误，导致评审专家无法正常查阅而否决供应商投标的情况发生时，由投标人自行承担责任。”

2.将采用电子评标的方式，为避免意外情况的发生处理不及时导致投标失败，建议投标人需在开标时间前1小时完成投标文件上传，否则产生的一系列问题将由投标人自行承担。

注：开标模式详见供应商须知-开标方式

四.递交投标文件截止时间、开标时间及地点：

递交投标文件截止时间：详见招标公告

投标地点：详见招标公告

开标时间：详见招标公告

开标地点：详见招标公告

备注：所有电子投标文件应在投标截止时间前递交至黑龙江省政府采购管理平台，逾期递交的投标文件，为无效投标文件。

五.询问提起与受理：

项目经办人：杜晓辉 联系方式：0451-85975668

采购单位联系人：单位经办人 采购单位联系电话：82810152

六.质疑提起与受理：

1.对采购文件的质疑按要求在黑龙江省政府采购网线上递交材料：

质疑联系人：经办人 电话：82810152

备注：对招标文件提出质疑的，应当在首次获取招标文件之日起七个工作日内提出；质疑供应商应当在法定质疑期内，通过黑龙江省政府采购网一次性向采购人提出质疑，递交《质疑函》和必要的证明材料，不得重复提交质疑材料，《质疑函》应按标准格式规范填写。针对采购需求以外的质疑，采购代理机构积极配合采购人做好质疑答复工作。

2.对评审过程和结果的质疑应通过政府采购网以书面形式提出：

质疑经办人：李古丽电话：0451-85975726

备注：对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起七个工作日内提出；对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期届满之日起七个工作日内提出。

七.公告发布媒介：

中国政府采购网 黑龙江省政府采购网

八.联系信息：

1. 采购代理机构

采购代理机构名称：黑龙江省政府采购中心

地址：黑龙江省哈尔滨市南岗区长江路130-6号

联系人：杜晓辉

联系电话：0451-85975668 或0451-85975649

2. 采购人信息

采购单位名称：黑龙江省人事考试中心

地址：香和街21号

联系人：单位经办人

联系电话：82810152

黑龙江省政府采购中心

第二章 供应商须知

一、前附表：

序号	条款名称	内容及要求
1	分包情况	共1包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	不见面开标
4	评标方式	现场网上评标
5	是否专门面向中小企业采购	采购包1：非专门面向中小企业
6	评标办法	合同包1（黑龙江省人事考试中心人事考试指挥平台软件开发 GK2024013）：综合评分法
7	获取招标文件时间（同招标文件提供期限）	详见招标公告
8	保证金缴纳截止时间（同递交投标文件截止时间）	详见招标公告
9	电子投标文件递交	电子投标文件在投标截止时间前递交至黑龙江省政府采购网--政府采购管理平台
10	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件 1 份（需在投标截止时间前上传至“黑龙江省政府采购网--黑龙江省政府采购管理平台”）
11	供应商确定	采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。
12	备选方案	不允许
13	联合体投标	包1：不接受
14	代理服务费收取方式	不收取。
15	投标保证金	<p>本项目允许投标供应商按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式缴纳保证金。</p> <p>黑龙江省人事考试中心人事考试指挥平台软件开发 GK2024013：保证金人民币：0.00元整。</p> <p>开户单位：无 开户银行：无 银行账号：无</p> <p>特别提示： 1、投标供应商应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标保证金到账（保函提交）的截止时间与投标截止时间一致，逾期不交者，投标文件将作无效处理。 2、投标供应商在转账或电汇的凭证上应按照以下格式注明，以便核对：“（项目编号：***、包组：***）的投标保证金”。</p>
16	电子招投标	<p>各投标人应当在投标截止时间前上传加密的电子投标文件至“黑龙江省政府采购网”未在投标截止时间前上传电子投标文件的，视为自动放弃投标。投标人因系统或网络问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间及时拨打联系电话4009985566按1号键。</p> <p>不见面开标（远程开标）：</p> <p>1、项目采用不见面开标（网上开标），如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行电子开标时，将会由开标负责人视情况来决定是否允许投标人导入非加密电子投标文件继续开标。本项目采用电子评标（网上评标），只对通过开标环节验证的电子投标文件进行评审。</p> <p>2、电子投标文件是指通过投标客户端编制，在电子投标文件中，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。加密后，成功上传至黑龙江省政府采购网的最终版指定格式电子投标文件。</p> <p>3、使用投标客户端，经过编制、签章，在生成加密投标文件时，会同时生成非加密投标文件，投标人请自行留存。</p> <p>4、投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标，在开标时间前30分钟，应当提前登录开标系统进行签到，填写联系人姓名与联系号码。</p> <p>5、开标时，投标人应当使用 CA 证书在开始解密后30分钟内完成投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。（请各投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体环境要求详见操作手册）</p> <p>6、开标时出现下列情况的，将视为逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件，采购人、采购代理机构应当视为投标无效处理。</p> <p>（1）投标人未按招标文件要求参加远程开标会的； （2）投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密； （3）经检查数字证书无效的投标文件； （4）投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。</p> <p>7、供应商必须保证在规定时间内完成已投项目的电子响应文件解密，并在规定时间内进行签章确认，未在规定时间内签章的，视同接受开标结果。</p>
17	电子响应文件签字、盖章要求	<p>应按照第七章“响应文件格式”要求，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。</p> <p>说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子响应文件。</p>
18	投标客户端	投标客户端需要自行登录“黑龙江省政府采购网--政府采购管理平台”下载。
19	有效供应商家数	包1：3 此数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、评标；文件中其他描述若与此规定矛盾以此为准。

20	报价形式	合同包1（黑龙江省人事考试中心人事考试指挥平台软件开发 GK2024013）:总价
21	其他	
22	项目兼投兼中规则	兼投兼中：-

三、投标须知

1.投标方式

1.1投标方式采用网上投标，流程如下：

应在黑龙江省政府采购网 (<http://hjcj.hlj.gov.cn>) 提前注册并办理电子签章CA，CA用于制作投标文件时盖章、加密和开标时解密(CA办理流程及驱动下载参考黑龙江省政府采购网 (<http://hjcj.hlj.gov.cn>) CA在线办理) 具体操作步骤，在黑龙江省政府采购网(<http://hjcj.hlj.gov.cn/>) 下载政府采购供应商操作手册。

1.2查看投标状况：通过应标管理- 已投标的项目可查看已投标项目。

三、说明

1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.投标费用

投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

4.当事人：

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指本项目采购单位。

4.2“采购代理机构”是指本次招标采购项目活动组织方。本招标文件的采购代理机构特指黑龙江省政府采购中心。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标人或者推荐中标候选人的临时组织。

4.5“中标人”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应，取得与采购人签订合同资格的投标人。

5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式投标的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备政府采购法第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的资格要求。由同一资质条件的投标人组成的联合体，应当按照资质等级较低的投标人确定联合体资质等级。

6.5联合体各方不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7投标时，应以联合体协议中确定的主体方名义投标，以主体方名义缴纳投标保证金，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及度量衡单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.其他条款

8.1无论中标与否投标人递交的投标文件均不予退还。

四、招标文件的澄清和修改

1.采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间15日前，不足15日的，顺延投标截止之日，同时在“黑龙江省政府采购网”、“黑龙江省公共资源交易网”上发布变更公告进行通知。变更公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未关注相关信息的责任。

五、投标文件

1.投标文件的构成

1.1投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式”进行编写（可以增加附页），作为投标文件的组成部分。

1.2投标文件必须按文件内容编制目录、页码，并在各项评审内容应答位置做标记，投标文件中的各类证明材料必须与投标文件一起编排页码并在应答位置做标记。

2.投标报价

2.1投标人应按照“第四章招标内容与要求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价明细表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3投标报价不得有选择性报价和有条件的报价。

2.4对报价的计算错误按以下原则修正：

2.4.1开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

2.4.2大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

2.4.3单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。

注：修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

3.投标有效期

3.1投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。

4.投标保证金

4.1投标保证金的缴纳：

投标人在提交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、开户银行、行号、开户单位、账号和招标文件本章“投标须知”规定的投标保证金缴纳要求递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

4.2投标保证金的退还:

- (1) 投标人在投标截止时间前放弃投标的, 自所投合同包结果公告发出后5个工作日内退还, 但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外;
- (2) 未中标供应商投标保证金, 自中标通知书发出之日起5个工作日内退还;
- (3) 中标供应商投标保证金, 自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

4.3有下列情形之一的, 投标保证金将不予退还:

- (1) 中标后, 无正当理由放弃中标资格;
- (2) 中标后, 无正当理由不与采购人签订合同;
- (3) 在签订合同时, 向采购人提出附加条件;
- (4) 不按照招标文件要求提交履约保证金;
- (5) 要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容;
- (6) 要求更改招标文件和中标结果公告的实质性内容;
- (7) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

5.投标文件的修改和撤回

5.1投标人在提交投标截止时间前, 可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。补充、修改的内容旁签署(法人或授权委托人签署)、盖章、密封和上传至系统后生效, 并作为投标文件的组成部分。

5.2在提交投标文件截止时间后到招标文件规定的投标有效期终止之前, 投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

6.投标文件的递交

6.1在招标文件要求提交投标文件的截止时间之后送达或上传的投标文件, 为无效投标文件, 采购单位或采购代理机构拒收。采购人、采购代理机构对误投或未按规定时间、地点进行投标的概不负责。

7.样品(演示)

7.1招标文件规定投标人提交样品的, 样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

7.2开标前, 投标人应将样品送达至指定地点, 并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的, 投标人应提前做好演示准备(包括演示设备)。

7.3评标结束后, 中标供应商与采购人共同清点、检查和密封样品, 由中标供应商送至采购人指定地点封存。未中标投标人将样品自行带回。

六、开标、评审、结果公告、中标通知书发放

1.远程开标程序

1.1按下列程序进行开标:

1.1.1 投标截至时间后系统自动开标、公布投标人名单、宣读开标词;

1.1.2 投标人在设定的解密时间内对已提交的加密文件进行解密;

1.1.3投标人对开标情况进行确认;

1.1.4开标结束;

1.2开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义, 以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的, 应当当场提出询问或者回避申请。

1.3投标人不足三家的, 不得开标。

1.4备注说明:

1.4.1若本项目采用不见面开标, 开标时投标人使用 CA证书参与远程投标文件解密。投标人用于解密的CA证书应为该投标文件生成加密、上传的同一把 CA证书。

1.4.2若本项目采用不见面开标, 投标人在开标时间前30分钟, 应当提前登录开标系统进行签到, 填写联系人姓名与联系号码; 在系统约定时间内使用CA证书签到以及解密, 未成功签到或未成功解密的视为其无效投标。

1.4.3投标人对不见面开标过程和开标记录有疑义, 应在开标系统规定时间内在不见面开标室提出异议, 采购代理机构在网上开标系统中进行查看及回复。开标会议结束后不再接受相关询问、质疑或者回避申请。

2.评审(详见第六章)

3.结果公告

3.1中标供应商确定后, 采购代理机构将在黑龙江省政府采购网发布中标结果公告, 中标结果公告期为 1 个工作日。

3.2项目废标后, 采购代理机构将在黑龙江省政府采购网上发布废标公告, 废标结果公告期为 1 个工作日。

4.中标通知书发放

4.1发布中标结果的同时, 中标供应商可自行登录“黑龙江省政府采购网-政府采购管理平台”打印中标通知书, 中标通知书是合同的组成部分, 中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。

4.2中标通知书发出后, 采购人不得违法改变中标结果, 中标供应商无正当理由不得放弃中标。

七、询问、质疑与投诉

1.询问

1.1供应商对政府采购活动事项有疑问的, 可以向采购人或采购代理机构提出询问, 采购人或采购代理机构应当在3个工作日内做出答复, 但答复的内容不得涉及商业秘密。采购人负责答复采购需求的询问, 采购代理机构负责除采购需求以外的询问。

1.2为了使提出的询问事项在规定时间内得到有效回复, 询问采用实名制, 询问内容以书面材料的形式亲自递交到采购人或采购代理机构, 正式受理后方可生效, 否则, 为无效询问。

2.质疑

2.1已依法获取招标文件, 且满足参加采购项目基本条件的潜在供应商, 可以对招标文件提出质疑。采购人应当在正式受理供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复, 但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.2对招标文件提出质疑的, 应当在首次获取招标文件之日起七个工作日内提出; 对采购过程提出质疑的, 为各采购程序环节结束之日起七个工作日内提出; 对中标结果提出质疑的, 为中标结果公告期届满之日起七个工作日内提出。

2.3递交投标文件的供应商, 可以对该项目采购过程和中标结果提出质疑。质疑供应商应当在法定质疑期内, 通过黑龙江省政府采购网一次性提出针对同一采购程序环节的质疑, 递交《质疑函》和必要的证明材料, 不得重复提交质疑材料, 《质疑函》应按标准格式规范填写。

2.4供应商可以委托代理人进行质疑。代理人提出质疑, 应当递交供应商法定代表人签署的授权委托书, 其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的, 应当由本人签字; 供应商为法人或者其他组织的, 应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章, 并加盖公章。

2.5供应商提出质疑应当递交《质疑函》和必要的证明材料。《质疑函》应当包括下列内容:

2.5.1提供至少递交质疑函前三个月依法缴纳社会保障资金的证明材料, 其中基本养老保险、基本医疗保险(含生育保险)、工伤保险、失业保险均须依法缴纳。

2.5.2 供应商的姓名或者名称、地址、联系人及联系电话；

2.5.3 质疑项目的名称、编号；

2.5.4 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

2.5.5 事实依据；

2.5.6 必要的法律依据；

2.5.7 提出质疑的日期；

2.5.8 供应商首次下载招标文件的时间截图。

2.6 有下列情形之一的，采购中心或采购人不予受理：

2.6.1 按照招标文件要求，未能提供至少递交质疑函前三个月依法缴纳社会保障资金的证明材料的；

2.6.2 按照“谁主张、谁举证”的原则，应由质疑供应商提供质疑事项的相关证据、依据和其他有关材料，未能提供的；

2.6.3 未按照补正期限进行补正或者补正后仍不符合规定的；

2.6.4 未在质疑有效期限内提出的；

2.6.5 超范围提出质疑的；

2.6.6 同一质疑供应商一次性提出质疑后又提出新质疑的。

2.7 有下列情形之一的，质疑不成立：

2.7.1 质疑事项缺乏事实依据的；

2.7.2 质疑供应商捏造事实或者提供虚假材料的；

2.7.3 质疑供应商以非法手段取得证明材料的。

2.8 质疑的撤销。质疑正式受理后，质疑供应商申请撤销质疑的，采购中心或采购人应当终止质疑受理程序并告知相关当事人。

2.9 对虚假和恶意质疑的处理。对虚假和恶意质疑的供应商，报省级财政部门依法处理，记入政府采购不良记录，推送省级信用平台，限制参与政府采购活动。有下列情形之一的，属于虚假和恶意质疑：

2.9.1 主观臆造、无事实依据进行质疑的；

2.9.2 捏造事实或提供虚假材料进行质疑的；

2.9.3 恶意攻击、歪曲事实进行质疑的；

2.9.4 以非法手段取得证明材料的。

3. 投诉

3.1 质疑供应商对采购人的质疑答复不满意，或者采购人未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向本级财政部门进行投诉。投诉程序按《政府采购法》及相关规定执行。

3.2 供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

第三章 合同与验收

一、合同要求

1. 一般要求

1.1 采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的规定，与中标供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标供应商投标文件作实质性修改。

1.2 合同签订双方不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.3 政府采购合同应当包括采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.4 采购人与中标供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。

1.5 政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

1.6 政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.7 拒绝签订采购合同的按照相关规定处理，并承担相应法律责任。

1.8 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.9 享受中小企业扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

2. 合同格式及内容

2.1 具体格式见本招标文件后附拟签订的《合同文本》（部分合同条款），投标文件中可以不提供《合同文本》。

2.2 《合同文本》的内容可以根据《中华人民共和国民法典》和合同签订双方的实际要求进行修改，但不得改变范本中的实质性内容。

二、验收

1. 调整政府采购首付款制度为按合同约定的完成进度支付资金。采购人根据项目特点按执行进度支付资金，对于满足合同约定支付条件的，原则上应当自收到发票后10个工作日内将资金支付到合同约定的供应商账户。

2. 中标供应商在供货、工程竣工或服务结束后，采购人应及时组织验收，并按照招标文件、投标文件及合同约定填写验收单。

政府采购合同（合同文本）

甲方：***（填写采购单位）

地址（详细地址）：

乙方：***（填写中标投标人）

地址（详细地址）：

合同号：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等相关法律法规，甲、乙双方就（填写项目名称）（政府采购项目编号、备案编号：），经平等自愿

协商一致达成合同如下：

1. 合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

- (1) 合同格式以及合同条款
- (2) 中标结果公告及中标通知书
- (3) 招标文件
- (4) 投标文件
- (5) 变更合同

2.本合同所提供的标的物、数量及规格等详见中标结果公告及后附清单。

3.合同金额

合同金额为人民币 万元，大写：

4.付款方式及时间

***（见招标文件第四章）

5.交货安装

交货时间：

交货地点：

6.质量

乙方提供的服务须符合国家（或行业）规定标准。服务的质量应符合招标文件、投标文件及乙方在投标过程中做出的书面澄清及承诺。

7.包装、装运及运输

7.1乙方负责包装、装运和运输，由于不适当的包装、装运和运输造成任何损坏均由乙方负责。

7.2包装费、运费及相关费用已包含在合同总金额内。

7.3根据财政部等三部门《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》规定，对乙方提出的具体包装要求：

8.知识产权

乙方保证，甲方在享受服务或者服务的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉。如发生此类纠纷，由乙方承担一切责任；如因此给甲方造成损失的，乙方负责全额赔偿。

9.验收

9.1乙方在指定地点提交服务成果后，由甲乙双方及第三方（如有）一同验收并签字确认。

9.2乙方提供的服务存在质量问题，甲方应在发现后向乙方提出书面异议，乙方在接到书面异议后，应当在 日内负责处理。甲方逾期提出的，对所提供的服务视为符合合同的规定。如果乙方在投标文件及投标过程中做出的书面说明及承诺中，有明确质量保证期的，适用质量保证期。

9.3经双方共同验收，乙方提供的服务达不到质量要求的，甲方可以拒收，并可解除合同且不承担任何法律责任。

10.售后服务

10.1乙方应按招标文件、投标文件及乙方在投标过程中做出的书面说明或承诺提供及时、快速、优质的售后服务。

10.2其他售后服务内容：（投标文件售后承诺等）

11.违约条款

11.1乙方逾期交付标的物、甲方逾期付款，按日承担违约部分合同金额的违约金。

11.2其他违约责任以相关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

12.不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在 天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

13.争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成可以采用下列方式解决：

（1）提交 仲裁委员会仲裁。

（2）向 人民法院起诉。

14.合同保存

合同文本一式五份，采购单位、投标人、政府采购监管部门、采购代理机构、国库支付执行机构各一份，自双方签订之日起生效。

15.合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

甲方：（章） 乙方：（章）

采购方法人代表：（签字） 投标人法人代表：（签字）

开户银行： 开户银行：

帐号： 帐号：

联系电话： 联系电话：

签订时间 年 月 日

附表：标的物清单(主要服务内容与投标文件相一致)

名称	品牌、规格、标准/主要服务内容	产地	数量	单位	单价（元）	金额（元）
**	**	**	**	**	**	**
合计：人民币大写：**元整						¥： **

第四章 招标内容与服务要求

一、项目概况：
详见技术要求

合同包1（黑龙江省人事考试中心人事考试指挥平台软件开发 GK2024013）

1.主要商务要求

标的提供的时间	合同签订之日起十二个月内完成安装部署调试
标的提供的地点	黑龙江省哈尔滨市香坊区
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例70%，第一阶段，合同签订后，合同乙方提交发票、支付申请等结算资料，采购单位支付合同货款的70% 2期：支付比例30%，第二阶段合同乙方通过最终验收后，提交发票、支付申请等结算资料，采购单位支付合同货款的30%
验收要求	1期：验收依据为双方签订的合同书以及双方共同商定并签署的其他协议。当验收结果为满足验收依据所规定的所有内容时，通过验收。（具体详见技术要求）
履约保证金	不收取
合同履行期限	合同签订之日起十二个月
其他	质量保证期： 自交货验收完毕之日算起，所有产品质保期内免费质保、升级维护，存储介质免回收。超出质保期后，供应商应当提供上门维修服务，仅收取成本费。 售后服务要求： 1.投标人应承诺提供为期3年的免费技术咨询服务。2.投标供应商须承诺提供技术培训、技术支持和维修巡检服务，服务内容包括含10人以上的现场产品使用培训，并在投标文件中提供相应书面方案。根据项目情况，提供产品建档计划等。3.投标供应商须承诺，对售后服务需求提供响应，提供服务热线，7*24小时技术支持，并根据甲方要求提供1小时内响应、必要时到现场提供技术支持。 保密和专利要求： 中标后，中标厂商需签订保密协议，保证对本项目需求、建设内容、实施方案进行保密，未经甲方书面同意，不得对外泄露，不得发表与该项目相关的任何内容。若违反，应承担所有法律责任。投标供应商应保证使用方在使用该货物或其任何一部分时，不受第三方侵权指控。本项目定制化需求所产生的知识产权（源代码、专利、软件著作权等）归甲方独有。

2.技术标准与要求

序号	核心产品（“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	招标技术要求
1		行业应用软件开发服务	人事考试指挥平台软件开发	项	1.00	1,300,000.00	1,300,000.00	软件和信息技术服务业	详见附表一

附表一：人事考试指挥平台软件开发 是否进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>一、需要实现的功能或者目标</p> <p>（一）建设目标</p> <p>本项目为人事考试指挥平台软件开发项目，其建设目标是将指挥平台融合到考务组织管理的各个环节中。具体的，在考试期间能够实时掌握和监督全省各个考点、考场的考试状态，本项目所构建系统包含视频会议系统（不含硬件）、视频监控系统（不含硬件）、考务数据实时上报系统、人事考试指挥系统（下辖网上巡查和应急指挥系统2个子系统）；在非考试期间能够通过本平台完成相关的考务工作，方式是将各种考务相关的工作内容集成到平台，本项目所构建系统包含考试进库系统、考务信息共享系统、考试数据统计系统，以达到指挥平台考试巡查监督、平时常驻桌面的效果。</p> <p>（二）建设内容</p> <p>一是指令平台主页面。在考试期间，展示各种关注的考试信息；在非考试期间，是所有考务相关内容的集中入口。</p> <p>二是视频会议系统软件。实现部、省、市各级考试管理机构之间的音视频交互，实时通讯功能。</p> <p>三是视频监控系统软件。系统架构分为三级：部级，省级，地市级，实现跨级跨域联通，实现上级实时调用下级视频。</p> <p>四是考务数据实时上报系统。实现考试组织关键环节考务数据实时上报。</p> <p>五是网上巡查系统。对考点、考场、考区的各种场地和设备进行检查和视频查看。</p> <p>六是应急指挥系统。能够实时掌握和监督各个考区、考点、考场的考试状态，必要时介入指导。</p> <p>七是考试进度管理系统。能够以日历和表格下载等形式展示考试的进度状态。</p> <p>八是考务信息共享系统。根据权限发布和管理政策文件、规章制度、实用工具、常用模版资料等，工作人员可查阅下载。</p> <p>九是考试数据统计系统。按照时间范围、考试类型等各种方式、各种维度查询统计考试数据，按照多种形式简明清晰地展示出来，供撰写材料、决策分析等使用。</p>
	2	<p>二、总体架构</p> <p>The diagram illustrates the overall architecture of the exam command platform. It is divided into three user levels: National Users (国家用户), Exam Area Users (考区用户), and Exam Point Users (考点用户). National Users interact with the Large Screen System Display (大屏系统展示) during the exam period. Exam Area Users interact with the Video Conference System (视频会议系统), Monitoring System (监控系统), Real-time Reporting System (考务数据实时上报系统), Online Patrol System (网上巡查系统), and Emergency Command System (应急指挥系统) during the exam period. Exam Point Users interact with the Exam Progress Management System (考试进度管理系统), Exam Information Sharing System (考务信息共享系统), and Exam Data Statistics System (考试数据统计系统) during non-exam periods. All systems are connected to a central Database (数据库). The architecture is supported by VPN dedicated networks (VPN专网) connecting the different levels.</p>
	3	<p>三、应当执行的标准或规范</p> <p>《人事考试指挥平台建设规范（试行）2019》（另附）</p>
		<p>四、功能指标要求</p> <p>（一）相关说明</p>

指标按关键性指标、重要性指标和一般性指标。“★”代表关键性指标，“●”代表重要性指标，无标识则表示一般性指标。对于加“★”号的关键性指标,若有任何一条或不满足将导致投标无效。投标人需提供相应技术支持资料,否则其投标将被否决。技术支持资料以权威机构出具的认证证书(如通过3C认证的证书)或投标产品公开发布的印刷资料或相关技术能力承诺(需加盖投标供应商公章)为准。对于加“●”号的重要性指标,作为评分依据的重要参考。

(二) 系统软件指标要求

表 1 基本指标要求

类别	指标项	规格要求
基本要求	★	中标企业需承诺在签订合同一个月内提供详细技术方案并通过甲方评审。

表 2 通用软件指标要求

类别	指标项	技术规格要求
基本要求	★	1) 运行在 VPN 专网
	●	2) 系统软件需支持在国产化或自主可控的软硬件环境中部署。(信创)
		3) 开放数据接口,支持定制化改造和集成,中标单位应配合甲方进行相关系统接口适配。

[+]

表 3 指挥平台主页面软件指标要求

类别	指标项	技术规格要求
数据来源	●	1) 提供规范化的、通用的考试数据上传接口,能够方便地接入考试报名系统、考务系统导出的数据。
考试期间	★	1) 具备各分系统入口链接。
	●	2) 以电子地图展示各考区考点分布、展示考试名称、考试基本情况,以柱状图、饼图等形式展示各种数据、关键环节实时跟踪。
	●	3) 展示内容根据屏幕尺寸大小自适应。

		4) 支持高危告警弹窗提醒, 支持声音提醒, 支持自定义各类告警是否开启或关闭弹窗、声音提醒功能。
非考试期间	●	1) 考务管理人员可以通过该入口可以找到需要的所有系统和常用网站链接。
		2) 展示方式应当简洁大方、清晰醒目, 按照系统和链接分为 2 类。
		3) 后端配置方式应方便易用, 容易上手。可以调整系统和链接的展示顺序, 可以编辑其链接地址
		4) 具备权限管理功能。
		5) 登录功能需要简单便捷, 不强制使用复杂密码。
数据库	●	1) 建立考试业务相关数据库
	●	2) 本项目新开发的所有系统均使用上述数据库

表 4 视频会议系统软件指标要求

类别	指标项	技术规格要求
功能要求	★	1) 实现部、省、市各级考试管理机构之间的音视频交互, 实时通讯功能。
	★	2) 省市两级人事考试机构以数字级联的方式对接到部级考试中心的 MCU。两级 MCU 基于 H. 323 标准实现对接, 视频通讯采用 H. 264 或以上的编解码标准, 实现 1080P60 的图像效果, 图像清晰、流畅, 无卡顿。
		3) 考虑统一通讯中对于移动、个人端的应用需求, 手机、PC 等现代通讯工具要纳入到视频会议系统中

表 5 视频监控系統软件指标要求

类别	指标项	技术规格要求
功能要求	★	1) 系统架构分为三级: 部级, 省级, 地市级, 实现跨级跨域联通, 实现上级实时调用下级视频。
	★	2) 兼容标准: 符合国家 GB/T28181-2016 标准。
		3) 兼容教育监控协议

表 6 考务数据实时上报系统软件指标要求

类别	指标项	技术规格要求
功能要求	★	1) 考试状态信息实时上报。
	●	2) 试卷押运跟踪信息实时上报。
	●	3) 试卷出入库信息实时上报。
	●	4) 试卷发放回收信息实时上报。
	●	5) 缺考统计信息实时上报。
	●	6) 异常情况实时上报。

表 7 网上巡查系统软件指标要求

类别	指标项	技术规格要求
功能要求	★	1) 对各考点、考场、考区试卷保密库房进行管理和查询。
	★	2) 支持对标准化考点设备进行巡检，包括摄像头位置、连通性、OSD、SIP 地址等信息。
	★	3) 具备检索功能，能够快速定位考点、考场和考生信息。
	★	4) 对试卷保密库房人员是否在岗进行巡查，对人员出入情况、试卷出入情况进行查看和视频回放。
	●	5) 采用可视化（如 GIS 地图、三维视图、树形列表、统计报表等多种方式）将网上巡查系统相关数据呈现出来

表 8 应急指挥系统软件指标要求

类别	指标项	技术规格要求
功能要求	★	1) 考生报考信息、入场信息、缺考信息、违纪信息等汇总、统计和显示。
	★	2) 考试工作人员值班信息、现场监考信息、视频监控人员安排信息的汇总、统计和显示。
	●	3) 支持考点考场分布信息、逻辑考场编排信息汇总、统计显示。
	●	4) 具备运卷车辆跟踪, 以及试卷考前考后保管情况、备用试卷启用上报及相关统计查询等功能。
	●	5) 在地图上显示当前地区有考试、考区、考点, 考场和考试工作人员的基本数据信息, 以及入场人数、考生缺考, 违纪的信息, 以可视化的统计图表进行展现。
	●	6) 支持考区、考点异常上报、警示, 各级指挥中心干预指令下达(文字交互、视频会议交互)。

表 9 考试进度管理系统软件指标要求

类别	指标项	技术规格要求
功能要求		1) 以友好的形式添加和维护考试信息和重要时间节点, 包括国家文件下发时间、报名时间、准考证打印时间、考试时间、成绩发布时间。
		2) 支持批量添加和维护考试信息。
		3) 以友好的形式添加和维护重要事项和重要时间节点的正负偏移信息。比如重要时间节点“报名时间”是 9 月 30 日, 重要事项“考试文件发布”应在报名时间前 10 天完成, 则考试文件发布相对于报名时间的偏移是 -10 天。其他同理。
		4) 支持批量添加和维护重要事项信息和重要时间节点的正负偏移信息。
		5) 以日历形式展示重要事项信息, 不同时间节点的重要事项可用不同颜色表示。比如之前发生的用绿色表示, 当天发生的用黄色表示, 未来 3 天即将发生的用红色表示。日历展示控件可参考 fullcalendar 。
		6) 支持以表格形式下载指定考试的重要事项进度信息。字段应为重要事项信息内容, 重要时间节点, 偏移量, 具体日期。
		7) 支持考试的分组筛选。
		8) 支持点击日历添加事件并在日历上显示, 颜色应区分于考试的重要事项信息。

表 10 考务信息共享系统软件指标要求

类别	指标项	技术规格要求
功能要求	●	1) 具有权限控制功能。
	●	2) 发布、编辑和删除政策文件、规章制度、实用工具、常用模版、表格、资料等信息
		3) 支持修改文件的版本控制。
		4) 支持分类展示。
		5) 支持上传各种格式的附件。
		6) 其他人员可查阅下载发布的内容

表 11 考试数据统计系统软件指标要求

类别	指标项	技术规格要求
功能要求	●	1) 支持按照时间范围、考试类型等各种方式、各种维度统计考试数据。
		2) 统计报名人数、参考人数、获得证书人数、科次信息。
		3) 统计年龄、性别、学历、户籍等信息。
		4) 采用可视化(如 GIS 地图、三维视图、树形列表、统计报表等多种方式)展示统计结果。
		5) 统计结果下载。

(三) 性能指标要求

表 12 指挥平台性能指标要求

类别	指标项	技术规格要求
界面操作要求		1) 页面打开延迟小于 3 秒。
		2) 页面崩溃恢复时间小于 10 秒。
		3) 系统页面切换、跳转延迟小于 3 秒。
检索时间	●	1) 查询指定考场、考生的响应时间小于 3 秒。

(四) 通用性要求

表 13 通用性要求

类别	指标项	技术规格要求
细化设计		1) 本技术要求仅对系统建设内容提出了基本的技术规范要求, 后续需双方协商, 对建设项目作进一步的细化设计, 给出系统建设详细设计技术方案, 测试大纲。
		2) 技术方案需至少满足项目建设内容需求和指标要求, 设计系统架构, 梳理工作流程, 论证技术实现途径, 相关硬件设备配置及系统安全解决方案等内容。
可靠性		1) 软件运行稳定性方面, 应严格执行软件工程化要求, 并采取避错设计、查错设计、容错设计等措施; 产品连续工作 7*24 小时无故障。
		2) 对软件运行过程中的异常进行记录, 软件重新启动后, 应能恢复其正常功能。
		3) 采用成熟技术方面, 应尽量采用成熟技术及简化、冗余、模块化设计。
可维护性		1) 错误信息提示应明确有效, 便于故障分析与排除。
		2) 记录系统运行日志、异常日志及故障信息。
		3) 软件应具备自检、自启动、自恢复和升级能力, 软件维护升级不应造成业务数据的损坏。
		4) 系统需实现数据异常监测、故障排查定位等功能, 确保异常情况及时发现, 并准确定位。
易用性		1) 操作界面简单, 操作流程灵活, 方便用户使用。
		2) 具备容错能力, 在非硬件故障或非通讯故障时, 系统能够保证正常运行, 并有足够的提示信息帮助用户有效正确地完成任务。
		3) 修改、删除等操作需具有确认提示信息。
安全性		1) 应具备系统登录身份认证和用户权限控制功能, 保证系统的受控使用。
		2) 提供管理员角色和权限控制功能。
		3) 对系统中的重要数据提供存储保护功能。
		4) 能够提供管理员操作日志记录和审计功能。
可扩展性		1) 系统的总体设计应该采用层次化、组件化设计。
		2) 整体构架考虑与现有系统的连接, 为今后系统扩展和集成留有扩充余量。
		3) 具备平台的升级能力, 后续可基于建设的平台进行功能、性能升级。

五、验收标准、方法

(一) 成果交付要求

1. 验收依据为双方签订的合同书以及双方共同商定并签署的其他协议。当验收结果为满足验收依据所规定的所有内容时，通过验收。
2. 中标厂商需在验收前提供验收测试报告（包含：测试大纲、测试记录、测试报告等）和安全性检测报告，测试环境由中标厂商提供。
3. 提供全套技术文档，包括《需求规格说明书》《平台安装部署说明书》《平台操作使用说明书》《平台总体技术方案》、《平台接口规范说明书》、教学演示文档，文档编制符合相关规范要求。
4. 系统定制开发部分需提交源代码。
5. 建设内容需要硬件支撑的，应提供必要的硬件设施。
6. 所有交付成果如表14所示。

表 14 人事考试指挥平台交付成果

序号	名称	单位	数量	备注
一	系统软件			
1	人事考试指挥平台系统软件	套	1	开发
二	硬件设备			
1	配合提供必要的硬件设备供验收	套	各 2	1、硬件设备指车载定位终端、手持终端等与本项目业务相关的硬件设备； 2、硬件设备验收后归还。
三	文档材料			
1	《需求规格说明书》	份	1	纸质、电子
2	《平台安装部署说明书》	份	1	纸质、电子
3	《平台操作使用说明书》	份	1	纸质、电子
4	《平台总体技术方案》	份	1	纸质、电子
5	《平台接口规范说明书》	份	1	纸质、电子
6	教学演示视频	套	1	电子
四	建设实施			
1	平台安装、部署、调试、测试、试用保障等	—	—	

(二) 技术培训要求

1. 项目建设完成后，应提供本项目相关系统完整培训，中标厂商在应答书中应提出详细的培训内容和培训计划。
2. 中标厂商应提供业务操作、运行维护等全面的技术培训，使甲方工作人员达到能独立进行管理、维护测试和故障处理等工作，确保系统正常稳定运行；

3.培训内容应至少包括：中标厂商所提供或集成的软硬件系统的性能、相关技术原理、软件开发文档、安装部署手册、操作使用方法、故障排查方法、维护管理实际操作练习。

(三) 进度要求

建设周期如下表15所示。

表 15 项目建设进度

时间周期	进度要求
T+1 个月	完成技术方案拟制并通过评审；
T+8 个月	验收测试大纲；
T+10 个月	完成系统全部功能开发并通过出厂或第三方测试、初验；
T+12 个月	完成系统试运行；
T+13 个月	依据测试大纲完成竣工验收、终验。

备注：T为签订项目合同当日日期。

说明

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

第五章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有履行能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

1.1法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

1.2这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

2.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，按照《黑龙江省财政厅关于试行政府采购活动“承诺+信用管理”准入管理制度的通知》要求，提供标准格式的《资格承诺函》。

3.信用记录查询

3.1查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn) 进行查询；

3.2查询截止时点：本项目资格审查时查询；

3.3查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询。对信用记录查询结果中显示供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商作无效投标处理并将相关截图存档。

4.采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

5.按照招标文件要求，投标人应当提交的资格、资信证明文件。

6.落实政府采购政策需满足的资格要求：实施预留采购份额扶持政策的，按照招标文件第六章中政府采购政策落实相关要求提供。

第六章 评审

一、评审要求

1. 评标方法

服务：综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。（最低报价不是中标的唯一依据。）

2. 评标原则

- 2.1 评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。
- 2.2 具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件的规定办法进行评审。
- 2.3 合格投标人不足三家的，不得评标。

3. 评标委员会

- 3.1 评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数为5人及以上单数，其中技术、经济等方面的评审专家不得少于成员总数的三分之二。
- 3.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：
 - 3.2.1 参加采购活动前三年内，与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；
 - 3.2.2 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
 - 3.2.3 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系；
- 3.3 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：
 - 3.3.1 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
 - 3.3.2 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
 - 3.3.3 对投标文件进行比较和评价；
 - 3.3.4 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标供应商；
 - 3.3.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；
 - 3.3.6 法律法规规定的其他职责。

4. 澄清

- 4.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。
- 4.2 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。
- 4.3 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。
- 4.4 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标

- 5.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（不同投标人投标文件上传的项目内部识别码一致）；
 - 5.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
 - 5.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
 - 5.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
 - 5.5 不同投标人的投标文件相互混装；
 - 5.6 不同投标人的投标保证金为从同一单位或个人的账户转出；
- 说明：在项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动。

6. 有下列情形之一的，属于恶意串通投标

- 6.1 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；
- 6.2 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
- 6.3 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
- 6.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- 6.5 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交；
- 6.6 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；
- 6.7 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7. 投标无效的情形

- 7.1 详见资格审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

8. 废标的情形

- 8.1 出现下列情形之一的，应予以废标。
 - 8.1.1 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家；（或参与竞争的核心产品品牌不足3个）的；
 - 8.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
 - 8.1.3 投标人的报价均超过了采购预算；
 - 8.1.4 因重大变故，采购任务取消；
 - 8.1.5 法律、法规以及招标文件规定其他情形。

9. 定标

- 9.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，对投标人的评审名次进行排序，确定中标人或者推荐中标候选人。

10. 其他说明事项

若出现供应商因在投标客户端中对应答点标记错误，导致评审专家无法进行正常查阅的，视为投标文件未实质性响应（或未响应）招标文件该部分要求的，由投标人自行承担责任。

二、政府采购政策落实

1. 支持中小企业发展要求

- 1.1 政府采购促进中小企业发展，在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：
 - 1.1.1 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
 - 1.1.2 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

1.1.3在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

1.2中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准（详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300号及《国家统计局关于印发〈统计上大中小微型企业划分办法（2017）〉的通知》国统字〔2017〕213号）确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

1.3根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业视同小型、微型企业。

1.4在政府采购活动中，满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）所列条件的残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

1.5中小企业供应商参加政府采购活动，应当出具标准格式的《中小企业声明函》（格式后附，不可修改）、监狱企业应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件、残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》（格式后附，不可修改），否则不享受相关中小企业扶持政策。供应商提供的《中小企业声明函》未按标准格式填写盖章的、未按招标文件列明标的所属行业和企业标准填写错误等情形的，可以通过澄清进行修正后享受中小企业扶持政策，确保在评审环节做到中小企业发展的惠企政策应享尽享。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。供应商提供《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

1.6实施预留采购份额扶持政策的相关要求：

1.6.1对于将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业的采购项目，投标人应提供标准格式的《中小企业声明函》或监狱企业证明文件或《残疾人福利性单位声明函》。

1.6.2对于要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例或者要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一部分分包给一家或者多家中小企业的采购项目，投标人应提供《中小企业声明函》和联合协议或者分包意向协议。《中小企业声明函》填写联合体中的中小企业或签订分包意向协议的中小企业相关信息和中小企业在项目中承担的具体内容，联合协议或者分包意向协议中明确中小企业合同金额达到的比例，且比例不得低于落实政府采购政策需满足的资格要求中的比例要求。组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

1.6.3对小微企业不再执行价格评审优惠。

1.7实施价格评审优惠扶持政策的相关要求：

1.7.1对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，对符合要求的小微企业报价给予相应的价格的扣除（具体扣除比例见表格），用扣除后的价格参加评审。投标人应提供标准格式的《中小企业声明函》或监狱企业证明文件或《残疾人福利性单位声明函》。

1.7.2接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予相应的扣除（具体扣除比例见表格），用扣除后的价格参加评审。投标人应提供《中小企业声明函》和联合协议或者分包意向协议。《中小企业声明函》填写联合体中的小微企业或签订分包意向协议的小微企业相关信息和小微企业在项目中承担的具体内容，在联合协议或者分包意向协议中明确小微企业合同金额达到的30%。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

1.7.3价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

合同包1（黑龙江省人事考试中心人事考试指挥平台软件开发 GK2024013）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体	10%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。

注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

2.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。如所投设备属于《节能产品政府采购品目清单》中强制采购产品范围的（如台式计算机，便携式计算机，平板式微型计算机，激光打印机，针式打印机，液晶显示器，制冷压缩机，空调机组，专用制冷、空调设备，镇流器，空调机，电热水器，普通照明用双端荧光灯，电视设备，视频设备，便器，水嘴等为政府强制采购的产品），供应商应提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则其投标文件无效。

注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

3.价格扣除相关要求

3.1所称小型和微型企业应当同时符合以下条件：

（1）符合中小企业划分标准；

（2）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

（3）中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。

（4）小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

3.2在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

3.3投标人属于小微企业的应填写《中小企业声明函》；监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：投标人应当认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。投标人可通过“国家企业信用信息公示系统”（<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>），点击“小微企业名录”（<http://xwqy.gsxt.gov.cn/>）对投标人和核心设备制造商进行搜索、查询，自行核实是否属于小微企业。

3.4提供投标人的《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》（格式后附，不可修改），未提供、未盖章或填写内容与相关材料不符的不予价格扣除。

-->

三、评审程序

1.资格性审查和符合性审查

- 1.1 资格性审查。依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明文件等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。（详见后附表一资格性审查表）
- 1.2 符合性审查。依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）
- 1.3 资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标单位按无效投标处理。

2. 投标报价审查

2.1 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3. 政府采购政策功能落实

对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，实施价格评审优惠扶持政策的相关要求。

4. 核心产品同品牌审查

- 4.1 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，按技术指标的优劣顺序排列获得中标人推荐资格，技术指标相同的，由采购人确定获得中标人推荐资格。
- 4.2 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人确定一个投标人获得中标人推荐资格。

5. 详细评审

综合评分法：分为投标报价评审、商务部分评审、技术部分评审（得分四舍五入保留两位小数）。（详见后附表三详细评审表）

最低评标价法：投标文件满足招标文件全部实质性要求，且进行政府采购政策落实的价格扣除后，对投标报价进行由低到高排序，确定价格最低的投标人为中标候选人。

6. 汇总、排序

- 6.1 综合评分法：评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标的优劣顺序排列确定，以上均相同的由采购人确定。
- 6.2 最低评标价法：投标文件满足招标文件全部实质性要求，且进行政府采购政策落实的价格扣除后，对投标报价进行由低到高排序，确定价格最低的投标人为中标候选人。价格相同的，按技术指标优劣顺序排列确定，上述均相同的由采购人确定。

表一 资格性审查表

合同包1（黑龙江省人事考试中心人事考试指挥平台软件开发 GK2024013）

（一）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。	提供《黑龙江省政府采购供应商资格承诺函》承诺人（供应商或自然人CA签章）
（二）承诺通过合法渠道，可查证不存在违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。”规定的情形。	提供《黑龙江省政府采购供应商资格承诺函》承诺人（供应商或自然人CA签章）
（三）承诺通过“全国企业信用信息公示系统”、“中国执行信息公开网”、“中国裁判文书网”、“信用中国”、“中国政府采购网”等合法渠道，可查证在投标截止日期前未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。	提供《黑龙江省政府采购供应商资格承诺函》承诺人（供应商或自然人CA签章）
（四）承诺通过“中国执行信息公开网”（http://zxgk.court.gov.cn）等合法渠道，可查证法定代表人和负责人近三年内无行贿犯罪记录。	提供《黑龙江省政府采购供应商资格承诺函》承诺人（供应商或自然人CA签章）
（五）承诺通过合法渠道，事业单位或社会团体可查证不属于《政府采购服务管理办法》（财部令第102号）第八条“公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不作为政府购买服务的购买主体和承接主体。”规定的情形。	提供《黑龙江省政府采购供应商资格承诺函》承诺人（供应商或自然人CA签章）
法定代表人授权书	提供标准格式的“法定代表人授权书”并按要求签字、加盖公章（法定代表人参加投标的不提供）

表二 符合性审查表：

合同包1（黑龙江省人事考试中心人事考试指挥平台软件开发 GK2024013）

投标承诺书	提供标准格式的“投标承诺书”并按要求签字、加盖公章
投标报价	投标报价（包括分项报价和总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算，不得缺项、漏项。
主要商务条款	提供标准格式的“主要商务要求承诺书”并加盖公章
联合体投标	非联合体投标不提供
技术部分实质性内容	1.如所投标的为服务类项目：依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度，主要是对服务需求的响应程度进行检查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应，否则投标无效。2.节能产品认证证书。货物或工程量清单施工材料中，所投设备属于《节能产品政府采购品目清单》中强制采购产品范围的（如台式计算机，便携式计算机，平板式微型计算机，激光打印机，针式打印机，液晶显示器，制冷压缩机，空调机组，专用制冷、空调设备，镇流器，空调机，电热水器，普通照明用双端荧光灯，电视设备，视频设备，便器，水嘴等为政府强制采购的产品），供应商应提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则其投标文件无效。
其他要求	其他符合性审查不合格的情形

表三 详细评审表：

黑龙江省人事考试中心人事考试指挥平台软件开发 GK2024013

评审因素	评审标准
分值构成	技术部分 60.0分 商务部分 26.0分 报价得分 14.0分
技术部分	技术参数 (50.0分) 完全满足技术参数要求的得满50分。标★的关键性指标一项不满足投标无效；标●的为重要性指标，投标人满足参数要求且能够提供相应产品出具的证明材料，出现负偏离的，每项扣1.5分；无标识的一般性指标（非★非●），出现负偏离的，每项扣0.5分。扣完为止。

	设计方案 (10.0分)	评标委员会根据投标人为本项目拟定的技术方案进行综合评价, 方案应包含: 1) 建设目标; 2) 需求分析; 3) 概要设计; 4) 详细分析; 5) 数据库设计。评分依据: 投标人应充分理解整体项目建设需求, 提供完整、详细的解决方案, 每项得2分, 缺项、漏项或不符合本项目实际需求该项目不得分。
商务部分	运维售后 (4.0分)	承诺维保期内免费完成简单本地定制化功能需求研发, 至少提供1名服务技术人员随时响应的得4分, 未承诺不得分。
	培训方案 (4.0分)	1) 具有系统原理、系统组成和系统特点培训的得2分; 2) 具有软件使用、设备日常维护和常见故障排除的培训得2分;
	软著 (3.0分)	有与本项目相关的软件著作权得3分, 没有不得分。
	业绩 (15.0分)	投标人每提供1个合同含税金额不少于50万元(含)的同类项目业绩得5分, 满分15分。注: 投标人需提供相关合同关键页的复印件, 证明材料不全无法确定为相关业绩的, 不予认可。合同原件备查, 如评审时需要核查, 接到正式通知后, 在规定时间内送达评审现场, 否则业绩不予认可。
投标报价	投标报价得分 (14.0分)	投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格分值【注: 满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的, 以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

第七章 投标文件格式与要求

投标人提供投标文件应按照以下格式及要求编制，且不少于以下内容。

投标文件封面

(项目名称)

投标文件封面

项目编号: [230001]JC[GK]20240130-1

所投采购包: 第 包

(投标人名称)

年月日

投标文件目录

- 一、投标承诺书
- 二、黑龙江省政府采购供应商资格承诺函
- 三、法定代表人授权书
- 四、主要商务要求承诺书
- 五、服务偏离表
- 六、中小企业声明函
- 七、监狱企业
- 八、残疾人福利性单位声明函
- 九、分项报价明细表
- 十、联合体协议书
- 十一、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 十二、项目组成人员一览表
- 十三、投标人业绩情况表
- 十四、各类证明材料

格式一：

投标承诺书

采购单位、黑龙江省政府采购中心：

1.按照已收到的项目（项目编号： ）招标文件要求，经我方（投标人名称）认真研究投标须知、合同条款、技术规范、资质要求和其它有关要求后，我方愿按上述合同条款、技术规范、资质要求进行投标。我方完全接受本次招标文件规定的所有要求，并承诺在中标后执行招标文件、投标文件和合同的全部要求，并履行我方的全部义务。我方的最终报价为总承包价，保证不以任何理由增加报价。

2.我方同意招标文件关于投标有效期的所有规定。

3.我方郑重声明：所提供的投标文件内容全部真实有效。如经查实提供的内容、进行承诺的事项存在虚假，我方自愿接受有关处罚，及由此带来的法律后果。

4.我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等有关法律、法规规定，如有违反，无条件接受相关部门的处罚。

5.我方同意提供贵方另外要求的与其投标有关的任何数据或资料。

6.我方将按照招标文件、投标文件及相关要求、规定进行合同签订，并严格执行和承担协议和合同规定的责任和义务。

7.我单位如果存在下列情形的，愿意承担取消中标资格、接受有关监管部门处罚等后果：

7.1中标后，无正当理由放弃中标资格；

7.2中标后，无正当理由不与招标人签订合同；

7.3在签订合同时，向招标人提出附加条件或不按照相关要求签订合同；

7.4不按照招标文件要求提交履约保证金；

7.5要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容；

7.6要求更改招标文件和中标结果公告的实质性内容；

7.7法律法规和招标文件规定的其他情形。

详细地址： 邮政编码：
电话： 电子函件：
投标人开户银行： 账号/行号：
投标人_____（加盖公章）
法定代表人_____（签字）
授权委托人_____（签字）

年 月 日

格式二：

黑龙江省政府采购供应商资格承诺函
(模板)

我方作为政府采购供应商，类型为：企业事业单位社会团体非企业专业服务机构个体工商户自然人（请据实在中勾选一项），现郑重承诺如下：

一、承诺具有独立承担民事责任的能力

(一)供应商类型为企业的，承诺通过合法渠道可查证的信息为：

- 1.“类型”为“有限责任公司”、“股份有限公司”、“股份合作制”、“集体所有制”、“联营”、“合伙企业”、“其他”等法人企业或合伙企业。
- 2.“登记状态”为“存续(在营、开业、在册)”。
- 3.“经营期限”不早于投标截止日期，或长期有效。

(二)供应商类型为事业单位或团体组织的，承诺通过合法渠道可查证的信息为：

- 1“类型”为“事业单位”或“社会团体”。
- 2.“事业单位法人证书或社会团体法人登记证书有效期”不早于投标截止日期。

(三) 供应商类型为非企业专业服务机构的，承诺通过合法渠道可查证“执业状态”为“正常”。

(四) 供应商类型为自然人的，承诺满足《民法典》第二章第十八条、第六章第一百三十三条、第八章第一百七十六条等相关条款的规定，可独立承担民事责任。

二、承诺具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

承诺通过合法渠道可查证的信息为：

- (一)未被列入失信被执行人。
- (二)未被列入税收违法黑名单。

三、承诺具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

承诺按照采购文件要求可提供相关设备和人员清单，以及辅助证明材料。

四、承诺有依法缴纳税收的良好记录

承诺通过合法渠道可查证的信息为：

- (一)不存在欠税信息。
- (二)不存在重大税收违法。
- (三)不属于纳税“非正常户”(供应商类型为自然人的不适用本条)。

五、承诺有依法缴纳社会保障资金的良好记录

在承诺函中以附件形式提供至少开标前三个月依法缴纳社会保障资金的证明材料，其中基本养老保险、基本医疗保险(含生育保险)、工伤保险、失业保险均须依法缴纳。

六、承诺参加本次政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录(处罚期限已经届满的视同没有重大违法记录)

供应商需承诺通过合法渠道可查证的信息为:(本条源自《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条)

- (一)在投标截止日期前三年内未因违法经营受到刑事处罚。
- (二)在投标截止日期前三年内未因违法经营受到县级以上行政机关做出的较大金额罚款(二百万元以上)的行政处罚。
- (三)在投标截止日期前三年内未因违法经营受到县级以上行政机关做出的责令停产停业、吊销许可证或者执照等行政处罚。

七、承诺参加本次政府采购活动不存在下列情形

- (一)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。
- (二)承诺通过合法渠道可查证未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

八、承诺通过下列合法渠道，可查证在投标截止日期前一至七款承诺信息真实有效。

- (一)全国企业信用信息公示系统(<https://www.gsxt.gov.cn>);
- (二)中国执行信息公开网(<http://zxgk.court.gov.cn>);

(三)中国裁判文书网(https://wenshu.court.gov.cn);

(四)信用中国 (https://www.creditchina.gov.cn);

(五)中国政府采购网 (https://www.ccgp.gov.cn);

(六)其他具备法律效力的合法渠道。

我方对上述承诺事项的真实性负责,授权并配合采购人所在同级财政部门及其委托机构,对上述承诺事项进行查证。如不属实,属于供应商提供虚假材料谋取中标、成交的情形,按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定,接受采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款,列入不良行为记录名单,在一至三年内禁止参加政府采购活动等行政处罚。有违法所得的!并处没收违法所得,情节严重的,由市场监督管理部门吊销营业执照;构成犯罪的,依法追究刑事责任。

附件: 缴纳社会保障资金的证明材料清单

承诺人(供应商或自然人CA签章):

年 月 日

附件

缴纳社会保障资金的证明材料清单

一、 社保经办机构出具的本单位职工社会保障资金缴纳证明。

- 1.基本养老保险缴纳证明或基本养老保险缴费清单。
- 2.基本医疗保险缴纳证明或基本医疗保险缴费清单。
- 3.工伤保险缴纳证明或工伤保险缴费清单。
- 4.失业保险缴纳证明或失业保险缴费清单。
- 5.生育保险缴纳证明或生育保险缴费清单。

二、 新成立的企业或在法规范围内不需提供的机构, 应提供书面说明和有关佐证文件。

格式三:

法定代表人授权书

本人_____ (姓名)系_____ (投标人名称)的法定代表人,现委托_____ (姓名)为我方代理人。代理人根据授权,以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜,其法律后果由我方承担。委托期限:_____。

代理人无转委托权。

投 标 人: _____ (加盖公章)

法定代表人: _____ (签字)

授权委托人: _____ (签字)

法定代表人身份证扫描件

法定代表人身份证扫描件

国徽面

人像面

授权委托人身份证扫描件

授权委托人身份证扫描件

国徽面

人像面

____年____月____日

格式四:

主要商务要求承诺书

我公司承诺可以完全满足本次采购项目的全部主要商务条款要求(如标的提供的时间、标的提供的地点、投标有效期、采购资金支付、验收要求、履约保证金等)。若有不符合或未按时承诺履行的,后果和责任自负。

如有优于招标文件主要商务要求的请在此承诺书中说明。

具体优于内容 (如标的提供的时间、地点、质保期等)。

特此承诺。

投标人名称: (加盖公章)

年 月 日

格式五:

服务偏离表

序号	标的名称	招标技术要求	投标人提供响应内容	偏离程度	备注
1		★ 1.1			
		1.2			
				
2		★ 2.1			
		2.2			
				
.....					

说明:

- 1.投标人应当如实填写上表“投标人提供响应内容”处内容,对招标文件提出的要求和条件作出明确响应
- 2.“偏离程度”处可填写满足、响应或正偏离、负偏离。
- 3.上表中“招标服务要求”应详细填写招标要求。

格式六: (不属于可不填写内容或不提供)

中小企业声明函(工程、服务)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

- 1.(标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;承建(承接)企业为(企业名称),从业人员 人,营业收入为 万元,资产总额为 万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);
- 2.(标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;承建(承接)企业为(企业名称),从业人员 人,营业收入为 万元,资产总额为 万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

……
以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。
本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):
日期:

格式七: (不属于可不填写内容或不提供)

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

格式八: (不属于可不填写内容或不提供)

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明,根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,本单位为符合条件的残疾人福利性单位,且本单位参加_____项目的采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务),或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

单位名称(加盖公章):
日期:

格式九:

分项报价明细表(网上开评标可不填写)

注:投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写,投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表(首轮报价表、报价一览表)或分项报价表,若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表(首轮报价表、报价一览表)或分项报价表,且与投标客户端生成的开标一览表(首轮报价表、报价一览表)或分项报价表信息内容不一致,以投标客户端生成的内容为准。

格式十: (不属于可不填写内容或不提供)

联合体协议书

_____ (所有成员单位名称)自愿组成_____ (联合体名称)联合体,共同参加_____ (项目名称)招标项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

- 1.(某成员单位名称)为(联合体名称)牵头人。
- 2.联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动,签署文件,提交和接收相关的资料、信息及指示,进行合同谈判活动,负责合同实施阶段的组织和协调工作,以及处理与本招标项目有关的一切事宜。
- 3.联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜,联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务,并向招标人承担连带责任。
- 4.联合体各成员单位内部的职责分工如下:_____。
- 5.本协议书自所有成员单位法定代表人或其授权代表签字或盖章之日起生效,合同履行完毕后自动失效。
- 6.本协议书一式_____份,联合体成员和招标人各执一份。

协议书由法定代表人签字的,应附法定代表人身份证明;由授权代表签字的,应附授权委托书。

联合体牵头人名称: _____ (加盖公章)
联合体成员名称: _____ (加盖公章)

_____年_____月_____日

格式十一:

(未要求可不填写)

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺内容和格式自拟。

格式十二:

项目组成人员一览表(未要求可不填写)

序号	姓名	本项目拟任职务	学历	职称或执业资格	身份证号	联系电话
1						
2						
3						
……						

按招标文件要求在本表后附相关人员证书。

注:

- 1.本项目拟任职务处应包括:项目负责人、项目联系人、项目服务人员或技术人员等。
- 2.如投标人中标,须按本表承诺人员操作,不得随意更换。

格式十三:

投标人业绩情况表（未要求可不填写）

序号	使用单位	业绩名称	合同总价	签订时间
1				
2				
3				
4				
...				

投标人根据上述业绩情况后附销售或服务合同复印件。

格式十四：

各类证明材料（未要求可不填写）

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供的其他资料。